

Prot: [come da segnatura]

Reggio Calabria, [come da segnatura]

A: Artigiana S.r.l.s.  
Contrada Prato Superiore snc  
89015 Palmi (RC)

OGGETTO: TD 4536851 - Intervento a corpo per la fornitura e posa in opera di 2 porte presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, intervento di manutenzione degli infissi presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro e intervento di ancoraggio di scaffali e armadi presso l'Ufficio delle Dogane di Catanzaro e presso la SOT di Cosenza.

Iniziativa MePA: "BENI – Categ. *Ferramenta*".

CIG: B28DC25DA0

Impegno massimo di spesa massima stimata: € 12.760,00 (*euro dodicimilasettecentosessanta/00*), oltre I.V.A. di cui.

- € 12.640,00 (*euro dodicimilaseicentoquaranta/00*), oltre IVA, per gli interventi;
- € 120,00 (*euro centoventi/00*), oltre IVA, per oneri per la sicurezza da rischio interferenziale non soggetti a ribasso, **da liquidare solo se effettivamente sostenuti e documentati.**

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – DT X Direzione regionale per la Calabria – Ufficio Affari Generali intende avviare una procedura negoziata sottosoglia comunitaria, mediante trattativa diretta su MePA, per un intervento, a corpo, per la fornitura e posa in opera di 2 (due) porte presso l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, la manutenzione degli infissi presso l'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro, l'ancoraggio di scaffali e armadi presso l'Ufficio delle Dogane di Catanzaro e la SOT di Cosenza, alle condizioni previste nel Vs preventivo del 11/07/2024, acquisito agli atti con prot. 9565/RU del 11/7/2024 e integrato con comunicazione del 18/07/2024, acquisita agli atti con prot. 9977/RU del 18/7/2024.

Detta procedura è stata avviata in conformità agli adeguamenti della Piattaforma telematica intervenuti a decorrere dal 1° gennaio 2024 ai sensi delle disposizioni del nuovo Codice degli Appalti - D.lgs. 36/2023.

### **Oggetto del contratto, modalità e luoghi di esecuzione.**

La procedura *de qua* ha per oggetto gli interventi di seguito descritti:

89127 - Reggio Calabria - Via dei Plutino, 4  
Tel. 0965332157

pec: [dir.calabria@pec.adm.gov.it](mailto:dir.calabria@pec.adm.gov.it) / e-mail: [dir.calabria.aagg@adm.gov.it](mailto:dir.calabria.aagg@adm.gov.it)

- fornitura e posa in opera di una porta di accesso esterna e di una porta interna che collega il piano terra al primo piano dell'immobile sede dell'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, Molo Margottini, Porto, come descritte nell'allegato 1;
- intervento di manutenzione degli infissi installati nelle Palazzine A, B e C dell'Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro, Zona Industriale porto, San Ferdinando (RC), come elencati nell'allegato 2;
- intervento di ancoraggio al muro di 13 scaffali e di circa 70 armadi presso l'Ufficio delle Dogane di Catanzaro sito in Via Buccarelli, 4, come indicati nell'allegato 3;
- intervento di ancoraggio al muro di 45 armadi presso l'Ufficio delle Dogane di Catanzaro - SOT di Cosenza sita in Via Popilia, Angolo Via G. Barrio, Cosenza, come indicato nell'allegato 4.

**Per la fornitura e posa in opera delle due porte si precisa quanto segue:**

- **il colore ed eventuali modifiche alle specifiche tecniche indicate nell'allegato 1 dovranno essere preventivamente concordati con l'Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria, referente Massimo Occhiuto, tel. 0965332269;**
- **l'intervento dovrà essere comprensivo delle eventuali opere murarie necessarie per lo smontaggio e il montaggio, dei collegamenti all'impianto elettrico e dello smaltimento delle porte sostituite.**

Codesto OE si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili, siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore cui i lavori appartengono, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Le attività contrattuali dovranno essere eseguite senza interferire con le attività lavorative e comunque nel rispetto di quanto previsto al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.; le modalità e i tempi dovranno comunque essere concordati con la stazione appaltante (di seguito SA).

Codesto OE si impegna ad avvalersi di personale specializzato che potrà accedere all'immobile interessato dai lavori nel rispetto di tutte le prescrizioni di sicurezza e di accesso, a ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e spese.

Codesto OE si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi e integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del contratto, tenuto conto di quanto previsto all'art. 41, commi 13 e 14 del D.lgs. 36/2023.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alla documentazione di gara contenute nel bando "BENI".

Sarà cura di codesto Operatore Economico dotarsi preventivamente delle autorizzazioni necessarie per l'accesso al Porto di Gioia Tauro.

### **Durata del contratto**

Il contratto ha decorrenza dalla data di stipula e si concluderà improrogabilmente entro 60 (*sessanta*) giorni dalla stipula stessa.

### **Corrispettivo**

L'impegno massimo per l'intervento è di € 12.760,00 (*euro dodicimilasettecentosessa/00*), oltre I.V.A.

### **Modalità e Termini di presentazione dell'offerta**

La presente procedura sarà espletata in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, integrata con le condizioni di seguito riportate:

- l'offerta che dovesse pervenire priva di “firma digitale” non sarà presa in considerazione e, di conseguenza, sarà ritenuta nulla;
- il prezzo indicato dovrà intendersi oltre IVA;
- nella formulazione dell'offerta, codesto OE dovrà tener conto dell'applicazione, laddove prevista, dell'imposta di bollo a carico del fornitore.

L'offerta dovrà essere inserita sul MePA entro le ore **23:00** del giorno **7 agosto 2024** ed è vincolante per l'OE per il termine di 180 (*centottanta*) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Quest'ultima dovrà tener conto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

### **Documentazione amministrativa**

L'impresa dovrà sottoscrivere/produrre la seguente documentazione:

- DGUE, il cui file, scaricato da sistema, dovrà essere compilato nelle sezioni di pertinenza e ricaricato nella documentazione da produrre;
- Dichiarazione assenza conflitto interessi;
- Clausola *pantouflage*;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- Patto di integrità;
- Informativa trattamento dati personali.

Si rende edotto codesto OE dell'allegato Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

### **Aggiudicazione**

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 36/2023. In particolare, il contratto si intenderà validamente perfezionato nei modi e tempi previsti dall'art. 52, punto 3, delle Regole del Sistema di *e-Procurement* della PA.

### **Fatturazione e pagamento**

Il corrispettivo di cui al presente affidamento verrà liquidato dall'Agenzia, nei termini previsti dalla normativa vigente, decorrenti dall'attestazione di regolarità della prestazione.

La fattura, come stabilito dall'art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria per l'anno 2008) ed in attuazione del disposto di cui all'art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, a far data dal 6 giugno 2014, ai fini del pagamento dovrà essere:

- trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio;
- intestata a: “Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Piazza Mastai n. 12, 00153 – Roma C.F. 97210890584 - P. Iva 06409601009”;
- inviata alla DT X Direzione regionale per la Calabria esclusivamente tramite il sistema di fatturazione elettronica.

Essa dovrà altresì riportare le seguenti informazioni:

- a) Codice univoco ufficio: PVVTHK
- b) Codice Identificativo Gara (CIG): B28DC25DA0;
- c) Il numero di TD: 4536851;
- d) I codici identificativi articoli: A03.0001.0077 – F01.0001.0001;
- e) Riferimenti all'Ordine di acquisto (OA) che sarà inviato a prestazione eseguita;
- f) Riferimenti alla “ricezione”.

Il regime IVA è quello dello ***split payment***;

Codesto OE sarà invitato a emettere la stessa soltanto a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica, un messaggio che comunicherà la conformità alle prescrizioni contrattuali ed alla normativa di settore dei lavori, fornitura e servizi, insieme a tutti i riferimenti amministrativi dell'acquisto. Codesto OE, pertanto, prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura nonché il regolare invio della stessa costituiscono requisito indispensabile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Agenzia.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, a seguito di verifica di conformità della fornitura, della regolarità contributiva e di eventuali inadempimenti tributari.

Qualora siano contestate irregolarità, in relazione all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e/o alle fatture, i termini di pagamento decorreranno dall'avvenuta regolarizzazione.

### **Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari Legge n. 136/2010**

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, della legge n. 136 del 13/8/2010 ("piano straordinario contro le mafie"), codesto operatore economico dovrà comunicare il numero di conto corrente bancario o postale, acceso presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicato, anche non in via esclusiva (fermo restando quanto previsto dal comma 5 dello stesso art.), alle commesse pubbliche.

Codesta impresa si impegna a comunicare all'Agenzia ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

Codesta impresa accetta che l'Agenzia provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

### **R.U.P.**

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, è l'ing. Alessia Orio.

### **Clausola risolutiva espressa**

Questa Stazione Appaltante ha facoltà di risolvere in ogni momento il contratto in caso di mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane Spa così come previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010.

### **Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente Trattativa Diretta, informa che tali dati saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di selezione dei fornitori, nonché per la stipula e gestione dell'eventuale contratto. I dati acquisiti saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, il concorrente esprime il loro consenso al predetto trattamento.

### **Obblighi di condotta previsti dal DPR 16.04.2013 n. 62**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, c. 3, DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, che sono pubblicati sul sito istituzionale [www.adm.gov.it](http://www.adm.gov.it) – sezione Home/L'Agenzia/Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali.

### **Sicurezza Sul Lavoro - Rischi da Interferenze**

Codesto operatore economico si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Da una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione, è stato elaborato lo schema standard di DUVRI (Documento di valutazione dei rischi standard da interferenze) ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. da completare a cura del fornitore e del datore di lavoro della struttura interessata.

I costi stimati per la sicurezza da rischio interferenziale non soggetti a ribasso sono pari ad € 120,00 (*euro centoventi/00*), da liquidare solo se effettivamente sostenuti.

### **Varianti introdotte dalla stazione appaltante**

Questa Stazione Appaltante potrà introdurre modifiche al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120 del D.lgs. 36/2023, nei seguenti casi:

- per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni normative;
- per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal RUP o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle varianti di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri e che siano ritenute opportune da questa SA.

### **Variazioni entro il 20%**

Questa Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'aggiudicatario/appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

### **Penali**

Si applicano le penali previsti dal bando/iniziativa MePA: "BENI".

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, inviata mediante pec, contro la quale l'aggiudicatario/appaltatore ha facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

La penale verrà trattenuta sul corrispettivo della fattura.

### **Recesso**

L'Agenzia si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento, anche parzialmente, dal contratto, senza necessità di giustificazioni, ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. n. 36/2023, dandone comunicazione all'Appaltatore a mezzo PEC con un preavviso non inferiore a 20 giorni. Alla data di efficacia del recesso l'Appaltatore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni. L'Appaltatore avrà diritto unicamente al pagamento degli importi che saranno determinati ai sensi di quanto disposto dal già menzionato art. 123 e dall'All. II.14 al Codice, con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo, risarcimento e rimborso delle spese a qualunque titolo.

### **Risoluzione del contratto**

In caso di inadempimento dell'Appaltatore anche ad uno solo degli obblighi assunti con il contratto che sarà stipulato che si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 10 giorni, che verrà assegnato dalla Stazione Appaltante - a mezzo PEC - per porre fine all'inadempimento, l'Agenzia ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., nonché di procedere nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento di ogni danno subito. In ogni caso, si conviene che il contratto possa essere risolto di diritto, previa dichiarazione da inoltrare all'Appaltatore a mezzo PEC, qualora l'ammontare delle penali maturate dall'Appaltatore superi il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale. La Stazione Appaltante potrà, inoltre, risolvere di diritto il contratto, previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore - a mezzo PEC - oltre che per le ipotesi espressamente previste dall'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023, nei seguenti casi:

- frode nell'esecuzione del contratto
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010
- violazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità, presentato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento ed allegato alla presente procedura;
- ogni altro inadempimento che renda impossibili la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 cc.

In tutti i casi sopra indicati, questa Stazione Appaltante procederà alla contestazione mediante PEC dando all'Appaltatore inadempiente un termine non inferiore a 5 (cinque) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni. Decorso inutilmente detto termine, senza che il contratto sia stato adempiuto o ritenute valide le giustificazioni addotte, questo è risolto di diritto.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, detratte le eventuali penalità e maggiori spese sostenute dalla SA per affidare ad altro operatore economico le prestazioni di cui alla presente procedura, ove la Stazione Appaltante non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 124, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023.

### **Strumenti di tutela**

Avverso agli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Calabria.



**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT X – CALABRIA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

### **Informazioni e chiarimenti**

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti contattare questo Ufficio ai seguenti recapiti:

- e-mail: [dir.calabria.aagg.acquisti@adm.gov.it](mailto:dir.calabria.aagg.acquisti@adm.gov.it)
- telefono: 0965332067/21 e 0965332121 (quest'ultimo in caso di problematiche legate alla fatturazione e al pagamento).

IL DIRIGENTE  
Pierpaolo Cimino  
**firmato digitalmente**

Allegati: 12

*Funzionario redigente:  
Antonio Dominique Pitasi  
Tel. 0965332014*