

e, pertanto, la procedura si è conclusa con l'ammissione alla valutazione delle offerte economiche di tutti gli operatori economici che hanno partecipato alla procedura;

VISTO che l'offerta economicamente più bassa è di VALSECCHI Cancelleria s.r.l., che offre l'approvvigionamento di carta in questione per l'importo di € 10.161,22 + I.V.A.;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara è il seguente: **CIG: B302BCB61F**;

VISTO il seguente Quadro Economico della procedura:

QUADRO ECONOMICO		
A)	FORNITURA	
A1	Fornitura di beni (carta uso ufficio) comprensiva della consegna, prezzo a corpo	€ 10.161,22
	Totale somme A)	€ 10.161,22
B)	SOMME A DISPOSIZIONE	
B1	Incentivi per funzioni tecniche di cui all'art.45 D.Lgs. 36/2023 (2%)	€ 203,22
B2	IVA 22% SU A1)	€ 2.235,47
B3	IVA 22% SU B1	€ 0,00
	Totale somme B)	€ 2.438,69
	Totale A)+B)	€ 12.599,91

ACCERTATO che la ditta VALSECCHI Cancelleria s.r.l., con sede legale a Milano, Via Larga n. 8, partita I.V.A 09521810961, risulta regolare relativamente agli adempimenti INAIL INPS, come da DURC INAIL_4463960 con scadenza validità 1.11.2024;

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI
DETERMINA**

-Di aggiudicare, per l'importo di € 10.161,22 + I.V.A., la fornitura annuale di carta A3/A4, naturale e riciclata, uso ufficio, destinata agli Uffici delle Dogane e dei Monopoli del Friuli Venezia Giulia ed ai Laboratori chimici di questa Direzione, all'operatore economico VALSECCHI Cancelleria s.r.l., P. I.V.A. 09521810961, con sede legale in Via Larga n. 8 – Milano;

-Di approvare il Quadro Economico indicato in premessa e conseguentemente:

-Impegnare l'importo di € 10.161,20 + I.V.A. imputandolo sul conto di budget 'FD.03.1000.20' "Materiale di consumo", codice articolo: C01.0001.0035 "Carta", di competenza degli Uffici destinatari della fornitura;

-Impegnare l'importo di € 203,22 a titolo di spesa per il Fondo incentivazioni tecniche, sul medesimo conto di budget 'FD.03.1000.20' "Materiale di consumo" utilizzato per l'acquisto della fornitura, in dotazione a questa Direzione;

-Di nominare Direttori dell'esecuzione del contratto i Direttori degli Uffici destinatari della fornitura, ciascuno per la rispettiva parte di competenza del contratto;

-Di nominare "Assistente al RUP" il Funzionario Marina Scuderi della Sezione Acquisti dell'Ufficio Affari Generali della DT Veneto e Friuli Venezia Giulia;

-Di disporre affinché il pagamento sia effettuato – accertata la regolare esecuzione dell'approvvigionamento del servizio - a seguito di ricevimento delle fatture, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI
GENERALI
ROSARIO GRECO