

Prot: [come da *segnatura*]

Reggio Calabria, [come da *segnatura*]

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D.Lgs. 30.07.1999 n. 300 e ss.mm.ii. di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione ed il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Manuale di Contabilità, adottato dall'Agenzia ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la normativa di riferimento in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per il triennio 2024-2026, adottato con Determinazione Direttoriale prot. n. 63450/RU del 31 gennaio 2024;

**VISTE** le Determinazioni Direttoriali che disciplinano l'organizzazione delle Strutture di vertice Centrali e Territoriali;

**VISTO** il D.L. 95/2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. 135/2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

**VISTO** l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

**VISTO** l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e la direttiva “Prevenzione dei conflitti d'interesse” prot. n. 730924/RU del 7 dicembre 2023 dell'Agenzia riguardanti l'obbligo - anche per il RUP - di rendere la dichiarazione sull'assenza di conflitti di interesse rispetto alla specifica procedura di gara;

**RAVVISATA** la necessità di attivare una procedura per la fornitura di materiale di cancelleria, consumabili per stampanti, carta, buste, cartelline e timbri con logo per garantire la corretta funzionalità degli Uffici richiedenti;

**VISTA** la determinazione prot. 3793/RU del 13/03/2024 della DT X - Calabria di nomina dei RUP per le procedure di affidamento da avviare nel corso del corrente anno;

**CONSIDERATO** che il funzionario Elvira Romeo svolgerà, per la procedura di che trattasi, le funzioni di RUP, in conformità all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

**VERIFICATO** che non sono attive Convenzioni CONSIP;

**RITENUTO** opportuno chiedere preventivo non vincolante a 18 (*diciotto*) operatori economici (di seguito O.E.) presenti sul M.E.P.A., iscritti al bando Beni, categoria – “Cancelleria” – “Consumabili da copia/stampa” – “Carta” per la fornitura di che trattasi;

**DATO ATTO** che entro il termine previsto sono pervenute le offerte di 10 operatori;

**RITENUTO** di procedere, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, anche sulla base delle valutazioni del RUP, all'affidamento diretto agli Operatori che hanno presentato l'offerta più rispondente al fabbisogno degli uffici di questa DT X, ovvero:

1. per il **Lotto “cancelleria”** all'O.E. Mantuano Demetrio di Scordo Santa - P.IVA 03115410809 – CF: SCRSNT43S49I138C - avente sede legale in Via Vill. Arghillà Sud 29, SC. F – 89135 - Reggio Calabria (RC), per l'importo di € 14.001,02, oltre IVA;
2. per il **Lotto “buste e timbri”** all'O.E. Angelo Amodio Srl - P.IVA 01897770739 - avente sede legale in Via Anfiteatro 91/93 – 74100 Taranto (TA), per l'importo di € 2.025,18 oltre IVA;
3. per il **Lotto “toner/consumabili”** all'O.E. Tecno Office Global Srl - P.IVA 01641800550 - avente sede legale in Via Aldo Bartocci 33 – 05100 Terni (TN), per l'importo di € 7.962,20 oltre IVA;
4. per il **Lotto “carta”** all'O.E. Sisters Srl - P.IVA 02316361209 avente sede legale in Via Cesare Battisti 29 – 40018 San Pietro in Casale (BO), per l'importo di € 3.946,40 oltre IVA.

**ACCERTATA** la regolarità contributiva degli operatori mediante acquisizione del DURC ed effettuate le verifiche sui requisiti di carattere generale attraverso le banche dati in possesso;

**CONSIDERATO** che si procederà alla verifica sul possesso dei requisiti di carattere generale nei confronti degli operatori economici attraverso l'utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE);

**RITENUTO**, con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;

**RITENUTO** che i contratti che verranno stipulati al termine della presente procedura hanno:

- **per il Lotto “cancelleria”** – Oggetto: fornitura di cancelleria e materiale di consumo per il fabbisogno degli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria - impegno massimo della spesa € 14.001,02 (*euro quattordicimila uno/02*), oltre IVA;
- **per il Lotto “buste e timbri”** – Oggetto: fornitura buste e timbri per il fabbisogno degli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria - impegno massimo della spesa € 2.025,18 (*euro duemilaventicinque/18*), oltre IVA;
- **per il Lotto “toner/consumabili”** – Oggetto: fornitura toner e consumabili per il fabbisogno degli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria - impegno massimo della spesa € 7.962,20 (*euro settemilanovecentosessantadue/20*), oltre IVA;
- **per il Lotto “carta”** – Oggetto: fornitura carta per il fabbisogno degli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria - impegno massimo della spesa € 3.946,40 (*euro tremilanovecentoquarantasei/40*), oltre IVA;
- la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di *e-procurement* della PA;
- la consegna al piano presso tutte le sedi di destinazione della fornitura che saranno indicate nella trattativa diretta da avviare sul Me.PA.;
- le clausole negoziali essenziali contenute nel bando “BENI - “Cancelleria” – “Consumabili da copia/stampa” – “Carta” e nella richiesta di acquisto allegata alla trattativa diretta da avviare sul Me.Pa.;

**VALUTATO** di prevedere, nel corso dell’esecuzione contrattuale, il ricorso all’art. 120 del D.Lgs. 36/2023 “*Modifica dei contratti in corso di esecuzione*”;

**VERIFICATO** che, data la natura delle prestazioni da eseguirsi, non è necessaria la redazione del DUVRI, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e gli oneri per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;

**DATO ATTO** che la spesa massima pari a € 27.906,65 (*euro ventisettemilanovecentosei/65*), oltre IVA, trova imputazione contabile e copertura finanziaria per l’anno 2024 sui conti di budget FD03100020 “Materiale di consumo” e FD 05200020 – “Altri Costi d'ufficio” dei seguenti centri di costo:

Centri di Costo	FD 03100020	FD 05200020
DT X - Direzione regionale per la Calabria	1.594,63	599,36
Ufficio delle Dogane di Catanzaro	6.463,53	1.085,90
Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro	2.387,65	1.673,08
Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria	2.609,26	775,20
Ufficio delle Dogane di Roccella Jonica	1.135,13	222,94

Ufficio dei Monopoli per la Calabria	9.377,21	10,91
TOTALE	23.567,41	4.367,39

**VERIFICATO** che, per tale spesa, è assicurata la disponibilità finanziaria;

**VISTO** l'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di conflitto di interessi;

**CONSIDERATO** che il codice articolo CPV è 30192700-8.

## IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA

### Articolo 1

**Di procedere**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento diretto mediante trattativa diretta su MePA della fornitura:

- **Lotto “cancelleria”**: Fornitura e consegna al piano di materiale di cancelleria per gli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria all'operatore economico Mantuano Demetrio di Scordo Santa - P.IVA 03115410809, CF: SCRSNT43S49I138C - avente sede legale in Via Vill. Arghillà Sud 29, SC. F – 89135 Reggio Calabria (RC), per l'importo di € 14.001,02, oltre IVA.
- **Lotto “buste e timbri”**: Fornitura e consegna al piano di buste e timbri per gli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria all'operatore economico Angelo Amodio Srl - P.IVA 01897770739 - avente sede legale in Via Anfiteatro 91/93 – 74100 Taranto (TA), per l'importo di € 2.025,18 oltre IVA.
- **Lotto “toner/consumabili”**: Fornitura e consegna al piano di toner e consumabili per gli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria all'operatore economico Tecno Office Global Srl - P.IVA 01641800550 - avente sede legale in Via Aldo Bartocci 33 – 05100 Terni (TN), per l'importo di € 7.962,20 oltre IVA.
- **Lotto “carta”**: Fornitura e consegna al piano di carta per gli uffici ADM della DT X - Direzione regionale per la Calabria all'operatore economico Sisters Srl - P.IVA 02316361209 - avente sede legale in Via Cesare Battisti 29 – 40018 San Pietro in Casale (BO), per l'importo di € 3.946,40 oltre IVA.

### Articolo 2

**Di autorizzare** l'impegno di spesa complessivo pari ad € 27.934,80 (*euro ventisette milannovecentotrentaquattro/80*), oltre IVA, che troverà imputazione contabile e copertura finanziaria sui conti di budget FD03100020 “*Materiale di consumo*” e FD 05200020 – “*Altri Costi d'ufficio*” - in carico pro quota agli Uffici destinatari delle forniture:

Centri di Costo	FD 03100020	FD 05200020
DT X - Direzione Regionale per la Calabria	1.594,63	599,36



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT X – CALABRIA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

Ufficio delle Dogane di Catanzaro	6.463,53	1.085,90
Ufficio delle Dogane di Gioia Tauro	2.387,65	1.673,08
Ufficio delle Dogane di Reggio Calabria	2.609,26	775,20
Ufficio delle Dogane di Roccella Jonica	1.135,13	222,94
Ufficio dei Monopoli per la Calabria	9.377,21	10,91
TOTALE	23.567,41	4.367,39

oooooooo

*Gli obblighi di pubblicazione relativi al presente procedimento saranno assolti in linea con quanto disposto dal D. Lgs. 36/2023 artt 85 e segg..*

IL DIRIGENTE  
Pierpaolo Cimino  
**firmato digitalmente**

*Funzionario redigente:  
Antonio Pitasi  
Tel. 0965332014*