



AGENZIA
ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Prot.: [come da segnatura]

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: Autorizzazione spesa per n. 10 pass agevolati per soste veicoli in area blu sul territorio comunale di Genova – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023.

CPV: 98300000-6

PREMESSO che:

- occorre procedere al rinnovo dei permessi di sosta a pagamento nelle aree blu in dotazione di questa Direzione Interregionale e delle sue articolazioni sul territorio comunale, in scadenza al 14/06/2024, come di seguito riportato:
 - Ufficio delle Dogane di Genova 1: n 3 pass;
 - Ufficio delle Dogane di Genova 2: n 3 pass;
 - Direzione Interregionale per la Liguria- Sede di Genova: n. 3 pass;

PREMESSO che, per esigenze di servizio, in data 10 giugno 2024 l'Ufficio Monopoli per la Liguria – sede di Genova ha richiesto l'assegnazione di 1 permesso agevolato di sosta per esigenze di servizio;

VISTI:

- il D.lgs. 300/99, "Riforma dell'organizzazione di Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 50;
- il D.lgs. 81/2008, "Testo Unico sulla salute e sicurezza su lavoro";
- il D.L. 95/2012 (Spending Review), convertito con modificazioni dalla L. n.135/2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;
- l'Allegato II.1 del codice dei Contratti pubblici, avente ad oggetto "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 20 del D.lgs. 36/2023 in materia di Amministrazione trasparente;

RICHIAMATI:

- lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agazia delle Dogane e dei Monopoli;
- il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agazia delle Dogane e dei monopoli;

CONSIDERATO che con DGC-2022-262 il Comune di Genova ha approvato il disciplinare di sosta a pagamento e relative tariffe da corrispondere alla Società Genova Parcheggio S.p.A., concessionaria dei parcheggi nelle aree blu ;

VISTA, in particolare, la sezione “ABBONAMENTI PER ORGANI STATALI” contenuta nel predetto disciplinare, la quale:

- prevede un abbonamento (senza targa) alla tariffa annua di Euro 25,00 rilasciato ai dipendenti degli Organi Statali, previa motivata richiesta, in un numero massimo pari al 15% dei componenti dell'organico complessivo della sede in esame. che può essere utilizzato per veicoli privati di proprietà di dipendenti dei citati Organi Statali per esigenze di servizio.
- specifica che, con la dicitura “auto privata utilizzata per esigenze di servizio”, è inteso che l'abbonamento può essere rilasciato esclusivamente all'auto privata del dipendente, autorizzato dalla propria Amministrazione di riferimento, impiegata per svolgere attività legate al servizio. L'auto privata, quindi, è equiparabile ad una appartenente alla flotta aziendale, utilizzata e autorizzata dalla competente Direzione territoriale per svolgere la propria attività lavorativa sul territorio;
- specifica che trattasi di abbonamenti annuali validi in tutte le zone “Blu Area” (esclusi stalli in zona P);

VERIFICATO che il numero dei permessi richiesti non supera il 15% dei componenti dell'organico complessivo delle sedi interessate, con riserva di richiedere in seguito, qualora le esigenze di servizio lo rendessero necessario, ulteriori pass agevolati;

RITENUTO opportuno rinnovare n. 9 permessi di sosta nelle aree blu per gli Uffici di Genova 1 e Genova 2 , Direzione-Sede di Genova e di acquisirne n. 1 nuovo per l'Ufficio Monopoli di Genova per una spesa complessiva di Euro 250,00 (di cui Euro 204,91 imponibile ed Euro 45,09 Iva 22%) da versare alla Società Concessionaria Genova Parcheggio S.p.A. C.F. 03546590104, con sede in viale Brigate Partigiane1 16129 GENOVA (GE).

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RILEVATO che per importi inferiori a cinque mila euro non sussiste l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA), come previsto dall'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, successivamente modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019);

VERIFICATA la regolarità contributiva per la suddetta Società mediante acquisizione del Durc (numero di protocollo: INAIL_42539577 del 19/02/2024)

VERIFICATO, altresì, che non risultano annotazioni riservate a carico della suddetta Società nel casellario dell'A.N.A.C.;

CONSIDERATO che la spesa sarà imputata sul Budget corrente 2024 di ciascun Ufficio richiedente, alla voce di conto FD03300030 "Altri costi d'ufficio", Codice Contabile Articolo C05.0012.0003 "Altri servizi resi da terzi";

per i motivi indicati in premessa,

ARTICOLO 1

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, l'acquisto di n. 10 permessi di sosta nelle aree blu, con decorrenza 15/06/2024, da versare alla Società Concessionaria Genova Parcheggi S.p.A. C.F. 03546590104, con sede in viale Brigate Partigiane 1 16129 Genova (GE), con riserva di richiedere in seguito, qualora le esigenze di servizio lo rendessero necessario, ulteriori pass agevolati;

ARTICOLO 2

Di impegnare la spesa complessiva di euro 204,91 (duecentoquattro /91), IVA esclusa, derivante dalla presente procedura.

ARTICOLO 3

di imputare la spesa sul Budget corrente 2024 di ciascun Ufficio richiedente, alla voce di conto FD03300030 "Altri costi d'ufficio", Codice Contabile Articolo C05.0012.0003 "Altri servizi resi da terzi".

ARTICOLO 4

Il Responsabile unico di progetto e Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D.lgs. n. 36/2023, è il Dott. Davide Aimar, Direttore Ufficio Affari Generali.

P. IL DIRIGENTE
UFFICIO AFFARI GENERALI A.P.F.
Davide Aimar
IL SOSTITUTO ⁽¹⁾
Beatrice Avveduto

documento firmato digitalmente

Genova, [come da segnatura]

Responsabile Sezione Acquisti: dott. Fabio Buscemi
Referente per la trattazione: dott.ssa Cristina Re

⁽¹⁾ Nota delega prot. 17635/RU del 16/05/2024