



AGENZIA

**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI  
**DT – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA**  
UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEZIONE ACQUISTI

## CAPITOLATO TECNICO-AMMINISTRATIVO

**Contratto biennale per il servizio di carico, trasporto, scarico e smaltimento di tabacco sequestrato, concentrato presso il deposito di reperti di contrabbando di Adria presso termovalorizzatore**

### 1. Oggetto

Il presente capitolato d'appalto regola il servizio biennale di ritiro-trasporto-scarico e smaltimento di tabacco sequestrato, concentrato presso il deposito di Adria, sito in Viale Risorgimento n. 34/B Adria (RO) presso termovalorizzatore sito in località agevolmente raggiungibile da indicare in sede di offerta.

Il materiale oggetto del servizio - **tabacchi CER 020304** -, consiste in prodotti da fumo, confezionati in stecche, pacchetti o sfusi, i quali sono stoccati in scatoloni di cartone o in sacchi di plastica.

Il servizio comprenderà il carico sulla tramoggia del compattatore e ad ogni scarico del materiale da smaltire dovrà corrispondere uno **smaltimento effettuato in giornata rispettando le modalità di sotto indicate:**

- **pesatura effettuata presso il termovalorizzatore all'arrivo a pieno carico e dopo lo scarico, con registrazione rilasciata dal termovalorizzatore;**
- **a destino, verranno effettuate le operazioni di scarico in presenza del funzionario delegato;**
- **terminato lo scarico, chiusa la pesata, il destinatario compilerà la sezione a lui dedicata, campo n.11, del formulario Vi.vi.fir e una fotocopia del formulario verrà consegnata al funzionario delegato.**

In base alle esigenze della Committente, il trasporto avverrà tramite **mezzo compattatore della portata di almeno 6 tonnellate.**

Di concerto con la sede distaccata di Adria dell'Ufficio dei Monopoli per il Veneto, la Ditta affidataria – a parità di condizioni contrattuali (durata, corrispettivi, modalità di svolgimento del servizio) - nel corso dell'esecuzione del contratto potrà proporre la distruzione e lo smaltimento del tabacco presso diverso termovalorizzatore

autorizzato, purché sito in località agevolmente raggiungibile affinché sia possibile portare a termine lo smaltimento in giornata.

Svolte le operazioni sopra descritte, la Ditta affidataria dovrà fornire al funzionario incaricato del Deposito di Adria copia dei formulari di identificazione del rifiuto codice CER 020304 – scarti di tabacco, attestanti l'avvenuto smaltimento.

Le giornate di esecuzione del servizio dovranno essere preventivamente concordate con il Deposito di Adria (escluso il sabato e i festivi), previa conferma di disponibilità da parte dell'impianto di smaltimento.

Per un eventuale sopralluogo presso il sito del Deposito è possibile contattare il referente di sede: Giovanna Furin, tel.041.8773812, mail: giovanna.furin@adm.gov.it

## 2. Durata e Corrispettivi

Il contratto - di durata biennale - decorre dalla stipula.

Per lo svolgimento del servizio in oggetto, viene stanziato un plafond complessivo di **€ 110.000,00 + IVA**.

Il contratto potrebbe concludersi in data antecedente alla scadenza, in ragione dell'esaurimento del plafond assegnato. Qualora, al contrario, allo spirare del periodo di vigenza contrattuale, dovesse risultare un'eccedenza dell'importo, il presente contratto è da intendersi automaticamente prorogato per il tempo strettamente necessario all'erosione del suddetto plafond, salvo comunicazione in senso contrario.

La Ditta interessata alla procedura di gara avrà cura di compilare il prospetto excel, presente nella busta economica, nei campi evidenziati in giallo, indicando il prezzo da applicare in relazione a:

SERVIZIO	UNITÀ DI MISURA
Servizio di carico, trasporto, scarico e smaltimento di tabacchi omnicomprensivo	a tonnellata
Servizio di trasporto tabacchi <u>con mezzo compattatore di 6 tonnellate, con compilazione e rilascio di formulario</u>	<b>a viaggio, con mezzo compattatore con portata di almeno 6 tonnellate</b>
Sosta al carico oltre la prima ora di franchigia	Oraria

**La somma dei tre parametri individuati, automaticamente riparametrata sul servizio complessivo di 6 tonnellate, presente nel campo evidenziato in rosso**

**del prospetto excel, andrà indicata in sede di presentazione dell'offerta complessiva nel portale Me.PA.**

**Per la validità dell'offerta, è fondamentale attenersi alle prescrizioni indicate, formulando gli importi in conformità dei servizi e delle unità di misura specificati.**

**Gli importi indicati in sede di presentazione dell'offerta, si intendono validi e imm modificabili per tutta la durata contrattuale.**

**Il servizio sarà remunerato in ragione del materiale conferito a smaltimento e del relativo trasporto effettuato. Il peso del materiale da conferire a smaltimento è accertato dall'incaricato del Deposito in contraddittorio con la Ditta affidataria. Il prezzo corrisposto è, inoltre, comprensivo di ogni onere per eventuali tasse di indennizzo comunale o regionale e spese di registrazione dei formulari rifiuti.**

### **3. Norme di sicurezza sul lavoro – D.U.V.R.I**

La Ditta ha l'obbligo di adottare, di propria iniziativa, nell'ambito dell'esecuzione del servizio, tutti quei procedimenti e quelle misure di qualunque natura indispensabili a garantire l'incolumità degli operai, delle altre persone addette ai lavori e dei terzi, nonché evitare qualsiasi danno ai beni pubblici e privati, proteggere eventuali beni mobili che non si possono spostare (strumentazione, sensori ecc.), osservando tutte le disposizioni in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene sul lavoro, sia vigenti, sia che dovessero essere emanate durante il naturale svolgimento del contratto

La Ditta nello specifico è tenuta all'osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm. relativamente alla salute e alla sicurezza nei posti di lavoro, adottando i procedimenti e le cautele atte ad assicurare l'incolumità dei propri dipendenti, delle persone e dei terzi. La Ditta è, altresì, tenuta a collaborare, ai fini della promozione della cooperazione e del coordinamento in materia di sicurezza sul lavoro se il caso anche con la partecipazione a riunioni o la redazione di apposito piano di sicurezza, con l'Agenzia che promuoverà tali azioni dandone evidenza attraverso la redazione di uno specifico Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI). Rimane in capo alla Ditta la valutazione dei rischi specifici inerenti la propria attività, non riferibili alle interferenze, con l'elaborazione del proprio Documento di Valutazione dei Rischi attraverso il quale provvederà obbligatoriamente all'attuazione e messa in opera delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo tali rischi anche mediante il datore di lavoro delle sedi presso le quali dovranno di volta in volta essere eseguite le prestazioni contrattuali.

Restano a carico della Ditta tutti gli eventuali oneri documentali, piani di sicurezza, riferibili al D.Lgs. n. 81/08 e ss.mm unitamente alle nomine delle eventuali figure responsabili.

La Ditta sarà tenuta come unica responsabile, sia civilmente che penalmente, tanto verso l'Agenzia che verso terzi di tutti i danni di qualsiasi natura che venissero arrecati anche come semplice conseguenza delle attività oggetto del presente appalto, per colpa, negligenza o imperizia, tanto sua che dei propri dipendenti.

Gli eventuali danni provocati ai beni patrimoniali nelle sue componenti architettoniche e/o strutturali, debbono essere prontamente risarciti dalla Ditta con il ripristino delle condizioni originarie. La Ditta affidataria deve garantire l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle normative vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato, nell'offerta economica e nel successivo contratto.

La Ditta affidataria è tenuta a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere disposte dall'Agenzia e si obbliga a dare immediata comunicazione all'Agenzia di ogni circostanza influente sull'esecuzione della fornitura.

#### **4. Esecuzione dei servizi**

La Ditta affidataria è responsabile verso la committente dell'esatta e puntuale esecuzione del servizio oggetto del contratto, nonché del buon esito del servizio in generale e dell'opera dei propri dipendenti. La medesima dovrà assicurare il puntuale adempimento degli obblighi relativi alla previdenza e assistenza sociale, derivanti sia da leggi che da contratti collettivi, in favore degli addetti al servizio oggetto dell'appalto.

Per esigenze organizzative e ragioni di sicurezza, l'affidataria si obbliga a fornire l'elenco nominativo dei propri dipendenti che verranno occupati con il relativo numero di matricola.

La Ditta affidataria si impegna a sostituire, senza riserva alcuna, gli addetti al servizio su semplice richiesta della stazione appaltante.

Durante la permanenza nel deposito, gli addetti al servizio dovranno mantenere un contegno irreprensibile ed attenersi scrupolosamente alle disposizioni ricevute.

La Ditta affidataria dovrà risarcire alla committente i danni che dovessero essere causati nello svolgimento del servizio, per inosservanza delle suddette prescrizioni.

Sono a carico della Ditta affidataria eventuali spese contrattuali e di bollo.

Le fatture verranno emesse con cadenza mensile. Il corrispettivo sarà determinato in relazione alle prestazioni rese nel periodo di riferimento. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura, previo accertamento della conformità dei servizi resi.

Ai fini del pagamento, le fatture dovranno essere trasmesse obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio, come stabilito dall'art. 1 comma 209, l. 24.12.2007 n. 244 (Legge finanziaria per l'anno 2008) e dovranno essere intestate a:

Agenzia Dogane e Monopoli, P.zza Mastai, n. 12 – 00153 ROMA (C.F. 97210890584/P.I. 06409601009), ed indirizzate alla Direzione Interregionale per il Veneto ed il Friuli Venezia Giulia, Via Rampa Cavalcavia n. 16/18 – 30172 Venezia Mestre, indicando all'interno del sistema di interscambio il seguente Codice Univoco Ufficio: **FDEMDE** e il Codice Identificativo Gara assegnato alla presente procedura **CIG .....**

Ex art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n. 50 tutte le fatture dovranno infine riportare la c.d. “scissione dei pagamenti”, in quanto l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli è soggetta al regime fiscale dello “split payment”.

La Ditta affidataria e ogni altro soggetto giuridico a qualsiasi titolo interessato al contratto, di cui alla presente procedura di gara, sono tenuti all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.

Tutte le movimentazioni finanziarie di cui alla presente procedura devono pertanto avvenire – fatte salve le deroghe di legge – tramite bonifico bancario/postale.

In ossequio alle precedenti disposizioni, i compensi dovuti al termine della fornitura saranno corrisposti dall'Agenzia mediante accredito sul conto corrente che il fornitore comunicherà essere “dedicato” alle commesse pubbliche, mediante compilazione della modulistica di gara.

## **5. Penali**

Le penali, variabili da un minimo di € 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno lavorativo di ritardo fino ad un massimo di € 500,00 (cinquecento/00) oltre i termini prefissati per l'esecuzione del servizio (pari a n. 5 giornate lavorative), sono applicabili per ritardo nell'esecuzione del servizio non giustificato ed esclusivamente imputabile alla Ditta affidataria, a seguito di verbalizzazione in contraddittorio con la Ditta da parte del referente della struttura interessata. L'applicazione delle penali non esclude il diritto della committente a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvono in una non corretta esecuzione del servizio.

La penale sarà applicata con semplice comunicazione e senza formalità particolari. Il provvedimento sarà immediatamente esecutivo, anche nel caso di contestazione o gravame. Gli importi delle penali applicate saranno detratti dagli importi della fattura emessa.

Nel caso di mancato svolgimento del servizio, la committente potrà applicare una penale pari al 5% dell'importo totale contrattuale. Tale inadempienza sarà condizione di risoluzione del contratto. La Committente renderà tempestivamente informata la Ditta affidataria mediante PEC, delle eventuali penali applicate e dei motivi che le hanno determinate. Le penali a carico dell'affidataria saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute, operando detrazioni sulle fatture emesse.

## **6. Cessione del contratto e subappalto**

Non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto da parte della Ditta affidataria, a pena di risoluzione del medesimo e del risarcimento dei danni eventualmente arrecati all'Agenzia.

La Ditta affidataria è tenuta ad eseguire in proprio la fornitura oggetto del contratto, ma potrà subappaltare secondo le condizioni di cui all'art. 105 del vigente "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. n. 36/2023.

In ogni caso la Ditta affidataria rimarrà integralmente responsabile dell'esecuzione del contratto nei confronti della committente, assumendo tutti gli oneri del presente appalto.

## **7. Risoluzione del contratto**

E' facoltà dell'Agenzia dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nel caso in cui si verificano le seguenti ipotesi: mancato possesso del personale impiegato dall'affidataria dei requisiti richiesti; applicazione, da parte della Ditta affidataria, nei confronti dei propri dipendenti, di condizioni normative e retributive inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi nazionali applicabili; applicazione di n. 3 penali per ritardata, mancato o imperfetta esecuzione del servizio; gravi inadempimenti in materia di sicurezza sul lavoro, revoca delle autorizzazioni previste in materia di smaltimenti rifiuti; fallimento dell'affidataria o altra procedura concorsuale a suo carico; subappalto non autorizzato o cessione totale o parziale del contratto. Nei casi suddetti l'Agenzia sarà tenuta a corrispondere alla Ditta affidataria solo il prezzo contrattuale del servizio fino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penali, salvo il risarcimento del maggior danno subito.

## **8. Patto di integrità**

In applicazione di quanto stabilito dall'art. 1, comma 17 del cit. D.L. n. 95/12 (conv. con Legge 7 agosto 2012 n. 135), il presente contratto sarà risolto di diritto ove la Ditta affidataria venga meno al rispetto degli obblighi di cui al "Patto di integrità" sottoscritto insieme al presente contratto, di cui costituisce parte integrante.

## **9. Disposizioni antimafia**

La Ditta affidataria prende atto che l'affidamento dell'attività oggetto del presente contratto è subordinato all'integrale ed assoluto rispetto della vigente normativa antimafia e la medesima garantisce che nei propri confronti non sono stati emessi provvedimenti, definitivi o provvisori, che dispongano misure di prevenzione o divieti, sospensioni o decadenze di cui alla predetta normativa, né sono pendenti procedimenti per l'applicazione delle medesime disposizioni, ovvero condanne che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

La stessa si impegna a comunicare immediatamente all'Agenzia, a pena di risoluzione di diritto del contratto, eventuali procedimenti o provvedimenti, definitivi o provvisori, emessi a proprio carico ovvero del Rappresentante Legale o di componenti del proprio organo di amministrazione.

## **10. Recesso**

L'Agenzia si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze organizzative, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno un mese da notificarsi all'affidataria tramite PEC. Il recesso sarà esercitato anche in caso di pubblicazione di Convenzione CONSIP.

## **11. Protezione dei dati personali**

I dati forniti dall'impresa affidataria saranno utilizzati da quest'Agenzia unicamente per le finalità inerenti all'attività contrattuale e tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge. La Ditta affidataria, in osservanza, di quanto previsto dalla normativa vigente, assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento del servizio. Il mancato adempimento di tale obbligo rappresenta colpa grave e sarà considerato motivo per la risoluzione del contratto da parte dell'Agenzia.

## **12. Rinvio normativo**

Per tutto quanto espressamente non previsto nel presente capitolato, si rimanda alle norme del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dal Codice Civile, che disciplinano l'istituto.

Per ogni chiarimento o informazione inerente alla procedura di gara, contattare il numero 041-8773238.