

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Prot *come da segnaturo*

**FORNITURA DI MASCHERINE PROTETTIVE FFP2 PER GLI UFFICI DELLA DT II LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA.**

**CIG: ZA734CD49C**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI**

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 300/99, "Riforma dell'organizzazione di Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia delle Dogane e dei monopoli;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 32, comma 2 del medesimo Decreto;
- le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**PREMESSO** che:

- il permanere dell'emergenza sanitaria impone il persistere nel mantenimento di misure contenitive del rischio di diffusione del virus Covid-19, idonee a garantire adeguati standard di tutela della salute sia del personale dell'Agenzia che degli utenti;
- il rientro in presenza dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni previsto dal DPCM del 23 settembre del 2021 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale (Serie Generale n.244 del 12-10-2021) impone di utilizzare ed incrementare tutte le necessarie misure per prevenire il diffondersi del virus;

**PRESO ATTO** che:

- con nota prot. n. 48353 RU del 29/12/2021 il Direttore Interregionale, alla luce dello sviluppo di nuove varianti maggiormente contagiose e dell'innalzamento negli ultimi

giorni del numero di nuovi contagi, ha disposto che il personale che svolge attività in presenza indossi in ogni momento, anche seduto alla propria postazione, le mascherine FFP2;

- con Decreto Legge n. 221 del 24 dicembre 2021 è stato prorogato lo stato emergenziale fino al 31 marzo 2022;

**CONSIDERATO** che a tal fine:

-è stato richiesto agli uffici di comunicare il fabbisogno di mascherine protettive FFP2;

- gli stessi entro il termine indicato hanno trasmesso quanto richiesto che ammonta a 62.750 unità di mascherine protettive FFP2;

**PRESO ATTO** che, con nota prot. 421032 RU del giorno 11 novembre 2021, la Direzione Amministrazione e Finanza - Ufficio Acquisti ha comunicato che sarà competenza di ciascuna struttura territoriale provvedere all'acquisto ed alla distribuzione dei quantitativi necessari;

**STIMATO** che l'importo necessario per l'acquisto del materiale richiesto è inferiore a 40.000,00 Euro;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti Pubblici, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSIDERATO** che:

-non risultano attive Convenzioni Consip per la fornitura richiesta;

-il prodotto in esame è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

-a seguito di indagine di mercato tra alcuni operatori presenti negli elenchi sul portale Consip "Acquistinretepa" e non contrattualizzati negli ultimi 36 mesi la fornitura che maggiormente risponde alle esigenze dell'Amministrazione è quella offerta dalla Società Myo S.p.A. con Sede legale e amministrativa in via Santarcangiolo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) con Partita Iva IT03222970406;

**PRESO ATTO** che, nell'ambito del MePA, è stata istituita la possibilità di utilizzare una procedura per eseguire l'affidamento, oltre all'Ordine diretto e alla Richiesta di offerta, denominata "Trattativa diretta";

**CONSIDERATO** che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale Richiesta di offerta, rivolta a un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

**PRESO ATTO** che la "Trattativa diretta" viene indirizzata a un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento Diretto con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) – D.Lgs. n.50/2016, Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63, D.Lgs.n.50/2016;

**PRESO ATTO** che la modalità di acquisto tramite “Trattativa diretta” riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell’acquisizione della fornitura o del servizio;

**VALUTATA** l’opportunità di rivolgersi alla Myo S.p.A. con Sede legale e amministrativa in via Santarcangiolo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) con Partita Iva IT03222970406 in osservanza del principio di rotazione degli affidamenti in quanto la stessa non è stata destinataria di affidamenti diretti negli ultimi tre anni;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva Myo S.p.A mediante acquisizione del Durc (numero di protocollo: INAIL\_29464001) del 03/10/2021.

**VERIFICATO**, altresì, che non risultano annotazioni riservate a carico della suddetta Società nel casellario dell’A.N.A.C.;

**DATO ATTO** che sono stati avviati gli ulteriori controlli richiesti dalle Linee Guida Anac n. 4 al punto 4.2.3

**DATO ATTO** che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interessi, in attuazione dell’art. 6 bis della l. n. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi dell’art. 42 del D.L.gs. n. 50/2016;
- la ditta individuata non risulta aver stipulato contratti con questa stazione appaltante nel triennio precedente all’attuale fornitura,
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è: **ZA734CD49C**

**DATO ATTO** che la spesa sarà imputata sul conto di budget 2022 “FD 03100020, denominato “Materiale di Consumo” degli Uffici di seguito elencati:

Direzione Interregionale Liguria – Piemonte - Valle D’Aosta, Ufficio delle Dogane di Genova 1, Ufficio delle Dogane di Genova 2, Ufficio delle Dogane di La Spezia, Ufficio delle Dogane di Savona, Ufficio delle Dogane di Imperia, Ufficio delle Dogane di Aosta, Ufficio delle Dogane di Alessandria, Ufficio delle Dogane di Biella, Ufficio delle Dogane di Cuneo, Ufficio delle Dogane di Novara, Ufficio delle Dogane di Rivalta Scrivia, Ufficio delle Dogane di Torino, Ufficio delle Dogane di Vercelli, Ufficio delle Dogane di Verbano-Cusio-Ossola, Ufficio dei Monopoli di Torino e Ufficio dei Monopoli di Alessandria, Ufficio dei Monopoli di Aosta, Ufficio dei Monopoli di Asti, Ufficio dei Monopoli di Cuneo, Ufficio dei Monopoli di Vercelli, codice articolo C01.0008.0011 mascherina filtrante monouso;

**VALUTATA** l’opportunità di non richiedere la garanzia definitiva, considerando l’esiguità dell’importo, il breve periodo temporale che caratterizza il presente affidamento e miglioramento del prezzo di aggiudicazione;

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente richiamate:

## **DETERMINA**

### **Articolo 1**

Di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016, l’avvio di una Trattativa Diretta sul Portale MePA con la Società Myo S.p.A con Sede legale e amministrativa in via Santarcangiolo, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) con Partita Iva

IT03222970406 per la fornitura di mascherine protettive FFP2 per gli Uffici di seguito elencati:

Direzione Interregionale Liguria – Piemonte - Valle D'Aosta, Ufficio delle Dogane di Genova 1, Ufficio delle Dogane di Genova 2, Ufficio delle Dogane di La Spezia, Ufficio delle Dogane di Savona, Ufficio delle Dogane di Imperia, Ufficio delle Dogane di Aosta, Ufficio delle Dogane di Alessandria, Ufficio delle Dogane di Biella, Ufficio delle Dogane di Cuneo, Ufficio delle Dogane di Novara, Ufficio delle Dogane di Rivalta Scrivia, Ufficio delle Dogane di Torino, Ufficio delle Dogane di Vercelli, Ufficio delle Dogane di Verbano-Cusio-Ossola, Ufficio dei Monopoli di Torino e Ufficio dei Monopoli di Alessandria, Ufficio dei Monopoli di Aosta, Ufficio dei Monopoli di Asti, Ufficio dei Monopoli di Cuneo, Ufficio dei Monopoli di Vercelli.

Il corrispettivo massimo per la fornitura richiesta è individuato in Euro 15.060,00 oltre IVA.

#### **Articolo 2**

Di approvare il Foglio patti e condizioni che disciplina la fornitura, allegato al presente atto.

#### **Articolo 3**

Di stabilire che, in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità, il contratto sarà risolto da questa Stazione Appaltante.

#### **Articolo 4**

Di stabilire altresì che, in caso di accertamento del mancato possesso di uno dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs.n.50/2016, il contratto nel frattempo stipulato verrà risolto, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta con l'applicazione di una penale non inferiore al 10% del valore del contratto.

#### **Articolo 5**

Di nominare lo scrivente quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 31 e 101 del D. Lgs.50/2016.

Genova, 14 Gennaio 2022

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali  
Dott. Davide Aimar  
Firmato digitalmente

Responsabile Sezione: Fabio Buscemi

Funzionario estensore: Mario Dario Gallo