



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Prot. 2481/RI

Ancona, 24/10/2017

II DIRETTORE DEL DISTRETTO DI ANCONA

Visto il D. L.vo del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

Visto il D. L.vo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

Visti il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli approvati con modifiche dal Comitato di gestione rispettivamente il 27 ottobre 2016 e il 1 dicembre 2014;

Visto il D. L.vo del 18 aprile 2016, n.50 - "Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture";

Visto il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

Visto il D.L. n. 95 del 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi mediante Convenzioni o altri strumenti messi a disposizione da "Consip" S.p.A. e dalle altre Centrali di Committenza esistenti;

Vista la nota prot. 1796/RI del 14 luglio 2017 con cui l'Area Personale, Formazione e Organizzazione della Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche ha rappresentato il fabbisogno di attività formativa per il personale, con particolare riferimento ad un corso di aggiornamento di primo soccorso della durata di 4 ore, per n. 27 dipendenti;

Considerato che nell'ambito della Convenzione CONSIP "Servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche", alla quale questo Distretto ha aderito con decorrenza 01/11/2017, è possibile attivare corsi di formazione con atto aggiuntivo all'ordinativo principale di fornitura;

Considerato che i corsi in questione prevedono classi con un massimi di 25 partecipanti;

Valutato che per questioni di opportunità ed efficacia dell'apprendimento è preferibile articolare il corso in classi non troppo numerose e in particolare in 2 classi di 13 e 14 dipendenti rispettivamente;

Stimato che il prezzo complessivo del corso, articolato su due classi, sulla base del listino prezzi della Convenzione, ammonta a € 1.430,00 (IVA esente);

Tenuto conto che la somma necessaria trova imputazione e copertura nel budget che sarà attribuito alla Did Emilia Romagna e Marche sul conto "C05.0003.0003 - corsi di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";

Considerato che il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Distretto di Ancona;

DETERMINA

di procedere all'affidamento dell'incarico per l'erogazione del corso di aggiornamento di primo soccorso per n. 27 dipendenti, alla Ditta IGEAM Group, titolare della Convenzione per la gestione della sicurezza a cui lo scrivente ha aderito con OPF (Ordinativo Principale di Fornitura) del 22.09.2017, previa presentazione ed accettazione del preventivo del corso medesimo.

Il Direttore del Distretto
Dott.ssa Vincenza Iannelli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L.vo 39/93