

DETERMINAZIONE N. 36  
(ex art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016)

Prot: n. 4680/RI del 08/09/2017

Oggetto: Atto aggiuntivo all'Ordinativo Principale di fornitura in adesione alla Convenzione Consip "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni" - Lotto 6, per la gestione di Corsi di formazione in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i., per gli Uffici delle Dogane della Calabria con relative SOT e per il Distretto di Reggio Calabria.

**IL DIRETTORE AD INTERIM DEL DISTRETTO DI REGGIO CALABRIA**

**Premesso che:**

- con determina n. 53 prot. 4647/RI del 26/09/2016 questo Distretto ha disposto di aderire alla Convenzione Consip "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni" - Lotto 6 per la gestione del piano di sorveglianza sanitaria (PSS) per il periodo 01 ottobre 2016 - 31 luglio 2019, per tutti gli Uffici della Calabria;
- l'adesione alla citata Convenzione è stata formalizzata con documento di stipula ODA n. 3180723 prot. 27744 del 29/09/2016, CIG: Z841B5407A, con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) EXITONE Spa, aggiudicatario, per il Lotto 6, della Convenzione di cui trattasi;
- l'Area PFO con nota prot. 3107/RI del 08/06/2017 ha manifestato le esigenze formative previste dal Piano operativo della formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per l'anno 2017, nonché le attività formative da porre in essere per la regione Calabria;
- in data 08/06/2017 con nota prot. 16598 è stata inoltrata alla Società EXITONE Spa una richiesta preliminare di fornitura e preventivo dei costi;
- in data 12/06/2017 la suddetta società ha comunicato l'accettazione della RPF, trasmettendo in data 24/07/2017 e rettificato in data 08/09/2017 il Piano dettagliato delle Attività (PDA) acquisito agli atti con prot. 25098/RU del 08/09/2017 con una quantificazione di spesa pari ad €2.976,00;

**DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA CAMPANIA E LA CALABRIA**

- il suddetto PDA è stato trasmesso all'Area PFO per eventuali comunicazioni in merito;

**Tanto premesso:**

**Visto** l'art. 1, comma 495, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede: *“tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche,....nonchè gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip Spa”*.

**Visto** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15/12/2016;

**Vista** la normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs.81/2008);

**Visto** l'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Visto** l'art. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., a norma del quale: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto** di potersi avvalere della procedura prevista dall'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, tramite affidamento diretto in adesione a Convenzione Consip;

**Tenuto conto** dei termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nella convenzione;

**Considerato** che il D.Lgs n. 81/2008 e ss.mm.ii. pone in capo al Datore di lavoro l'obbligo di assicurare che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di salute e sicurezza;

**Dato atto** che è stato effettuato il controllo dei requisiti autocertificati e allegati agli atti di gara Consip, tramite collegamento alle banche dati Serpico e Telemaco, acquisizione del casellario ANAC, casellario giudiziale e richiesta del DURC on line;

**Preso atto** che la spesa troverà imputazione sul conto di budget FD\_04400030 *“Formazione per sicurezza lavoro e ambiente”* della DID Campania Calabria;

**Preso atto** della dichiarazione del funzionario Daniela Aurelia Foresi e della dott.ssa Rosa L.A. Cristarella circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

**Verificata**, da parte della Scrivente, l'assenza di conflitto di interessi nella presente procedura.

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

- di procedere alla variazione dell'ordinativo principale di fornitura ODA n. 3180723 di cui alla Convenzione Consip "*Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni*" ed.3 - Lotto 6, tramite atto aggiuntivo all'ordinativo principale per l'inserimento di corsi di formazione;
- di affidare al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) EXITONE Spa, con sede legale in Augusta (SR), Contrada Remingato snc, P.IVA 07874490019 la gestione dei corsi di formazione dei lavoratori in materia di sicurezza e, precisamente, la realizzazione di n. 1 corso base per incaricati di prima soccorso, n. 1 corso di aggiornamento per incaricati di primo soccorso, n. 1 corso di formazione base per l'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio e n. 1 corso di l'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio.

La spesa complessiva è di €2.976,00 (*euro duemilanovecentosettantasei/00*) come da allegato Piano Dettagliato delle Attività (PDA) prot. 25098/RU del 26/07/2017.

Alla presente procedura è assegnato il Codice CIG derivato: Z841B5407A.

Il funzionario Foresi A. Daniela, in qualità di Punto Istruttore, provvederà a predisporre l'atto aggiuntivo di adesione alla Convenzione.

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, è la scrivente dott.ssa Anna Maiello.

Reggio Calabria,

*Il Direttore ad interim del Distretto*  
Anna Maiello <sup>1</sup>

Funzionario redigente: Foresi A. Daniela  
Responsabile del Servizio: Saverio Lorenzo Arcidiaco

---

<sup>1</sup> Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.