



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

Protocollo: 33945 /RU

Reggio Calabria, 01.12.2017

Rif.:

All'impresa  
All'Office di Perrone Patrizia  
Viale Francesco Protetti n. 32

Allegati: vari

VIBO VALENTIA

OGGETTO:

Procedura sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante trattativa diretta su Me.PA, finalizzata all'affidamento della fornitura e consegna al piano di materiale igienico sanitario destinato al Distretto di Reggio Calabria, agli Uffici delle Dogane di Gioia Tauro, Reggio Calabria, Catanzaro e SOT dipendenti.

Iniziativa Me.PA: "BENI/ Prodotti Monouso, per Pulizie e per la Raccolta Rifiuti"

Impegno massimo della spesa stimata: € 1.335,00

(milletrecentotrentacinque/00) + IVA.

CIG: Z5420A49A2.

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria - Distretto di Reggio Calabria - intende avvalersi dell'affidamento diretto ad un unico operatore economico sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per la fornitura e consegna al piano di materiale igienico sanitario destinato al Distretto di Reggio Calabria, agli Uffici delle Dogane di Gioia Tauro, Reggio Calabria, Catanzaro e SOT dipendenti.

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA**

**DISTRETTO DI REGGIO CALABRIA - SERVIZIO ACQUISTI E CONTRATTI**

89127 REGGIO CALABRIA - Via Dei Plutino n. 4 - Telefono +39 0965 332017 - 19 - Fax + 39 0965 332027

e-mail: [dis.reggiocalabria.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dis.reggiocalabria.acquisti@agenziadogane.it) - [did.campaniacalabria@pce.agenziadogane.it](mailto:did.campaniacalabria@pce.agenziadogane.it)

### **Oggetto dell'affidamento**

L'affidamento ha per oggetto la fornitura e consegna al piano di materiale igienico sanitario destinato al Distretto di Reggio Calabria, agli Uffici delle Dogane di Gioia Tauro, Reggio Calabria, Catanzaro e SOT dipendenti.

Si precisa che i codici identificativi anagrafica dei beni indicati nell'allegato elenco, dovranno essere riportati nella fattura elettronica.

### **Luogo di consegna dei beni**

Distretto di Reggio Calabria, Via dei Plutino n. 4 - 89127 Reggio Calabria - tel 0965 332011;

Ufficio delle Dogane di Catanzaro - Via Buccarelli 4 - 88100 Catanzaro (CZ) - Tel. 0961/508011;

Sezione Operativa Territoriale di Cosenza - Via Popilia, Angolo Via G. Barrio - 87100 Cosenza - Tel. 0961/508066;

Sezione Operativa Territoriale di Crotona - Via Verdogne n. 31 - 88074 Crotona - Tel. 0961/508050;

Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro - Zona Industriale Porto - 89026 San Ferdinando (RC) - Tel: 0965/332198;

Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria - Molo Margottini Porto - Reggio Calabria - tel. 0965/332011.

### **Importo di gara**

L'importo totale a base d'asta per la fornitura è di € 1.335,00 (milletrecentotrentacinque/00) + IVA il cui importo da ribassare per ciascun ufficio è così suddiviso:

- Base d'asta per UD Catanzaro e SOT Cosenza e Crotona €495,00 + IVA.;
- Base d'asta per UD di Gioia Tauro €555,00 + IVA;
- Base d'asta per UD di Reggio Calabria €45,00 + IVA;
- Base d'asta per il Distretto di Reggio Calabria €240,00 + IVA .

### **Modalità di espletamento della fornitura**

La fornitura e, in generale, le prestazioni contrattuali, come indicato nell'art .3 "Obbligazioni generali del fornitore contraente" delle Condizioni generali di contratto, dovranno essere conformi a quanto riportato negli allegati al bando "Beni".

Le attività contrattuali dovranno essere eseguite senza interferire con il normale lavoro degli Uffici interessati; modalità e tempi di consegna dovranno comunque essere concordati con gli uffici, contattando le sedi di consegna.

L'impresa risultata aggiudicataria, effettuerà quanto indicato in oggetto entro 15 (quindici) giorni dall'affidamento.

### **Sicurezza Sul Lavoro – Rischi da interferenze**

L'aggiudicatario si impegna fin d'ora all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al Testo Unico 81/2008 e ss.mm.ii.

non si rende necessaria la redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs 81/2008 e gli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziali sono pari a zero, trattandosi di mera fornitura.

Qualora il datore di lavoro della struttura interessata dovesse rilevare, da un'analisi specifica delle condizioni in cui sarà espletato l'appalto, il venir meno dei presupposti di cui al citato art. 26 comma 3 bis del D.Lgs 81/2008, avrà cura di procedere comunque ad elaborare e consegnare il DUVRI al fornitore prima dell'esecuzione del contratto.

### **Termine di presentazione offerta**

L'offerta dovrà pervenire **entro giorno 05.12.2017**

L'offerta presentata è vincolante per l'operatore economico per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **Requisiti di partecipazione**

Codesta Società dovrà produrre dichiarazione sottoscritta attestante il possesso dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 come da fac-simile allegato.

### **Documentazione amministrativa**

L'impresa dovrà inoltre sottoscrivere la seguente documentazione:

- all. A - autocertificaz art 80 dlgs 50-2016 e smi
- patto di integrità stipulato ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012;
- dichiarazione sostitutiva di non sussistenza vincoli parentali;
- Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Si rende edotta l'impresa dell'allegato Codice di comportamento del personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli e si fa presente che il DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165" sono pubblicati sul sito istituzionale [www.agenziadoganemonopoli.gov.it](http://www.agenziadoganemonopoli.gov.it) sezione Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali.

### **Soccorso Istruttorio**

E' ammessa la procedura di soccorso istruttorio con i limiti e le modalità previste dall'art. 83, c. 9, del D.Lgs n. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs n. 56/2017. La stazione appaltante assegnerà un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà escluso dalla gara.

### **Aggiudicazione**

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 10 lett. b) e comma 14 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs 56/2017.

L'affidamento del servizio si intenderà validamente perfezionato nei modi e tempi previsti dall'art. 52, punto 3, delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA.

### **Imposta di bollo sul contratto**

Come chiarito dall'Agenzia delle Entrate nella risposta all'interpello inoltrato da Consip S.p.A. (Risoluzione 96/E del 6.12.2013) il contratto (Documento di Stipula) sarà soggetto ad imposta di bollo nella misura ordinaria (€16,00 ogni 4 pagine di foglio A4), a carico del fornitore.

## **Pagamenti**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, a seguito di verifica di conformità del servizio.

## **Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario è obbligato a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

## **Penali**

Per il servizio in oggetto il fornitore contraente è tenuto a corrispondere a questa Agenzia, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno, le penali previste all'art. 10 dell'allegato - Condizioni generali di contratto del bando "*Beni*".

## **R.U.P.**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, è il Dott. Luigi Domenico Calabrò.

## **Trattamento dei dati**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Si ringrazia.

*Per Il Direttore ad interim del Distretto*

Anna Maiello

*Il Funzionario Delegato (\*)*  
Dott. Luigi Domenico Calabrò

(\*) *Atto di delega prot. n. 5576/RI del 20/10/2017*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi art. 3, comma 2 del D.Lgs n. 39

Funzionario redigente: Enrico Russo  
Responsabile del Servizio: Saverio Lorenzo Arcidiaco