

DT V – TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA  
UFFICIO DI SUPPORTO  
SEZIONE ACQUISTI

Prot. *come da segnatura* /RI

Firenze, *come da segnatura*

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia, approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15 dicembre 2016, che dispone che “Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell'Ufficio preposto alla funzione acquisti autorizza la spesa e firma il contratto”;

**CONSIDERATO** che nell'approvata programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020-21, con numero intervento 219/2021 - CPV 50413000-3, è prevista la procedura di acquisizione “Manutenzione Stufe e Frigoriferi LAB CA “con un importo complessivo stimato di € 3.000,00 IVA esclusa;

**CONSIDERATA** l'occasionalità degli interventi da effettuare sui frigoriferi, stufa, muffola e sui data logger in dotazione al Laboratorio Chimico di Cagliari per cui risulta più conveniente attivare un contratto di tipo “a consumo”;

**CONSIDERATO** che la ditta Satesil cura da anni la manutenzione le apparecchiature oggetto del Servizio garantendo il corretto funzionamento delle strumentazioni scientifiche e consentendo il regolare svolgimento delle attività di Laboratorio;

**RITENUTO** di chiedere alla ditta Satesil la disponibilità ad effettuare il servizio di che trattasi e di precisare nel contempo il costo orario degli interventi tecnici che si renderanno necessari;

**DATO ATTO** che:

**DT V – TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA**  
**UFFICIO DI SUPPORTO**  
**SEZIONE ACQUISTI**

- non sono attive Convenzioni per il servizio di cui si necessita;
- la ditta risulta iscritta al mercato elettronico della P.A.– Portale Acquistinrete Bando Mepa: Servizi - Servizi di Assistenza, Manutenzione e Riparazione di Beni e Apparecchiature;

**DATO ATTO** che per la presente procedura è stato acquisito il seguente codice CIG 88643694B5;

**VISTO** il Durc On Line, prot. 28138422 con il quale si dichiara la regolarità INPS e INAIL;

**VISTI** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016E ss.mm.ii

## **LA DIRIGENTE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

di procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii, all'affidamento per un periodo di 24 mesi del Servizio di manutenzione dei frigoriferi, della stufa, della muffola e dei data logger in dotazione al Laboratorio Chimico di Cagliari, mediante Trattativa diretta sul portale Mepa alla Società Satesil di Pier Giorgio Serra - Cod Fisc. SRRPGR64E23B354N e P.IVA 03512350921

### **ARTICOLO 2**

di configurare l'appalto come “contratto aperto” per un valore massimale di spesa per ventiquattro mesi determinato in € 3.000,00 oltre I.V.A.. Il suddetto valore rappresenta esclusivamente una stima che non impegna l'amministrazione in alcuna maniera, atteso che, con l'affidamento, la società si impegna a fornire, i servizi che verranno richiesti dal Laboratorio Chimico di Cagliari, dalla data di avvio dell'appalto fino alla data di conclusione e comunque fino a concorrenza dell'importo massimo contrattuale.

### **ARTICOLO 3**

La spesa a consuntivo per ciascun servizio sarà imputata sul conto di budget FD03150010 “ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI”, anagrafica articolo C02.0004.0001 “manutenzione strumenti chimici” del Laboratorio di Cagliari

### **ARTICOLO 4**

DT V – TOSCANA, SARDEGNA E UMBRIA  
UFFICIO DI SUPPORTO  
SEZIONE ACQUISTI

L'Ufficio di Supporto provvederà a istruire e inserire la trattativa diretta sul MEPA tramite il punto istruttore, Sig. Marcello TURI.

**ARTICOLO 5**

Direttore dell'esecuzione è il Responsabile della Struttura richiedente.

**ARTICOLO 6**

La scrivente Dirigente è Responsabile Unico del Procedimento.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Daniela Guiducci  
firmato digitalmente