

PROCEDURA TELEMATICA APERTA, CON INVERSIONE DOCUMENTALE, SOPRA SOGLIA DI RILEVANZA EUROPEA - IN MODALITÀ ASP, TRAMITE PIATTAFORMA WWW.ACQUISTINRETEPA.IT - DI CUI ALL'ART. 71, D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36, PER LA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N° 4 APPARECCHIATURE RADIOGENE DEL TIPO COMPUTED TOMOGRAPHY SCANNER EDS STANDARD 3/C3 PER BAGAGLI DA STIVA, BAGAGLI A MANO E/O PACCHI E COLLI IN GENERE, COMPRESIVA DELL'ASSISTENZA, DELLA MANUTENZIONE E DELLA FORMAZIONE DEGLI OPERATORI ADDETTI ALLA SCANSIONE, ARTICOLATO IN TRE LOTTI FUNZIONALI.

FINANZIATO DAL PROGETTO EUROPEO "CUSTOMS CONTROL EQUIPMENT INSTRUMENT" (CCEI) - CODICE IDENTIFICATIVO: CCEI-2021-IT-BCROSS-101079029

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: B227989186 - B22798A259 - B22798B32C

CUP: G15C24000030002

Codice NUTS: IT Italia

CPV: 38581000-1

SOMMARIO

| | | |
|-----|---|----|
| 1 | PIATTAFORMA TELEMATICA | 5 |
| 1.1 | Il Sistema Telematico di negoziazione | 5 |
| 1.2 | Dotazioni tecniche | 6 |
| 1.3 | Identificazione | 7 |
| 1.4 | Gestore Del Sistema | 8 |
| 2 | DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI..... | 8 |
| 2.1 | Documenti di Gara | 8 |
| 2.2 | Chiarimenti..... | 9 |
| 2.3 | Comunicazioni..... | 9 |
| 3 | STAZIONE APPALTANTE..... | 10 |
| 4 | OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI..... | 10 |
| 4.1 | Suddivisione in Lotti..... | 11 |
| 4.2 | Durata | 14 |
| 4.3 | Revisione Prezzi | 14 |
| 4.4 | Modifica del contratto in fase di esecuzione | 15 |
| 5 | SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE..... | 15 |
| 6 | REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE | 17 |
| 6.1 | Self Cleaning | 18 |
| 6.2 | Altre cause di esclusione | 18 |
| 7 | REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA..... | 19 |
| 7.1 | Requisiti di Idoneità Professionale | 19 |
| 7.2 | Requisiti di capacità economica e finanziaria | 19 |
| 7.3 | Requisiti di capacità tecnica e professionale | 20 |
| 7.4 | Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie | 21 |
| 7.5 | Indicazioni per Consorzi di Cooperative e Imprese artigiane e i Consorzi stabili | 21 |
| 8 | AVVALIMENTO..... | 22 |
| 9 | SUBAPPALTO | 23 |
| 10 | GARANZIA PROVVISORIA..... | 24 |
| 11 | SOPRALLUOGO | 27 |
| 12 | CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC | 28 |

| | | |
|------|---|----|
| 13 | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA | 29 |
| 13.1 | Regole per la presentazione dell’offerta | 30 |
| 14 | SOCCORSO ISTRUTTORIO..... | 33 |
| 15 | DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.... | 34 |
| 15.1 | Domanda di partecipazione ed eventuale procura | 36 |
| 15.2 | Documento di gara unico europeo (DGUE)..... | 40 |
| 15.3 | Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14..... | 43 |
| 15.4 | Documentazione in caso di avvalimento | 43 |
| 15.5 | Documentazione ulteriore per i soggetti associati..... | 43 |
| 16 | OFFERTA TECNICA | 45 |
| 17 | OFFERTA ECONOMICA | 46 |
| 18 | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 47 |
| 18.1 | Criteri di valutazione dell’offerta tecnica | 48 |
| 18.2 | Metodo di attribuzione dei punteggi dell’offerta tecnica | 49 |
| 18.3 | Metodo di attribuzione del punteggio per i criteri premiali..... | 53 |
| 18.4 | Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell’offerta economica | 54 |
| 18.5 | Metodo per il calcolo del punteggio totale | 54 |
| 19 | COMMISSIONE GIUDICATRICE | 55 |
| 20 | VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE..... | 56 |
| 21 | SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA | 57 |
| 22 | VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE..... | 58 |
| 23 | VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA..... | 58 |
| 24 | AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO | 59 |
| 25 | OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 60 |
| 26 | CODICE DI COMPORTAMENTO | 61 |
| 27 | ACCESSO AGLI ATTI | 61 |
| 28 | DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 61 |
| 29 | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 62 |
| 30 | ALLEGATI | 62 |

PREMESSE

Con determina a contrarre prot. n 369950/RU del 18 giugno 24, questa Amministrazione, ha disposto l'avvio di una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, per l'affidamento della **Fornitura e installazione di n° 4 apparecchiature radiogene del tipo computed tomography scanner EDS standard 3/C3 bagagli da stiva, per bagagli a mano e/o pacchi e colli in genere, comprensiva dell'assistenza, della manutenzione e della formazione degli operatori addetti alla scansione, articolato in 3 lotti funzionali.**

Il presente disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché e altre ulteriori informazioni relative all'appalto in argomento, come meglio specificato nell'allegato capitolato Tecnico.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito web www.adm.gov.it nella sezione Home Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti Procedure di gara dal 20/05/2024 Pubblicazione e affidamento Documenti di gara Settori Ordinari soprasoglia Direzione centrale Atti di gara al link [Atti di gara - Agenzia delle dogane e dei Monopoli \(adm.gov.it\)](http://Atti di gara - Agenzia delle dogane e dei Monopoli (adm.gov.it)). Eventuali rettifiche saranno pubblicate sul medesimo 'profilo del committente' ed avranno valore di notifica agli effetti di legge

La presente procedura è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, con inversione procedimentale, e applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, d.lgs.31 marzo 2023, n. 36.

La durata del procedimento è prevista pari a massimo 9 mesi dalla pubblicazione del bando salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 d.lgs.31 marzo 2023, n. 36.

Il luogo di consegna della fornitura è codice NUTS: IT ITALIA

lotto A CIG B227989186 - CUI F97210890584202300127 - CUP G15C24000030002

lotto B CIG B22798A259 - CUI F97210890584202300127 - CUP G15C24000030002

lotto C CIG B22798B32C - CUI F97210890584202300127 - CUP G15C24000030002

Il Responsabile unico del progetto è l'ing. Rita Doro, mail rita.doro@adm.gov.it.

Il Direttore dell'Esecuzione del contratto è dott. Michele Sibio, mail michele.sibio01@adm.gov.it.

1 PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione".

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle "Regole del Sistema di e-Procurement" che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito www.acquistinretepa.it chi siamo > come funziona al seguente link: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento "Regole del Sistema di e-Procurement", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;

- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - o un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - o un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - o un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, al Sistema.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online che può avvenire:

- 1 tramite il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) con livello di garanzia LoA3, tramite carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o tramite eIDAS per gli utenti europei.
- 2 per gli utenti extra UE o sprovvisti del nodo eIDAS italiano, tramite credenziali rilasciate a valle di un processo di identificazione extra sistema, in conformità alla disciplina in tema di identità digitale.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore

economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'utente all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, la Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara;
- Modello di domanda di partecipazione (allegato 1);
- Capitolato tecnico (allegato 2);
- Schema di contratto (allegato 3);
- Schema di Relazione Tecnica (allegato 4);
- Documento di gara unico Europeo (DGUE) in caso di malfunzionamento di ESPD/DGUE sul portale ASP (allegato 5);
- Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa "Regole del Sistema di e-Procurement" (allegato 6);
- Documento integrativo CCNL (allegato 7);
- Patto integrità (allegato 8);
- Clausola di Pantouflage (allegato 9);

- Dichiarazione assenza conflitti di interesse (allegato 10);
- Documento riportante la tracciabilità dei flussi finanziari in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L. n.136/2010 (allegato 11);
- Informativa privacy sui dati personali relativi ai fornitori ai sensi del GDPR – Reg. UE 679/2016 (allegato 12);

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: [Atti di gara - Agenzia delle dogane e dei Monopoli \(adm.gov.it\)](#) e sul Sistema nella sezione documentazione di gara.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **entro il 15/07/2024 ore 12:00** attraverso la sezione del Sistema riservato alle richieste di chiarimenti www.acquistinretepa.it, previa registrazione al Sistema stessa. Solo in caso di indisponibilità di tale funzione, tramite pec all'indirizzo dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana

Le risposte alle richieste di chiarimenti, presentate in tempo utile, sono fornite tempestivamente in formato elettronico, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema sezione “Comunicati” e sul sito istituzionale al seguente link: [Atti di gara - Agenzia delle dogane e dei Monopoli \(adm.gov.it\)](#)

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste di chiarimenti presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati

eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3 STAZIONE APPALTANTE

La Stazione Appaltante è l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, con sede in Piazza Mastai, 12, 00153 Roma, Tel. 06-58571136 -06-58572059.

e-mail: dir.ammf.acquisti@adm.gov.it

pec: dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it

4 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella 1

| Lotto | Oggetto del lotto | CIG | Importo |
|-------|--|---------------------|----------------|
| A | n. 2 unità radiogene EDS Standard 3 o superiore del tipo Computed Tomography Scanner per il controllo doganale <i>Hold Baggage</i> (bagaglio da stiva) o di pacchi o colli in genere | B227989186 | € 3.223.000,00 |
| B | n. 1 unità radiogena EDS Standard CB C3 o superiore del tipo Computed Tomography Scanner per il controllo doganale <i>Cabin Baggage</i> CB (bagaglio a mano) o di pacchi e colli in genere | B22798A259 | € 526.000,00 |
| C | n. 1 unità radiogena EDS Standard CB C3 o superiore del tipo Computed Tomography Scanner per il controllo doganale <i>Cabin Baggage</i> CB (bagaglio a mano) o di pacchi e colli in genere | B22798B32C | € 500.000,00 |
| | | Importo Complessivo | € 4.249.000,00 |

Importo complessivo a base d'asta pari a € 4.249.000,00 (quattromilioniduecentoquarantonovemila/00), IVA esclusa - di cui costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze pari a € 32.000,00 (trentaduemila/00), IVA esclusa.

I lotti sono stati individuati in relazione alla tipologia di scanner (bagaglio da stiva o a mano) e il criterio dimensionale rispetto alle superfici disponibili nei vari siti, al fine di garantire la massima partecipazione da parte degli Operatori economici presenti sul mercato.

L'appalto è finanziato dal progetto europeo “Customs Control Equipment Instrument” (CCEI) - codice identificativo: CCEI-2021-IT-BCROSS-101079029.

4.1 SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto A - CIG B227989186

Tabella 2

| N. | Descrizione fornitura | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|---|--|---|----------------------------------|-----------------------|
| 1 | n. 2 unità radiogene EDS Standard 3 o superiore del tipo Computed Tomography Scanner per il controllo doganale <i>Hold Baggage</i> (bagaglio da stiva) o di pacchi o colli in genere | 38581000-1 (Scanner per il controllo dei bagagli.) | P | € 3.207.000,00 |
| A) Importo a base di gara | | | | € 3.207.000,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze, (non soggetti a ribasso) | | | | € 16.000,00 |
| A)+B) Importo complessivo | | | | € 3.223.000,00 |

L'importo complessivo è al netto di IVA.

Il lotto A comprende tutto quanto necessario per la fornitura e posa in opera delle apparecchiature approvvisionate e dei sistemi che debbono essere previsti per il loro corretto funzionamento, da eseguirsi a cura e spese dell'aggiudicatario.

Le apparecchiature approvvisionate debbono essere identiche tra loro e la fornitura deve intendersi eseguita “*chiavi in mano*”, ossia ultimata e comprensiva di tutto quanto necessario per la messa in esercizio e per il completo e definitivo utilizzo dei nuovi sistemi da parte del personale preposto.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 44.000,00 (quarantaquattromila/00), oltre IVA, riferiti ai servizi di consegna, installazione, manutenzione, assistenza e formazione, calcolati in base al costo medio orario.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato è il contratto del settore merceologico Metalmeccanico-industria - o equivalente applicato dalle aziende industriali e degli installatori di impianti.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Gli operatori economici con la dichiarazione di cui al "Documento integrativo CCNL" (allegato 7) al presente Disciplinare dovranno assumere gli impegni di cui all'art. 102 co. 1 lett. b) e c) del d.lgs. n. 36 del 2023 e indicare le modalità con le quali intendono adempiere gli stessi.

Lotto B - CIG B22798A259

Tabella 3

| N. | Descrizione fornitura | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------|
| 1 | n. 1 unità radiogena EDS Standard CB C3 o superiore del tipo Computed Tomography Scanner per il controllo doganale <i>Cabin Baggage</i> CB (bagaglio a mano) o di pacchi e colli in genere | 38581000-1 Scanner per il controllo dei bagagli. | P | € 516.000,00 |
| A) Importo a base di gara | | | | € 516.000,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze, (non soggetti a ribasso) | | | | € 10.000,00 |
| A)+B) Importo complessivo | | | | € 526.000,00 |

L'importo complessivo è al netto di IVA.

Il lotto B comprende tutto quanto necessario per la fornitura e posa in opera dell'apparecchiatura approvvigionata e dei sistemi che debbono essere previsti per il suo corretto funzionamento.

La fornitura deve intendersi eseguita "*chiavi in mano*", ossia ultimata e comprensiva di tutto quanto necessario per la messa in esercizio e per il completo e definitivo utilizzo del nuovo sistema da parte del personale preposto.

Nell'importo a base di gara è compresa la rimozione e lo smaltimento dell'apparecchiatura preesistente modello Gilardoni FEP ME 975 in ossequio alle normative applicabili in materia, da eseguirsi preliminarmente all'installazione della nuova apparecchiatura EDS CB C3.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 16.000,00 (sedecimila/00), oltre IVA, riferiti ai servizi di consegna, installazione, manutenzione, assistenza e formazione, calcolati in base al costo medio orario.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato è il contratto del settore merceologico Metalmeccanico-industria - o equivalente applicato dalle aziende industriali e degli installatori di impianti.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Gli operatori economici con la dichiarazione di cui al "Documento integrativo CCNL" (allegato 7) del presente Disciplinare dovranno assumere gli impegni di cui all'art. 102 co. 1 lett. b) e c) del d.lgs. n. 36 del 2023 e indicare le modalità con le quali intendono adempiere gli stessi.

Lotto C - CIG B22798B32C

Tabella 4

| N. | Descrizione fornitura | CPV | P (principale) S (secondaria) | Importo |
|---|--|---|----------------------------------|---------------------|
| 1 | n. 1 unità radiogena EDS Standard CB C3 o superiore del tipo Computed Tomography Scanner per il controllo doganale <i>Cabin Baggage</i> CB (bagaglio a mano) o di pacchi e colli in genere | 38581000-1 Scanner per il controllo dei bagagli. | P | € 494.000,00 |
| A) Importo a base di gara | | | | € 494.000,00 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze, (non soggetti a ribasso) | | | | € 6.000,00 |
| A)+B) Importo complessivo | | | | € 500.000,00 |

Per questo lotto sono presenti limitazioni della superficie disponibile per l'installazione, pari a circa 19,27 mq (4,1 m x 4,7 m).

L'importo complessivo è al netto di IVA.

Il lotto C comprende tutto quanto necessario per la fornitura e posa in opera dell'apparecchiatura approvvigionata e dei sistemi che debbono essere previsti per il suo corretto funzionamento.

La fornitura deve intendersi eseguita "*chiavi in mano*", ossia ultimata e comprensiva di tutto quanto necessario per la messa in esercizio e per il completo e definitivo utilizzo del nuovo sistema da parte del personale preposto.

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 15.000,00 (quindicimila/00), oltre IVA, riferiti ai servizi di consegna,

installazione, manutenzione, assistenza e formazione, calcolati in base al costo medio orario.

I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.

Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il contratto collettivo applicato è il contratto del settore merceologico Metalmeccanico-industria - o equivalente applicato dalle aziende industriali e degli installatori di impianti.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) indicato, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Gli operatori economici con la dichiarazione di cui al "Documento integrativo CCNL" (allegato 7) del presente Disciplinare dovranno assumere gli impegni di cui all'art. 102 co. 1 lett. b) e c) del d.lgs. n. 36 del 2023 e indicare le modalità con le quali intendono adempiere gli stessi.

4.2 DURATA

La fornitura e posa in opera "chiavi in mano", per tutti i lotti, dev'essere effettuata entro 150 giorni solari dalla stipula del contratto. I sistemi saranno installati presso i siti riportati nella sottostante tabella, nella quantità specificata e nel rispetto delle tempistiche indicate per la loro messa in esercizio.

Tabella 5

| Lotto | Ufficio delle Dogane / SOT | N. unità | Termini di fornitura, installazione e posa in opera |
|--------------|--|-----------------|--|
| A | MALPENSA (Aeroporto di Malpensa c/o magazzino "MLE" Cargo Building A-B, Cargo City) | 1 | entro 150 giorni solari dalla stipula del contratto |
| | MILANO-3 (Aeroporto di Milano Linate c/o area di smistamento bagagli – piano terra – Arrivi Internazionali) | 1 | |
| B | MILANO-3 (Aeroporto di Milano Linate c/o Terminal Arrivi Internazionali) | 1 | entro 150 giorni solari dalla stipula del contratto |
| C | BERGAMO - SOT Orio al Serio (Aeroporto Bergamo -c/o il sito del magazzino corriere UPS) | 1 | entro 150 giorni solari dalla stipula del contratto |

4.3 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni o dei servizi forniti, superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano gli indici sintetici elaborati dall'ISTAT, con riguardo ai contratti di servizi e forniture, dei prezzi al consumo, dei

prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, ai sensi dell'articolo 60, comma 3, lettera b, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36.

La revisione può essere chiesta una sola volta per ciascuna annualità successiva alla prima fermo restando il verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva. Sono escluse quindi le forniture contabilizzate nell'anno solare di presentazione dell'offerta.

4.4 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 3 d.lgs. 31 marzo 2023, n.36: I contratti possono parimenti essere modificati, senza necessità di una nuova procedura, sempre che nonostante le modifiche, la struttura del contratto l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:

- a) le soglie fissate all'articolo 14;
- b) il 10 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di servizi e forniture; il 15 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di lavori; in caso di più modifiche successive, il valore è accertato sulla base del valore complessivo del contratto al netto delle successive modifiche.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è quindi pari a € 4.673.900 (quattromilioniseicentotrentatremilanovecento/00). L'importo risulta, per singolo lotto al netto di Iva, così suddiviso.

Tabella 6

| | |
|--|----------------|
| Importo complessivo (A+B) Lotto A | € 3.223.000,00 |
| Importo opzione ex art 120 comma 3 | € 322.300,00 |
| Valore globale stimato LOTTO A | € 3.545.300,00 |

Tabella 7

| | |
|--|--------------|
| Importo complessivo (A+B) Lotto B | € 526.000,00 |
| Importo opzione ex art 120 comma 3 | € 52.600,00 |
| Valore globale stimato LOTTO B | € 578.600,00 |

Tabella 8

| | |
|--|--------------|
| Importo complessivo (A+B) Lotto C | € 500.000,00 |
| Importo opzione ex art 120 comma 3 | € 50.000,00 |
| Valore globale stimato LOTTO C | € 550.000,00 |

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che, al momento di pubblicazione del bando di gara, hanno almeno una sede operativa sul territorio dell'Unione Europea¹.

¹Il fornitore dovrà disporre di almeno una struttura logistica di assistenza tecnica stabilita sul territorio dell'Unione Europea. Una struttura logistica si considera efficace ai fini dell'assistenza tecnica, se tale struttura è dotata di un magazzino di parti di ricambio con almeno due dipendenti con qualifica tecnica, con ottima conoscenza della lingua italiana, assunti a tempo

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti allo stesso lotto:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 65, comma 2 lettera g), d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

indeterminato con sede di lavoro presso la struttura, specificamente formati alla manutenzione delle apparecchiature oggetto della fornitura. Il magazzino dovrà contenere un adeguato quantitativo di tutte le parti di ricambio necessarie per garantire le riparazioni nei tempi previsti (ed indicati nel prosieguo) pertanto l'aggiudicatario dovrà possedere un network logistico avanzato e capillare in grado di garantire l'approvvigionamento in tempi brevissimi dei ricambi su tutto il territorio nazionale incluso le isole maggiori così da garantire il rispetto delle tempistiche di intervento concordate.

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d), d.lgs. 31 marzo 2023, n.36.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal d.lgs. 31 marzo 2023, n.36 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, i requisiti di cui al punto 6 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

6.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE). L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale:

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Gli operatori economici dovranno possedere un fatturato globale non inferiore ad una volta il valore stimato dell'affidamento, al netto dell'IVA, maturato complessivamente nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, e degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

LOTTO A: Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari a € 3.223.000,00 (tremilioniduecentoventitremila/00);

LOTTO B: Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari a € 526.000,00 (cinquecentoventiseimila/00);

LOTTO C: Fatturato globale maturato nel triennio precedente almeno pari a € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) Aver eseguito nell'ultimo triennio (inteso quale triennio antecedente a far data dal mese precedente alla pubblicazione della presente procedura) forniture analoghe, per importi non inferiori ai seguenti valori:

LOTTO A: € 3.223.000,00 (tremilioniduecentoventitremila/00) IVA esclusa;

LOTTO B: € 526.000,00 (cinquecentoventiseimila/00) IVA esclusa;

LOTTO C: € 500.000,00 (cinquecentomila/00) IVA esclusa;

La comprova è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Per dette forniture, l'operatore deve indicare, nelle rispettive sezioni della dichiarazione (DGUE) gli estremi della fornitura effettuata, i rispettivi importi al netto di IVA e/o il CIG, le date di completamento della fornitura ed i destinatari pubblici o privati.

- b) Per ciascuno dei lotti A, B e C l'Operatore economico dev'essere in possesso di:
 - **Certificazione EN ISO 9001** in corso di validità, certificato da organismo accreditato ACCREDIA o altro ente in mutuo riconoscimento, attinente ai settori ed alle lavorazioni oggetto alla presente gara;
La comprova è fornita mediante un certificato di conformità rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale:

Il requisito o relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1 lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria:

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 7.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

a) Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente paragrafo 7.3, deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

b) Il requisito del possesso delle certificazioni di cui al precedente paragrafo 7.3 lettera b), possesso di certificazione EN ISO 9001, deve essere posseduto:

1. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
2. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

7.5 INDICAZIONI PER CONSORZI DI COOPERATIVE E IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale:

- a. Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 7.1. deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8 AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 7 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Il concorrente può avvalersi di un ausiliario per comprovare il possesso del requisito di cui al paragrafo 7.1 lettera a) solo se l'ausiliario esegue direttamente la prestazione per cui tale requisito è richiesto. In tal caso, l'ausiliario agisce in qualità di subappaltatore.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui al paragrafo 7 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento

Il concorrente produce a Sistema:

- le dichiarazioni dell'ausiliaria, allegate alla domanda di partecipazione;
- il contratto di avvalimento che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, allegato:
 - a. alla domanda di partecipazione, nel caso di avvalimento finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione;
 - b. all'offerta tecnica, nel caso in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta o sia a migliorare l'offerta che ad acquisire un requisito di partecipazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti e secondo le disposizioni di cui all'art. 119, d.lgs. 31 marzo 2023, n.36.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo all'atto della presentazione dell'offerta.

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni principali che sottendono il know-how dello stesso in ragione dell'esigenza di garantire un adeguato standard di qualità, quali, a titolo esemplificativo: la fornitura delle apparecchiature, l'installazione, la fornitura di pezzi di ricambio, laddove necessaria, ecc.

Pertanto, l'affidatario potrà subappaltare solo i servizi legati alla consegna, al trasporto, alla manutenzione, nel rispetto dei diritti di esclusiva dichiarati in fase d'offerta ed a condizione che tali servizi siano svolti da personale in possesso di competenze tecniche altamente specializzate, del necessario know-how e dell'autorizzazione della casa madre ad eseguire il servizio.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a 2%, del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari a:

Tabella 9

| Lotto | Descrizione | CIG | Importo |
|-------|---|------------|--|
| A | N. 2 Sistemi di scansione basati su raggi X con tecnologia CT (Computed Tomography) standard ECAC EDS 3 per bagagli da stiva | B227989186 | € 70.906,00 (settantamilanovecentosei/00) |
| B | Sistema di scansione a raggi X con tecnologia CT (Computed Tomography) standard ECAC CB C3 per bagagli da cabina per effettuare controlli doganali e di sicurezza su bagagli/pacchi | B22798A259 | € 11.572,00 (undicimilacinquecentosettantadue/00) |
| C | Sistema di scansione a raggi X con tecnologia CT (Computed Tomography) standard ECAC CB C3 per bagagli da cabina per effettuare controlli doganali e di sicurezza su bagagli/pacchi | B22798B32C | € 11.000,00 (undicimila/00) |

L'importo della garanzia provvisoria è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara paragrafo 4.4.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente bancario intestato a: AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - Istituto Bancario: Banca d'Italia - Sede: Via Capo le Case, 45 - 00184 Roma - IBAN: IT43N0100003230000000000618 - ABI: 01000 - CAB: 03230 BIC/SWIFT: BITAITRRXXX, presentando a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);

- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- i. Riduzione del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- ii. Riduzione del 50% non cumulabile con quella di cui alla lett. i), nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese.
- iii. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: di cui all'allegato II.13 del Codice: UNI EN ISO 14001.

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. i) e ii). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce nel FVOE copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11 SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta è facoltativo lo svolgimento del sopralluogo sulle aree interessate.

I concorrenti potranno presentare la richiesta di sopralluogo alla Direzione Amministrazione e Finanza a mezzo pec all'indirizzo dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it, con oggetto:

“Richiesta sopralluogo – Fornitura apparecchiature radiogene CT – LOTTO” (indicare lotto A/B/C e la sede in cui effettuare il sopralluogo – Malpensa/Milano3/Bergamo SOT – Orio al Serio)

Le richieste di sopralluogo, secondo il modello allegato, dovranno pervenire improrogabilmente **non oltre l'11 luglio 2024 alle ore 12:00**. Oltre tale termine non saranno prese in considerazione ulteriori richieste di sopralluogo.

Il sopralluogo sarà utile a verificare l' idoneità e la compatibilità del sito di installazione in relazione all'apparecchiatura proposta, nonché individuare i percorsi idonei, per il trasporto all'interno del sito di destinazione.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del **contributo** previsto dalla legge **in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023, o successiva delibera, pubblicata al seguente [Gestione Contributi Gara - www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it). Il contributo è dovuto, per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Tabella 10

| Lotto | Descrizione | CIG | Importo complessivo | Importo contributo ANAC |
|-------|---|------------|---------------------|-------------------------|
| A | N. 2 Sistemi di scansione basati su raggi X con tecnologia CT (Computed Tomography) | B227989186 | € 3.545.300,00 | € 165,00 |

| | | | | |
|---|---|------------|--------------|---------|
| | standard ECAC EDS 3 per bagagli da stiva | | | |
| B | Sistema di scansione a raggi X con tecnologia CT (Computed Tomography) standard ECAC CB C3 per bagagli da cabina per effettuare controlli doganali e di sicurezza su bagagli/pacchi | B22798A259 | € 578.600,00 | € 77,00 |
| C | Sistema di scansione a raggi X con tecnologia CT (Computed Tomography) standard ECAC CB C3 per bagagli da cabina per effettuare controlli doganali e di sicurezza su bagagli/pacchi | B22798B32C | € 550.000,00 | € 77,00 |

L'importo del contributo è calcolato sul valore globale stimato comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara paragrafo 4.4.

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Si evidenzia che si potrà procedere al suddetto pagamento solo successivamente al perfezionamento dei CIG, che viene effettuato a seguito della pubblicazione del Bando sulla GUUE e sulla GURI.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25/07/2024, a pena di irricevibilità.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**
- B. **Offerta tecnica, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;**
- C. **Offerta economica, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report

con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: ***Documentazione amministrativa***, le singole ***Offerte tecniche*** dei lotti per i quali si partecipa, le singole ***Offerte economiche***, quanti sono i lotti per i quali si partecipa).

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità

della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente può effettuare, tramite il Sistema, la rettifica di un errore materiale contenuto nell'Offerta tecnica o nell'Offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

Al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione di "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4", - nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 2.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta tecnica e/o l'Offerta economica.

La suddetta manifestazione dovrà essere inviata solo a seguito di ricevimento dell'invito tramite l'Area comunicazioni del Sistema. Successivamente, i concorrenti, che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti, la manifestazione di interesse a rettificare l'Offerta potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa Offerta, così come indicate nelle comunicazioni di fissazione delle sedute di apertura delle Offerte tecniche e delle Offerte economiche.

La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della Commissione. La rettifica dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate al successivo paragrafo 13.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate richieste di rettifica presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviate successivamente al termine previsto nella comunicazione di fissazione della seduta, per la presentazione della stessa.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la Commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'Offerta nella parte interessata.

Resta fermo che la suddetta rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto dell'applicazione del CCNL di cui al paragrafo 4.1 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 7 (sette) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 7 (sette) giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, eventualmente per ogni singolo lotto, inserisce a Sistema, nella busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

Tabella 11

| Documentazione amministrativa | |
|-------------------------------|-------|
| Documento | Busta |
| | |

| | |
|---|----------------|
| Domanda di partecipazione (allegato 1). | Amministrativa |
| Eventuale Procura. | Amministrativa |
| Capitolato tecnico firmato per accettazione (allegato 2) | Amministrativa |
| DGUE in formato elettronico sottoscritto digitalmente | Amministrativa |
| Eventuale DGUE dell'ausiliaria | Amministrativa |
| Eventuale Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo più relativa documentazione | Amministrativa |
| Eventuale Dichiarazione di avvalimento più contratto di avvalimento | Amministrativa |
| Garanzia provvisoria | Amministrativa |
| Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC | Amministrativa |
| Eventuale documentazione per i soggetti associati. | Amministrativa |
| Documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo. | Amministrativa |
| Documentazione a comprova dei requisiti speciali di cui al paragrafo 7. | Amministrativa |
| Certificazione UNI EN ISO 9001:2015. | Amministrativa |
| Patto integrità (allegato 8) | Amministrativa |
| Clausola di Pantouflage (allegato 9) | Amministrativa |
| Dichiarazione assenza conflitti di interesse (allegato 10) | Amministrativa |
| Tracciabilità dei flussi finanziari (allegato 11) | Amministrativa |
| Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (allegato 12) | Amministrativa |

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato 1.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3 del citato articolo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa partecipante.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara. Tali consorzi indicano, altresì, gli eventuali consorziati a cui ricorrono per soddisfare i requisiti di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- La forma con cui intende partecipare alla procedura (Imprenditore individuale, società, cooperative, consorzio etc.);
- di aver preso integrale visione del disciplinare di gara, del capitolato tecnico, dello schema di contratto e dei relativi allegati e di tutta la documentazione di gara, e di accettare le condizioni in essi contenute;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali, di avere effettuato uno studio approfondito di tutta la documentazione tecnica inerente all'appalto e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al link [Altri contenuti - Corruzione - Agenzia delle dogane e dei Monopoli \(adm.gov.it\)](#) e Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Agenzia delle dogane e dei Monopoli (adm.gov.it) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- che l'offerta presentata è irrevocabile ed impegnativa per la durata di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
- che l'offerta soddisfa tutte le caratteristiche tecniche minime e qualitative minime elencate nel Capitolato Tecnico allegato alla documentazione di gara;
- di essere nelle condizioni previste dal d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 per la non esclusione dalle procedure di gara pubblica in relazione ai requisiti di ordine generale, ovvero che non sussistono le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 97, d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

per i raggruppamenti di impresa e di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- di possedere i requisiti di idoneità professionale, capacità economica, finanziaria e tecnico-professionale, previsti dal par. 7 del disciplinare di gara;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:
 - l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di essere consapevole che, ai fini della partecipazione alla gara, le cause di decadenza, di sospensione o di divieto citate dall'art. 94, comma 2, d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e previste dall'art. 67, d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o i tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, non devono sussistere a carico di nessuno dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 e qualora sussistenti, indicare le cause ostative ed i soggetti che vi sono incorsi;
- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35, d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231);
- di aver compilato il DGUE che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa ed ha, a sua volta, valore di dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- di impegnarsi a mantenere riservate le informazioni sui luoghi, sulle persone, sulle attività istituzionali della Stazione Appaltante delle quali può venire in possesso nel corso del procedimento e in fase di esecuzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità ai sensi dell'art. 1, comma 17, l. 190/2012;
- di adempiere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre il Documento di gara unico europeo – DGUE, in formato elettronico .xml, inserendo le informazioni richieste per i lotti di proprio interesse.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 15.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
 - dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
 - dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
 - dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
- nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento; Parte VI;
- nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Solo nel caso di avvalimento per soddisfare i requisiti partecipazione: il concorrente dovrà compilare le informazioni di cui alle lettere a), b) e c).

Nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: il concorrente dovrà compilare solo la lettera a) e specificare nella domanda di partecipazioni che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Il concorrente indica, quindi, nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di *self-cleaning*.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000 euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche – professionali di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente - ove sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 – dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del d.l. n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. la dichiarazione di avvalimento;
2. il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

- ❖ Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
 - dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- ❖ Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:
 - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
 - dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.
- ❖ Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti.
dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- ❖ Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:
 - copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
 - dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
 - dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - ❖ Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - ❖ Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - i. copia del contratto di rete;
 - ii. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - iii. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
 - in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - i. copia del contratto di rete
 - ii. dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16 OFFERTA TECNICA

Il concorrente inserisce, per ogni singolo lotto, a Sistema, nella Busta tecnica la documentazione indicata nella tabella che segue:

Tabella 12

| Offerta tecnica | |
|---|---------|
| Documento | Busta |
| Offerta tecnica (<i>generata dal sistema</i>) | Tecnica |
| Schema di Relazione Tecnica (Allegato 4) | Tecnica |
| Certificazione ECAC > Standard 3.0 | Tecnica |
| Certificazione TSA | Tecnica |
| Certificazione UNI EN ISO 14001 | Tecnica |
| Certificazione BS OHSAS 18001 | Tecnica |
| Schede tecniche UPS | Tecnica |
| Eventuale -Altre Dichiarazioni | Tecnica |
| Eventuale copia aggiuntiva dell'offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza | Tecnica |

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti su indicati.

Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta tecnica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:

- i) scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii) sottoscritta digitalmente.

La **Relazione Tecnica**, conforme al modello di cui all'Allegato n. 4, deve essere compilata in tutte le sue parti con descrizioni sintetiche ed esplicative utili ad individuare facilmente tutti gli elementi oggetto di valutazione.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17 OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente inserisce, per ogni singolo lotto, a Sistema, nella busta economica, la documentazione indicata nella tabella che segue:

Tabella 13

| Offerta economica | |
|---|-----------|
| Documento | Busta |
| Offerta economica (<i>generata dal sistema</i>) | Economica |
| Documento integrativo CCNL (allegato 7) | Economica |

L'offerta economica è sottoscritta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di reti sti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4- quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del Codice, dal consorzio medesimo.

L'offerta economica è sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente paragrafo 15.1.

L'offerta è formulata, **a pena di esclusione**, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf denominata "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica dev'essere formulata, **a pena di esclusione**, distinguendo i seguenti elementi:

- a) la componente economica relativa alla sola Fornitura e installazione;
- b) la componente economica relativa alla sola Manutenzione;
- c) la componente economica relativa alla sola Formazione;
- d) **solo per il lotto B**, la componente economica relativa al costo per la rimozione e smaltimento dell'apparecchiatura preesistente modello Gilardoni FEP ME 975;

Inoltre, devono essere indicati:

- e) oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- f) costi della manodopera.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al paragrafo 4 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'Operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

In tal caso, l'operatore economico è tenuto a fornire le motivazioni a supporto di tale scostamento, mediante l'eventuale dichiarazione di equivalenza del CCNL diverso al fine di consentire alla Commissione e al Responsabile del progetto di valutarne la congruità.

Il prezzo offerto, al netto di IVA, include il costo della manodopera e gli oneri della sicurezza. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

Nel "Documento integrativo CCNL" il concorrente dovrà esplicitare il contratto Collettivo Nazionale applicato ai propri dipendenti con riferimento al paragrafo 4.1. L'Operatore economico può indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione Appaltante.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al paragrafo 4 del presente disciplinare.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tabella 14

| CRITERI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO |
|------------------------|-------------------|
| Offerta tecnica | 70 |
| Offerta economica | 30 |
| TOTALE | 100 |

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante *Tabella 15* con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “*Punteggi discrezionali*”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i “*Punteggi quantitativi*”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione delle seguenti formule matematiche:

lineare min max rialzo

$$P_i = \left(\frac{V_i - V_{min}}{V_{max} - V_{min}} \right) \times P_{max}$$

Equazione 1

lineare min max ribasso

$$P_i = \left(\frac{V_{max} - V_i}{V_{max} - V_{min}} \right) \times P_{max}$$

Equazione 2

Dove:

P_i è il punteggio del concorrente i -esimo;

V_i è il valore indicato dal concorrente i -esimo;

V_{min} è il valore minimo indicato dai concorrenti;

V_{max} è il valore massimo indicato dai concorrenti;

P_{max} è il punteggio massimo assegnato al criterio.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “*Punteggi tabellari*”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella 15: Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

| N. | Criteri di valutazione | Punteggio max | Sub-criteri di valutazione | | | punti | punti | punti |
|----|---|---------------|----------------------------|---|--|-------|-------|-------|
| | | | | | | D max | Q max | T max |
| 1 | Caratteristiche tecniche scanner e servizio di assistenza | 28 | 1.1 | MTBF | Sorgente radiogena | | 1 | |
| | | | | | Detector | | 1 | |
| | | | 1.2 | MTTR | Sorgente radiogena | | 3 | |
| | | | | | Detector | | 3 | |
| | | | 1.3 | Tempo di accensione | Da stato OFF | | 2 | |
| | | | | | Da stato STAND BY | | 4 | |
| | | | 1.4 | Calibrazione | Tempo cumulativo di calibrazione su 24h di funzionamento | | 3 | |
| | | | | | Frequenza di calibrazione su 24h di funzionamento | | 3 | |
| | | | 1.5 | Consumi di energia elettrica | Consumo e.e. (kWh) in funzionamento | | 3 | |
| | | | | | Consumo e.e. (kWh) in stand-by | | 3 | |
| | | | 1.6 | Massimo carico equidistribuito sul nastro | | | 2 | |

| | | | | | | | |
|---------------|---|-----------|-----|---|---|--|---|
| 2 | Certificazioni | 15 | 2.1 | Certificazione ECAC > Standard 3.0/CB C3 | | | 7 |
| | | | 2.2 | Certificazione TSA | | | 4 |
| | | | 2.3 | Certificazione UNI EN ISO 14001 | | | 2 |
| | | | 2.4 | Certificazione BS OHSAS 18001 | | | 2 |
| 3 | Proposte migliorative per manutenzione | 6 | 3.1 | Valutazione "Piano Operativo di manutenzione" | 6 | | |
| 4 | Proposte migliorative sistema | 14 | 4.1 | Algoritmo I.A. di rilevamento automatico banconote | 4 | | |
| | | | 4.2 | Algoritmo I.A. di rilevamento automatico tabacchi/sigarette | 4 | | |
| | | | 4.3 | Algoritmo di I.A. di rilevamento automatico droghe | 4 | | |
| | | | 4.4 | Workstation aggiuntiva | | | 2 |
| 5 | Garanzia | 2 | 5.1 | Estensione garanzia per 12 mesi | | | 1 |
| | | | 5.2 | Estensione garanzia per 24 mesi o superiore | | | 2 |
| 6 | Riduzione tempi di consegna e installazione | 5 | 6.1 | inferiore a 150 gg solari e superiore a 135 gg solari (incluso) | | | 2 |
| | | | 6.2 | inferiore a 135 gg solari e superiore a 120 gg solari (incluso) | | | 3 |
| | | | 6.3 | inferiore a 120 gg solari e superiore a 90 gg solari (incluso) | | | 4 |
| | | | 6.4 | inferiore a 90 gg solari | | | 5 |
| Totale | | 70 | | | | | |

Per tutti i criteri il concorrente avrà cura di valorizzare la scheda relativa alle caratteristiche della fornitura inserita nello “Schema di Relazione Tecnica” (allegato 4).

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELL’OFFERTA TECNICA

Si riporta di seguito, per ciascun criterio e sub-criterio, la modalità di assegnazione dei relativi punteggi.

CRITERIO 1 – Caratteristiche tecniche dello scanner e servizio di assistenza

1.1 Mean Time Between Failures (MTBF)

L'MTBF (**Mean Time Between Failures**) dovrà essere espresso in ore (h). Il punteggio sarà determinato assegnando, per ciascun sub-criterio, **1 punto** al valore più alto mentre i valori intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore massimo ed il valore minimo offerti dai concorrenti (*Equazione 1*).

La commissione si riserva di valutare la congruità dei valori dichiarati attraverso i contenuti della prevista relazione giustificativa di coerenza.

1.2 Mean Time To Repair (MTTR)

L'MTTR (**Mean Time To Repair**) dovrà essere espresso in ore (h). Il punteggio sarà determinato assegnando, per ciascun sub-criterio, **3 punti** al valore più basso mentre i valori

intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore minimo ed il valore massimo offerti dai concorrenti (*Equazione 2*).

La commissione si riserva di valutare la congruità dei valori dichiarati attraverso i contenuti della prevista relazione giustificativa di coerenza.

1.3 Tempo di accensione

Il concorrente dovrà dichiarare il tempo di accensione dai due stati (stato OFF e stato Stand-by), espresso in secondi.

Per il parametro “*tempo di accensione da stato OFF*” il punteggio sarà individuato assegnando **2 punti** al valore più basso mentre i valori intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore minimo ed il valore massimo offerti dai concorrenti (*Equazione 2*).

Per il parametro “*tempo di accensione da stato Stand-by*” il punteggio sarà individuato assegnando **4 punti** al valore più basso mentre i valori intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore minimo ed il valore massimo offerti dai concorrenti (*Equazione 2*).

1.4 Tempo e frequenza di calibrazione

Il tempo di calibrazione sarà calcolato come il tempo fra il momento in cui la macchina entra in modalità calibrazione e l'istante in cui questa permetterà il transito del bagaglio successivo. Il concorrente dovrà indicare il tempo di calibrazione espresso in minuti e la frequenza di calibrazione espressa in numero di calibrazioni/giorno, ipotizzando un ciclo di funzionamento continuo di 24 ore.

Per ciascun parametro il punteggio sarà determinato assegnando **3 punti** al valore più basso mentre i valori intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore minimo ed il valore massimo offerti dai concorrenti (*Equazione 2*).

Nel caso la calibrazione venga indicata non necessaria, saranno assegnati **3 punti**.

1.5 Consumo energetico

Il concorrente dovrà dichiarare il consumo energetico nei due stati (in funzionamento e in stand-BY), espresso in kWh.

Per il parametro “*consumo in funzionamento*” il punteggio sarà determinato assegnando **3 punti** al valore più basso mentre i valori intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore minimo ed il valore massimo offerti dai concorrenti (*Equazione 2*).

La medesima modalità di assegnazione di punteggio sarà utilizzata per il parametro “*consumo in stand-by*”.

1.6 Massimo carico equidistribuito sul nastro

Il concorrente dovrà dichiarare il massimo carico equidistribuito posizionabile sul nastro, espresso in kg.

Il punteggio sarà determinato assegnando **2 punti** al valore più alto mentre i valori intermedi saranno determinati interpolando linearmente fra il valore massimo ed il valore minimo offerti dai concorrenti (*Equazione 1*).

CRITERIO 2 – Certificazioni Enti

2.1 Certificazione ECAC > Standard 3.0/CB C3

Il concorrente dovrà dare evidenza del possesso della certificazione ECAC superiore allo standard 3.0 (lotto A – scanner *Hold Baggage*) o superiore allo standard CB C3 (lotti B e C – scanner *Cabin Baggage*) riferita all'esatto modello di apparecchiatura radiogena offerta.

Il possesso della certificazione darà luogo all'assegnazione di **7 punti**, in caso contrario saranno assegnati 0 punti.

2.2 Certificazione TSA

Il concorrente dovrà dare evidenza del possesso della certificazione TSA riferita all'esatto modello fornito.

Il possesso della certificazione darà luogo all'assegnazione di **4 punti**, in caso contrario saranno assegnati 0 punti.

2.3 Certificazione UNI EN ISO 14001: 2015

Il concorrente dovrà dare evidenza del possesso della certificazione del sistema di gestione ambientale in conformità alla norma ISO 14001: 2015.

Il possesso della certificazione darà luogo all'assegnazione di **2 punti**, in caso contrario saranno assegnati 0 punti.

2.4 Certificazione BS OHSAS 18001: 2007

Il concorrente dovrà dare evidenza del possesso della certificazione del sistema di gestione della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro in conformità alla norma BS OHSAS 18001:2007.

Il possesso della certificazione darà luogo all'assegnazione di **2 punti**, in caso contrario saranno assegnati 0 punti.

CRITERIO 3 – Proposte migliorative per manutenzione.

3.1 Valutazione “Piano Operativo di Manutenzione”

L'attribuzione del punteggio verrà eseguita a seguito della valutazione dei contenuti del “Piano Operativo di Manutenzione”.

Trattandosi di criterio discrezionale, per l'assegnazione del punteggio si rimanda al successivo paragrafo 18.3.

CRITERIO 4 – Proposte migliorative sistema

4.1 Algoritmo di I.A. di rilevamento automatico banconote

Il concorrente dovrà dare evidenza del fatto che il modello fornito sia dotato di un software dedicato per il rilevamento automatico di banconote in modo da evidenziare all'operatore l'area sospetta indicata. Tale software di rilevamento dovrà essere basato su algoritmi di intelligenza artificiale dedicati alla ricerca automatica di tale tipologia di rilevamento. Il costruttore per tutta la durata della garanzia dovrà prevedere, sviluppare e rilasciare eventuale ulteriore software evolutivo.

Trattandosi di criterio discrezionale, per l'assegnazione del punteggio si rimanda al successivo paragrafo 18.3.

4.2 Algoritmo di I.A. di rilevamento automatico tabacchi/sigarette

Il concorrente dovrà dare evidenza del fatto che il modello fornito sia dotato di un software dedicato per il rilevamento automatico di tabacchi/sigarette, in modo da evidenziare all'operatore l'area sospetta indicata. Tale software di rilevamento dovrà essere basato su algoritmi di intelligenza artificiale dedicati alla ricerca automatica di tale tipologia di rilevamento. Il costruttore per tutta la durata della garanzia dovrà prevedere, sviluppare e rilasciare eventuale ulteriore software evolutivo.

Trattandosi di criterio discrezionale, per l'assegnazione del punteggio si rimanda al successivo paragrafo 18.3.

4.3 Algoritmo di I.A. di rilevamento automatico droghe

Il concorrente dovrà dare evidenza del fatto che il modello fornito sia dotato di un software dedicato per il rilevamento automatico di droghe, in modo da evidenziare all'operatore l'area sospetta indicata. Tale software di rilevamento dovrà essere basato su algoritmi di intelligenza artificiale dedicati alla ricerca automatica di tale tipologia di rilevamento. Il costruttore per tutta la durata della garanzia dovrà prevedere, sviluppare e rilasciare eventuale ulteriore software evolutivo.

Trattandosi di criterio discrezionale, per l'assegnazione del punteggio si rimanda al successivo paragrafo 18.3.

4.4 Workstation aggiuntiva

Il concorrente dovrà indicare se intende offrire ulteriori workstation oltre a quella obbligatoria. Il punteggio sarà attribuito assegnando **2 punti** in misura fissa indipendentemente dal numero di workstation aggiuntive offerte.

CRITERIO 5 – Garanzia

Il concorrente dovrà indicare se intende offrire una estensione di garanzia alle stesse condizioni della garanzia obbligatoria indicando solo il valore incrementale **in multipli di 12 mesi**, se offerto.

Il punteggio sarà attribuito secondo il seguente schema:

Tabella 16

| Estensione garanzia | Punteggio |
|---|------------------|
| Nessuna estensione di garanzia | 0 |
| Estensione garanzia per 12 mesi | 1 |
| Estensione garanzia per 24 mesi o superiore | 2 |
| Punteggio massimo assegnabile | 2 |

CRITERIO 6 – Riduzione tempi di consegna e installazione

Il concorrente dovrà indicare l'eventuale riduzione dei tempi di consegna rispetto al termine ultimo contrattuale pari a 150 giorni solari. Il punteggio sarà attribuito secondo il seguente schema:

Tabella 17

| Tempo di consegna | Punteggio |
|-----------------------------|------------------|
| Nessuna riduzione dei tempi | 0 |

| | |
|---|----------|
| Inferiore a 150 gg solari e superiore a 135 gg solari (incluso) | 2 |
| Inferiore a 135 gg solari e superiore a 120 gg solari (incluso) | 3 |
| Inferiore a 120 gg solari e superiore a 90 gg solari (incluso) | 4 |
| Inferiore a 90 gg solari | 5 |
| Punteggio massimo assegnabile | 5 |

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PER I CRITERI PREMIALI

A ciascuno dei criteri a cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della sopra riportata *Tabella 15*, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario secondo le modalità e sulla base dei livelli di valutazione che seguono:

Tabella 18

| Coefficiente | Giudizi di valore | |
|--------------|---|--|
| 1 | Ottimo | Questo giudizio ricorre quando gli elementi e le soluzioni proposte nell’offerta tecnica risultano assolutamente migliorative delle condizioni minime previste nei documenti di gara, rilevando una qualità notevolmente innalzata con riferimento al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione |
| 0,8 | Buono | Questo giudizio ricorre quando gli elementi e le soluzioni proposte nell’offerta tecnica risultano ampiamente migliorative delle condizioni minime previste nei documenti di gara, rilevando una qualità più che apprezzabile con riferimento al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione |
| 0,6 | Adeguito | o Questo giudizio ricorre quando gli elementi e le soluzioni proposte nell’offerta tecnica risultano migliorativi delle condizioni minime previste nei documenti di gara in misura adeguata, rilevando una qualità soddisfacente con riferimento al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione |
| 0,4 | Parzialmente adeguato | Questo giudizio ricorre quando gli elementi e le soluzioni proposte nell’offerta tecnica risultano migliorativi alle condizioni minime previste nei documenti di gara solo per alcuni aspetti, rilevando una qualità solo in parte soddisfacente con riferimento al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione |
| 0,2 | Scarso | Questo giudizio ricorre quando gli elementi e le soluzioni proposte nell’offerta tecnica risultano solo lievemente migliorative rispetto alle condizioni minime previste nei documenti di gara, rilevando uno scarso innalzamento di qualità con riferimento al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione |
| 0 | Inadeguato (non migliorativo o assente) | Questo giudizio ricorre quando gli elementi e le soluzioni proposte nell’offerta tecnica risultano appena rispondenti alle condizioni minime previste nei documenti di gara, ovvero non |

| | | |
|--|--|--|
| | | è stato presentato alcun elemento migliorativo con riferimento al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione |
|--|--|--|

Pertanto:

- 1) Ciascun Componente della Commissione, dopo aver accuratamente esaminato la relazione tecnica presentata dal singolo concorrente, attribuirà al criterio discrezionale un coefficiente variabile tra 0 e 1, dandone adeguata motivazione secondo la griglia soprariportata.
- 2) Si calcherà, quindi un coefficiente provvisorio, ottenuto come media aritmetica dei coefficienti assegnati dai singoli commissari all'elemento in esame.
- 3) Si trasformeranno i coefficienti provvisori, attribuiti ad ogni offerta con le modalità di cui sopra, in coefficienti definitivi, assegnando il valore "1" al coefficiente più elevato tra quelli attribuiti ad ogni offerta per lo specifico elemento di valutazione e proporzionando a tale coefficiente massimo gli altri;
- 4) Il punteggio assegnato alla ditta i-esima per il criterio discrezionale che compone l'offerta tecnica è ottenuto moltiplicando il coefficiente così ottenuto per il rispettivo peso.

Per ciascuno dei criteri a cui è assegnato un punteggio quantitativo identificato dalla colonna "Q" della Tabella 15 riportata al paragrafo 18.1, l'assegnazione è disciplinata dal paragrafo 18.2.

Quanto ai criteri a cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della Tabella 15 riportata al paragrafo 18.1, l'assegnazione è disciplinata dal paragrafo 18.2.

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il totale dei punti attribuibili all'offerta economica è pari a 30/100.

Per la valutazione dell'offerta economica è utilizzata la seguente formula: "concava alla migliore offerta (interdipendente) con α pari a 0,8".

Al ribasso (in funzione del prezzo):

$$PE = PE_{max} * [(BA - P) / (BA - P_{min})]^\alpha$$

Equazione 3

dove:

PE_{max}: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta

P: prezzo offerto dal concorrente

P_{min}: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

α : 0,8

I punteggi sono attribuiti in maniera automatica dal sistema. La commissione giudicatrice comunque controlla se vi sono evidenti anomalie nell'attribuzione dei punteggi ed eventualmente procede con il ricalcolo manuale.

18.5 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

Il Punteggio totale (P_{tot}) attribuito a ciascuna offerta è così determinato:

$$P_{tot} = PT + PE$$

Equazione 4

dove:

PT = somma dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica;

PE = punteggio attribuito all'Offerta Economica.

Il Punteggio Tecnico (PT) è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per ciascun criterio riportato nella Tabella di cui al paragrafo 18.1, applicando la seguente formula:

$$P_T = \sum_{i=1}^n P_i$$

Equazione 5

dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica

n = numero dei criteri

P_i = punteggio attribuito all' i -esimo criterio riportato nella *Tabella 15* di cui al paragrafo 18.1.

Il Punteggio Economico (PE) è attribuito in maniera automatica dal sistema secondo le modalità di cui al precedente paragrafo.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a $n. 3$ (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Relativamente a ciascun lotto, la data e l'ora della prima seduta pubblica della Commissione giudicatrice, in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche, è comunicata tramite il Sistema ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura, esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.5.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al successivo paragrafo 21:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al successivo paragrafo 21 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'Offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerta in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta della Commissione ha luogo entro 30 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte; la data sarà comunicata ai partecipanti per mezzo della piattaforma almeno un giorno prima della seduta.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa.

Il Sistema garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati.

La Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti primo e secondo in graduatoria.

22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori all'80% dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare. Il calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta di spiegazioni.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

23 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione giudicatrice procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) richiedere l'attivazione della procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al soggetto risultato primo anche il secondo in graduatoria.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione

appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Per ciascun lotto, la proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta e che ha soddisfatto tutti i requisiti di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione stessa.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve allegare il cronoprogramma, in coordinamento con il RUP, nel quale avrà cura di indicare i tempi necessari all'approvvigionamento, al trasporto, alla consegna e messa in esercizio delle apparecchiature (per il lotto B anche la rimozione e lo smaltimento della preesistente apparecchiatura), entro i termini di cui alla tabella di cui al paragrafo 4.2 o termini inferiori offerti in sede di gara.

Inoltre, in linea con quanto stabilito dalla Delibera Anac 606/2023, al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della polizza, l'operatore economico, all'atto della sottoscrizione della

garanzia acquisisce dal garante l'indirizzo Internet cui è possibile accedere per effettuare la verifica telematica della garanzia in tempo reale. Il sito internet messo a disposizione dal garante assicura il rispetto della normativa vigente, anche in materia di privacy, e consente l'accesso esclusivamente alla Stazione appaltante procedente, in relazione alla garanzia presentata nella specifica gara.

A tal fine è richiesta idonea identificazione a mezzo SPID e subordina l'accesso all'inserimento di informazioni qualificanti (es. CIG riferito alla procedura di gara, importo della garanzia, nominativo del concorrente). Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche suindicate, fornisce un indirizzo PEC dedicato cui la stazione appaltante invia la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

25 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni

finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26 CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante (<https://www.adm.gov.it/portale/amministrazione-trasparente-atti-generalis>) e Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 - Agenzia delle dogane e dei Monopoli (adm.gov.it).

27 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

28 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 3 [tre] membri.

29 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'allegato 12 “Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679” che i partecipanti alla procedura avranno l'obbligo di compilare e firmare.

30 ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti allegati:

- 1 Modello di domanda di partecipazione (allegato 1);
- 2 Capitolato tecnico (allegato 2);
- 3 Schema di contratto (allegato 3)
- 4 Schema di Relazione Tecnica (distinta per singolo lotto) (allegato 4).
- 5 Documento di gara unico Europeo (DGUE) in caso di malfunzionamento di ESPD/DGUE sul portale ASP (allegato 5);
- 6 Istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (allegato 6);
- 7 Documento integrativo CCNL (allegato 7);
- 8 Patto integrità (allegato 8);
- 9 Clausola di Pantouflage (allegato 9);
- 10 Dichiarazione assenza conflitti di interesse (allegato 10);
- 11 Documento riportante la tracciabilità dei flussi finanziari in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L. n.136/2010 (allegato 11);
- 12 Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (allegato 12).