



AGENZIA

ADM

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO AFFARI GENERALI

Prot.: 38/RI

Bologna, 12 gennaio 2022

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

IN ATTUAZIONE della procedura ex art. 1 comma 2 lett *a*) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, per l'affidamento di servizi di sanificazione a cadenza mensile per COVID19 all'impianto di climatizzazione dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Emilia decorrenza Gennaio 2022 per 3 mensilità certe + 5 mensilità a chiamata, per le necessità dell'Ufficio medesimo.

Codice articolo Agenzia delle Dogane C05.0012.0039- servizi di pulizia.

Conto di Budget FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA.

CIG 9061698DBD - non a piano per urgenza COVID.

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

VISTO il Decreto Legge 31/05/2021 n.77 convertito con modificazioni dalla Legge 29/07/2021 n. 108;

VISTO il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016";

VISTO l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTA la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

VISTA la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 136406 del 06/05/2021 relativa alla soppressione degli Uffici di Supporto e di Linea confluenti negli Uffici Affari Generali;



AGENZIA ADM

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI

VISTA la determinazione direttoriale prot. n. 291800/RU del 06/08/2021 con la quale è stato istituito nell'ambito della DT VI Emilia Romagna e Marche l'Ufficio Affari Generali, che ha sostituito l'Ufficio di Supporto e l'Ufficio di Linea, assumendone le relative competenze;

VISTA la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 394933/RU del 21/10/2021 relativa alla riorganizzazione e articolazione della DT VI – Direzione Territoriale per l'Emilia Romagna e le Marche;

VISTA la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 330014/RU del 07/09/2021 con la quale il dott. Taddeo Palacchino è nominato Direttore dell'Ufficio Affari Generali della Direzione Territoriale VI - Emilia Romagna e le Marche;

VISTA la Circolare n. 5443 del Ministero della Salute - DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - UFFICIO 5 PREVENZIONE DELLE MALATTIE TRASMISSIBILI E PROFILASSI INTERNAZIONALE;

VISTA la Circolare n.17644 del 22.05.2020 del Ministero della Salute - DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - UFFICIO 4 sulle procedure di sanificazione previste nel periodo di emergenza COVID19;

VISTI i vari rapporti ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev. 2 del 25 maggio 2020, n. 25/2020 versione del 15 maggio 2020, n. 19/2020 del 13 luglio 2020 e n. 33/2020 del 25 maggio 2020 contenenti indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-Cov -2;

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 del 20 maggio 2021 contenente raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici, di aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020;

CONSIDERATO il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 14.03.2020 aggiornato il 24.4.2020, così come confermato dal DPCM 3 dicembre 2020 allegato 12 e successivamente integrato e modificato in data 6 aprile 2021;

PRESO ATTO che in data 01.06.2020 è stato siglato l'accordo tra l'allora Direttore della DT VII – Emilia Romagna-Marche e le Organizzazioni Sindacali relativo alle nuove modalità di attuazione dello smart working a seguito delle previsioni del D.L. n. 34/2020 e della previsione dell'art. 263 dello stesso DPCM 3 dicembre 2020 circa la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sede dei lavoratori;

PRESO ATTO, altresì, che al punto 12 del suddetto accordo è stata stabilita la necessità di assicurare le condizioni di sicurezza agli impianti di areazione assicurando la manutenzione

periodica e la pulizia degli impianti di raffrescamento e riscaldamento secondo le indicazioni degli organismi competenti anche tenuto conto delle singole specificità territoriali;

VISTI il DPCM del 23/09/2021 ed il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione dell'8/10/2021 riguardanti il rientro al lavoro in presenza per tutto il personale delle Amministrazioni Pubbliche a far data dal 15 ottobre 2021;

CONSIDERATO che a seguito dell'applicazione dei citati DPCM del 23/09/2021 e Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione dell'8/10/2021 non sono ancora stati siglati accordi tra il Direttore della DT VI Emilia Romagna – Marche e le Organizzazioni Sindacali per le nuove modalità di attuazione in sicurezza del lavoro in presenza;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di garantire il servizio di sanificazione per COVID19 agli impianti di climatizzazione caldo/freddo secondo il punto 12 dell'accordo siglato in data 01.06.2020 per tutti gli uffici delle Dogane e dei Monopoli dell'Emilia Romagna e delle Marche per la corretta funzionalità degli stessi per tutta la durata del periodo emergenziale che, con il D.L. 24.12.2021 n. 221, approvato dal Consiglio dei Ministri nella seduta n. 51 del 14 dicembre 2021, è stato prorogato fino al 31 marzo 2022;

PRESO ATTO che in data 30/12/2021 è stato emanato il D.L. n. 229 avente ad oggetto Misure urgenti per il contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19 e disposizioni in materia di sorveglianza sanitaria;

CONSIDERATO che nel corso dell'anno 2018 presso la sede dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia è stato installato – a cura della proprietà dell'immobile – un nuovo impianto di riscaldamento e condizionamento e che la proprietà stessa ha richiesto di affidare la manutenzione dell'impianto in parola alla ditta installatrice, Baroni Technology Srl, in quanto unica azienda in grado di eseguire la manutenzione con le dovute metodologie e periodicità, condizioni necessarie per il mantenimento della garanzia;

PRESO ATTO che l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia, con nota prot. n. 1865 del 22.10.2018 ha condiviso queste valutazioni che risultano tuttora valide;

RAVVISATA pertanto la necessità di affidare l'esecuzione del servizio di sanificazione COVID19 agli impianti di climatizzazione dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Emilia, per garantire la corretta funzionalità degli stessi, alla Ditta Baroni Technology Srl;

CONSIDERATO che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;



AGENZIA ADM

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI

VERIFICATA l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145, prevede l'obbligo per le agenzie fiscali di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso, per gli acquisti superiori a 5.000,00 euro, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

ATTESO che l'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia ha indicato, nella nota del 2018 sopra richiamata, che per mantenere la validità della garanzia sull'impianto di riscaldamento e condizionamento, il servizio di sanificazione COVID19 è da richiedere direttamente alla Baroni Technology Srl con sede in Via Caduti delle Reggiane, 17/A Reggio Emilia poiché è la fornitrice dell'impianto medesimo;

ATTESO che il costo massimo per totali 8 interventi di sanificazione, con cadenza mensile, da attivare con certezza per i mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2022 + 5 interventi a chiamata qualora necessari è stimabile in € 9600,00 + IVA secondo quanto confermato per le vie brevi dalla medesima Ditta Baroni Technology Srl;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisizione di detto servizio mediante affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, previo invito alla Ditta Baroni Technology Srl;

PRECISATO CHE:

- il contratto avrà ad oggetto l'affidamento di servizi di sanificazione con cadenza mensile per COVID19 all'impianto di climatizzazione dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia per i 3 mesi certi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2022 + 5 mensilità a chiamata se necessario;
- il Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è il dott. Taddeo Palacchino;
- Il punto istruttore è la sig.ra Grazia Montebugnoli della Sezione Acquisti;
- Il Direttore dell'esecuzione, di cui all'art. 101 del Codice dei contratti pubblici, è il Direttore dell'Ufficio delle dogane di Reggio Emilia dott. Andrea Terzi,
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nel Capitolato tecnico amministrativo che contestualmente si approva;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108,

CONSIDERATO che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio del Ufficio delle dogane di Reggio Emilia, nell'ambito del Conto di budget FD05100030: PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA E VIGILANZA (Articolo C05.0012.0039- servizi di pulizia), di cui si verificherà la capienza all'apertura del Budget anno 2022;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA

ARTICOLO 1.

di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, così come rideterminato nella soglia ai sensi dell'art. art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021 n. 108, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi di sanificazione a cadenza mensile per COVID19 all'impianto di climatizzazione dell' Ufficio delle dogane di Reggio Emilia per i mesi certi di Gennaio, Febbraio e Marzo 2022 + 5 a chiamata se necessario, con la Ditta Baroni Technology SRL Codice Fiscale 02343480352;

ARTICOLO 2.

di quantificare in € 9.600,00 (novemilaseicento/00) + IVA l'importo complessivo dell'appalto;

ARTICOLO 3.

di approvare l'allegata richiesta di offerta e il relativo capitolato tecnico amministrativo;

ARTICOLO 4.

di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto;

ARTICOLO 5.

di disporre affinché il pagamento sia effettuato a seguito di ricevimento di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Taddeo Palacchino

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale