

Prot: [come da segnatura]

Reggio Calabria, [come da segnatura]

UNIPOL SAI ASSICURAZIONI
Per in tramite dell’Agenzia
CLIO Consulenze Assicurative SRL
Via De Nava 122
REGGIO CALABRIA

OGGETTO: T.D. 4411718 Estensione della copertura assicurativa tramite l’emissione di appendice di variazione della Polizza ALL RISKS n. 191659419/1 per il trasferimento a Cipro dell’apparecchiatura scanner mobile modello NUCTECH MD1213DE.
Iniziativa MePa: " Servizi – categoria Servizi di supporto specialistico".
CIG: B1F9B79D05.
Impegno massimo di spesa: € 1.000,00 (*mille/00*), esente IVA art. 10 DPR 633/72.

L’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - DT X Direzione regionale per la Calabria - Ufficio Affari Generali, ha avviato una procedura negoziata sottosoglia comunitaria, mediante Trattativa Diretta sul MePA., ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, avente ad oggetto l’estensione della copertura assicurativa dell’apparecchiatura scanner mobile modello NUCTECH MD1213DE per il trasferimento a Cipro.

Detta procedura è stata avviata in conformità agli adeguamenti della Piattaforma telematica intervenuti a decorrere dal 1° gennaio 2024 ai sensi delle disposizioni del nuovo Codice degli Appalti - D. Lgs. 36/2023.

Oggetto del contratto, modalità e luoghi di esecuzione.

La procedura *de qua* ha per oggetto l’estensione della copertura assicurativa per il trasferimento dell’apparecchiatura scanner mobile modello NUCTECH MD1213DE nel porto di Limassol (Limassol New Port) a Cipro tramite l’emissione di appendice di variazione della Polizza ALL RISKS n. 191659419/1 avente decorrenza dalla data di emissione della stessa – che dovrà avvenire entro 5 giorni dalla data di stipula - con scadenza il 31 marzo 2025, come da condizioni economiche e contrattuali trasmesse con PEC del 21 maggio 2024. L’apparecchiatura sarà utilizzata dalla locale autorità doganale cipriota - Department of

89127 - Reggio Calabria - Via dei Plutino, 4
Tel. 0965332157

pec: dir.calabria@pec.adm.gov.it / e-mail: dir.calabria.aagg@adm.gov.it

Customs and Excise, Ministry of Finance con la finalità di un più agevole monitoraggio e controllo delle forniture in transito verso la Striscia di Gaza.

L'appendice di variazione alla Polizza ALL RISKS n. 191659419/1 dovrà essere intestata ad Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Piazza Mastai, 12 - 00153 Roma - C.F. 972108990584 - P.I. 06409601009.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alla documentazione di gara e agli allegati al bando “SERVIZI”.

Codesto operatore economico (di seguito OE) si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili, siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore cui la prestazione appartiene, ed in particolare quelle di carattere tecnico, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti, incluse quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Le attività contrattuali dovranno essere eseguite senza interferire con il normale lavoro degli Uffici e comunque nel rispetto di quanto previsto al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii..

Durata del contratto

L'appendice di variazione avrà decorrenza dalla data di emissione, che dovrà avvenire entro il termine di giorni 5 dalla data di stipula della Trattativa Diretta con scadenza in data 31 marzo 2025.

Corrispettivo

L'impegno della spesa stimato è pari a complessivi di € 1.000,00 (*euro mille/00*) esente IVA *ex* art. 10 DPR 633/72.

Modalità e Termini di presentazione dell'offerta

La presente procedura sarà espletata in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, integrata con le condizioni di seguito riportate:

- l'offerta che dovesse pervenire priva di “firma digitale” non sarà presa in considerazione e, di conseguenza, sarà ritenuta nulla;
 - il prezzo indicato dovrà intendersi oltre IVA;
 - nella formulazione dell'offerta, codesto operatore dovrà tener conto dell'applicazione, laddove prevista, dell'imposta di bollo a carico del fornitore.
- L'offerta dovrà essere inserita sul MePa entro le ore **20:00 del giorno 7 giugno 2024** ed è vincolante per l'OE economico per il termine di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Aggiudicazione

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 36/2023. In particolare, il contratto si intenderà validamente perfezionato nei modi e tempi previsti dall'art. 52, punto 3, delle Regole del Sistema di *e-Procurement* della PA.

Fatturazione e pagamento

Il corrispettivo di cui al presente affidamento verrà liquidato dall'Agenzia, nei termini previsti dalla normativa vigente, decorrenti dall'attestazione di regolarità della prestazione.

La fattura, come stabilito dall'art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 (Legge Finanziaria per l'anno 2008) ed in attuazione del disposto di cui all'art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, a far data dal 6 giugno 2014, ai fini del pagamento dovrà essere:

- trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio;
- intestata a: “Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Piazza Mastai n. 12, 00153 - Roma C.F. 97210890584 - P. Iva 06409601009”;
- inviata alla DT X - Direzione regionale per la Calabria esclusivamente tramite il sistema di fatturazione elettronica.

Essa dovrà altresì riportare le seguenti informazioni:

- a) Codice univoco ufficio: PVVTHK;
- b) Codice Identificativo Gara (CIG) B1F9B79D05;
- c) Il numero di TRATTATIVA DIRETTA;
- d) Il codice identificativo articolo: C05.0012.0031;
- e) Riferimenti all'Ordine di acquisto (OA) che sarà inviato a prestazione eseguita;
- f) Riferimenti alla “ricezione”.

Il regime IVA è: esente IVA art. 10 DPR 633/72;

Codesto OE sarà invitato a emettere la stessa soltanto a seguito del rilascio del certificato di regolare esecuzione nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica, un messaggio che comunicherà la conformità alle prescrizioni contrattuali ed alla normativa di settore dei lavori, fornitura e servizi, insieme a tutti i riferimenti amministrativi dell'acquisto. Codesto OE, pertanto, prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura nonché il regolare invio della stessa costituiscono requisito indispensabile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Agenzia.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica di conformità della fornitura, della regolarità contributiva e di eventuali inadempimenti tributari.

Qualora siano contestate irregolarità in relazione all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e/o alla fatturazione, i termini di pagamento decorreranno dall'avvenuta regolarizzazione.

Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari Legge n. 136/2010

Codesto OE si impegna a comunicare all'Agenzia ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/i corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.

Codesto OE economico accetta che l'Agenzia provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati.

R.U.P.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, è lo scrivente.

Clausola risolutiva espressa

Questa Stazione Appaltante (di seguito SA) avrà facoltà di risolvere in ogni momento il contratto in caso di mancato rispetto dell'obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all'esecuzione del presente contratto attraverso l'utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane Spa così come previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010.

Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente Trattativa Diretta, informa che tali dati saranno utilizzati esclusivamente per la procedura di selezione dei fornitori, nonché per la stipula e gestione dell'eventuale contratto.

I dati acquisiti saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, il concorrente esprime il loro consenso al predetto trattamento.

Obblighi di condotta previsti dal DPR 16.04.2013 N. 62

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, c. 3, DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, adottato con deliberazione n. 4755/RI del 28 aprile 2014 del Direttore dell'Agenzia, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si

impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, che sono pubblicati sul sito istituzionale www.adm.gov.it – sezione Home/L'Agenzia/Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Atti generali.

Sicurezza Sul Lavoro - Rischi da Interferenze

Codesto OE si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al relativo Testo Unico, approvato con D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e eventuali successive modifiche e integrazioni.

A norma dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii. non si rende necessaria la redazione del DUVRI e gli oneri per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero.

Modifiche introdotte dalla stazione appaltante

Questa SA potrà introdurre modifiche al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023, nei seguenti casi:

- per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni normative;
- per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal RUP o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- nell'esclusivo interesse della SA, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.

L'OE aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle varianti di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri e che siano ritenute opportune da questa SA

Variazioni entro il 20%

Questa SA, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre al contraente l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'OE non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Penali

Si applicano le penali previsti dal bando/iniziativa MePA: "Servizi".

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, inviata mediante pec, contro la quale l'aggiudicatario/appaltatore ha facoltà di presentare le sue

controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa. La penale verrà trattenuta sul corrispettivo della fattura.

Recesso

La SA si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento, anche parzialmente, dal contratto, senza necessità di giustificazioni, ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, dandone comunicazione all'OE contraente a mezzo PEC con un preavviso non inferiore a 20 giorni.

Alla data di efficacia del recesso l'OE dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni. L'OE avrà diritto unicamente al pagamento degli importi che saranno determinati ai sensi di quanto disposto dal predetto art. 123 e dall'All. II.14 al Codice, con esclusione di ogni ulteriore compenso, indennizzo, risarcimento e rimborso delle spese a qualunque titolo.

Risoluzione del contratto

In caso di inadempimento dell'OE anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula che si protragga oltre il termine che verrà assegnato dalla SA per porre fine all'inadempimento, quest'ultima ha la facoltà di considerare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c. nonché di procedere nei confronti dell'OE per il risarcimento di ogni danno subito. In ogni caso, si conviene che il contratto possa essere risolto di diritto qualora l'ammontare delle penali maturate dall'OE superi il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale.

La SA potrà, inoltre, risolvere di diritto il contratto oltre che per le ipotesi espressamente previste dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, nei seguenti casi:

- frode nell'esecuzione del contratto;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- violazione degli impegni assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità, presentato in sede di partecipazione alla procedura di affidamento ed allegato alla procedura;
- ogni altro inadempimento che renda impossibili la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 cc..

In tutti i casi sopra indicati, Questa SA procederà alla contestazione mediante PEC dando all'OE inadempiente un termine non inferiore a 5 (*cinque*) giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni. Decorso inutilmente detto termine, senza che il contratto sia stato adempiuto o siano state ritenute valide le giustificazioni addotte, questo è risolto di diritto.

Nel caso di risoluzione del contratto l'OE ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, detratte le eventuali penalità e maggiori spese sostenute dalla SA per affidare ad altro OE economico le prestazioni di cui alla presente procedura, ove la SA non si sia avvalsa della facoltà prevista dall'articolo 124, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023.

Strumenti di Tutela

Avverso agli atti della presente procedura è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Regione Calabria.

Informazioni e chiarimenti

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti contattare questo Ufficio ai seguenti recapiti:

- e-mail: dir.calabria.aagg.acquisti@adm.gov.it
- telefono: 0965332021 e 0965332027 (quest'ultimo in caso di problematiche legate alla fatturazione e al pagamento).

IL DIRIGENTE
Pierpaolo Cimino
firmato digitalmente

Funzionario redigente:
Enrico Russo
Tel. 0965332021