



**AGENZIA DELLE DOGANE
E DEI MONOPOLI**

Roma, 4 agosto 2017

Protocollo: 91053 /RU

Spett.le
Informate i Medici Commercial Srl
Via Nazario Sauro, 4
00195 Roma

Allegati:

e-mail: info@iimcommercial.it

**OGGETTO: Acquisto fornitura di N. 1 batteria per defibrillatore Nihon Kohden AED2100/2150 (2 ANNI).
CIG: ZE41F9655C
codice contabile interno articolo 510.0002.0002**

Si invita codesta Società a voler procedere alla fornitura urgente di n. 1 batteria originale per defibrillatore Nihon Kohden - AED2100/2150 (2 ANNI) - (All.1).

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Via Mario Carucci 71 – 00143 Roma, previo accordo con il Dr. Antonio Paglioni mail: – dogane.pas.sicurezza@agenziadogane.it - tel: 0650242135.

L'importo della fornitura è pari ad € **262,00** (duecentosessantadue/00) oltre IVA nei modi di legge, - incluse le spese di trasporto.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'art. 1 del Codice di comportamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, adottato con deliberazione n. 4755/RI del 28 aprile 2014 del Direttore dell'Agenzia, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, che sono pubblicati sul sito istituzionale www.agenziadoganemonopoli.gov.it- sezione Home/L'Agenzia/Amministrazione

trasparente/Disposizioni generali/Atti formali, nonché dichiarano di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lsg. n.165/2001.

Pagamenti: La fattura dovrà essere emessa dopo il rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura da parte dell'Ufficio sicurezza sul lavoro dell'Agenzia delle Dogane e Monopoli - Via Mario Carucci, 71 – 00143 Roma – P.I. 06409601009. Inoltre, come stabilito dall'art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 ed in attuazione del disposto di cui all'art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, le fatture ai fini del pagamento dovranno essere trasmesse obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio. Ai fini del buon esito del pagamento nella fattura elettronica dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- Codice univoco ufficio: EHD13P
- Codice Identificativo Gara (CIG):
- Il numero di contratto (Protocollo)
- Ogni altra informazione contenuta nella e-mail di comunicazione di esito positivo di ricezione.

Si precisa che ai sensi dell' art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n.50, dal 1 luglio 2017 il regime dello *split payment* è applicato anche alle Agenzie Fiscali, pertanto le fatture emesse, a partire dalla stessa data, nei confronti dell'Agenzia e/o eventuali note di credito dovranno essere di tipo "*split*".

Al fine del perfezionamento del contratto si chiede di allegare:

Allegato "B" completo di copia del documento di riconoscimento del firmatario, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della L.136/2010, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e per consentire alla scrivente il pagamento della fattura.

"dichiarazione Impresa" ai fini della autodichiarazione di assenza di vincolo parentale.

"patto di integrità".

Si prega di restituire copia del presente ordine, datato e firmato per accettazione, direttamente all'Ufficio Acquisti a mezzo mail:

dogane.pas.acquisti@agenziadogane.it . In mancanza di detto adempimento, l'ordine non si riterrà perfezionato.

Il Direttore dell'ufficio *ad interim*
Dott.ssa Vincenza Iannelli
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.n.39/93*

PER ACCETTAZIONE

DATA 04/08/2017

FIRMA INFORMARE I MEDICI
COMMERCIAL s.r.l.
Dott. Fabio Morini
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs.n.39/93*