

Prot: [come da segnatura]

Roma, [come da segnatura]

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300;

VISTO lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato con delibera del Comitato di gestione n. 469/2023;

VISTO il Regolamento di contabilità dell’Agenzia, approvato con delibera del Comitato di gestione n. 443/2022;

VISTO il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per il triennio 2023-2025, adottato con determina del Direttore prot. n. 176397/RU del 31 marzo 2023, approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 460 del 30 marzo 2023;

VISTO il D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro”;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti”;

VISTO il D. Lgs. n. 52 del 7 maggio 2012, come convertito con legge n. 94 del 6 luglio 2012, ha reso obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da Consip spA e agli strumenti messi a disposizione del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che alla data del 9 maggio 2024 è stata avviata da Consip spA l’ordinabilità della seconda quota della fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante buoni pasto cartacei ed elettronici per le Pubbliche Amministrazioni, tramite l’Accordo Quadro “Buoni Pasto 10” Lotto 7 Lazio – CIG 93758235E6 - con la Edenred Italia srl e che è, pertanto, possibile assicurare la continuità del descritto servizio tramite idonea adesione per gli uffici dipendenti da questa Direzione territoriale ubicati nella regione Lazio;

VERIFICATO che nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi di questa Direzione territoriale era stata prevista ed autorizzata un’adesione in Convenzione con il numero di CUI: F97210890584202300004 per il servizio sostitutivo di mensa tramite l’acquisto di buoni pasto per il personale in servizio nelle sedi dipendenti da questa Direzione territoriale ubicate nella Regione Lazio;

DT IV - LAZIO E ABRUZZO
UFFICIO AFFARI GENERALI

VISTO l'art.15 del D. Lgs. 36/2023 in forza del quale, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni, un Responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice;

VISTO l'art. 45 (incentivi alle funzioni tecniche) del D. Lgs. 36/2023 che, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti descritte nell'Allegato I.10, ha stabilito incentivi in misura non superiore al 2% dell'importo posto a base delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture;

CONSIDERATO che l'attribuzione degli incentivi di cui sopra è finalizzata a stimolare l'incremento delle professionalità interne all'amministrazione e il risparmio di spesa per mancato ricorso a professionisti esterni e che tale attribuzione; inoltre, finalizzata a valorizzare e premiare i profili, tecnici e amministrativi, del personale coinvolto nelle diverse fasi del procedimento di acquisizione di beni, servizi e lavori, dalla programmazione all'esecuzione del contratto, affinché il procedimento che regola il corretto avanzamento delle fasi contrattuali si svolga nel pieno rispetto dei documenti posti a base di gara, del progetto, nonché dei tempi e dei costi programmati, aumentando, in tal modo, l'efficienza e l'efficacia della spesa.

VISTA la determinazione direttoriale prot. n. 490118/RU del 14 agosto 2023 con la quale la Direzione Amministrazione e Finanza ha adottato un proprio regolamento applicativo individuando all'art. 1 "i criteri di riparto delle risorse finanziarie destinate all'incentivazione delle attività tecniche di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. 36/2023...", nonché la nota prot. n. 542299/RU del 6 settembre 2023 con la quale l'Ufficio Acquisti e Contratti della Direzione Amministrazione e Finanza ha diramato le "Linee guida art. 45 incentivi funzioni tecniche Agenzia delle Dogane e dei Monopoli" i cui importi % e a valore sono riportati nella tabella sottostante;

Tabella n.1 - Ripartizione % incentivi dipendenti			
Attività	FASE		Totale
	Affidamento	Esecuzione	
1 - Responsabile Unico del Progetto (RUP)	18%	16%	34%
2 - Collaboratori del RUP	5%	5%	10%
3 - Programmazione	5%	0%	5%
4 - Redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica	6%	0%	6%
5 - Predisposizione dei documenti di gara	15%	0%	15%
6 - Direttore dell'esecuzione (DEC)	0%	15%	15%
7 - Collaboratori del DEC	0%	5%	5%
8 - Verifica di conformità/Regolare esecuzione	0%	10%	10%
TOTALE	49%	51%	100%

DT IV - LAZIO E ABRUZZO
UFFICIO AFFARI GENERALI

CONSIDERATO che, per garantire il servizio sostitutivo biennale di mensa al personale assegnato alle sedi dipendenti da questa Direzione ubicate nella Regione Lazio, è stata stimata la necessità di acquisire l'approvvigionamento di n. 264.000 buoni pasto;

CONSIDERATO che, sulla base del valore nominale di ciascun buono pasto (€ 7,00) e della percentuale di sconto applicato (12,93%) dalla Endered Italia srl, il costo del singolo buono pasto risulta pari a € 6,09 (euro: sei/09) oltre IVA al 4%;

ATTESO che la spesa totale biennale di € 1.607.760,00 (euro: unmilione seicentosettecentosessanta/00) oltre Iva andrà imputata sul conto di budget FD04500010 "Mensa e buoni pasto" codice articolo C05.0004.0001 "Servizio mensa e buoni pasto", in carico agli Uffici interessati quali Centri di Costo, che provvederanno ad alimentarlo nel corso degli esercizi finanziari di competenza in base alle proprie specifiche esigenze di approvvigionamento;

STABILITO che l'importo delle risorse finanziarie, destinato all'incentivazione delle attività tecniche di cui all'art. 45 c.2 d lgs 36/2023 nella ragione prevista dell'1% dell'affidamento diretto in Convenzione, è pari a € 16.077,60 suddiviso ed accantonato nei fondi dedicati come segue:

- 80 % pari a € 12.862,08 per incentivi tecnici da destinare al personale tecnico;
- 20% pari a € 3.215,52 destinato per i progetti di innovazione e altre finalità;

ATTESO che non occorre provvedere al pagamento del contributo a favore dell'ANAC versandosi nell'ipotesi di esenzione per "stipula di contratti di adesione ad accordi quadro o convenzioni";

VERIFICATA la regolarità contributiva della Endered Italia srl;

CONSIDERATO che non rileva, ai fini dell'adesione all'accordo quadro "Buoni Pasto 10" Lotto 7, l'annotazione riportata sulla Endered Italia srl el casellario ANAC sugli operatori economici.

IL DIRETTORE DETERMINA

ARTICOLO 1

Disporre l'adesione all'Accordo Quadro "Buoni Pasto 10" Lotto 7 per garantire al personale in servizio negli uffici le cui sedi ricadono nella Regione Lazio il servizio sostitutivo di mensa mediante l'acquisto di un quantitativo biennale stimato di n. 264.000 buoni pasto elettronici,

DT IV - LAZIO E ABRUZZO
 UFFICIO AFFARI GENERALI

tramite richieste di approvvigionamento mensili alla Endered Italia srl al costo complessivo di € 1.607.760,00 (euro: unmilionesecentosettesettecentosessanta/00) oltre Iva.

ARTICOLO 2

Autorizzare il costo complessivo di € 1.607.760,00 (euro: unmilionesecentosettesettecentosessanta/00) oltre Iva al 4%, sul conto di budget di questa Direzione Interregionale alla voce di conto FD04500010 “mensa e buoni pasto” di ciascun Centro di costo destinatario del servizio, che provvederà ad alimentarlo dell’importo necessario nei n. 24 mesi di durata contrattuale nonché il costo di € 16.077,60 (euro: sedicimilasettantasette/60) di cui agli incentivi delle attività tecniche di cui all’art. 45, comma 2 del D. Lgs. 36/2023.

ARTICOLO 3

Nominare, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs. 36/2023, la dr.ssa Cinzia Castelli Responsabile Unico del Progetto, che si avvarrà per le attività tecniche dei dipendenti di cui al sottostante art. 4.

ARTICOLO 4

L’importo complessivo degli incentivi ripartito tra il Responsabile unico del progetto e i soggetti chiamati a svolgere le funzioni tecniche, per un complessivo di € 12.862,08 sarà distribuito tenuto conto del dettaglio riportato rispettivamente nella sottostante tabella 2 e del riepilogo nella 3:

Tabella n.2 - Ripartizione risorse economiche incentivi dipendenti						
ATTIVITA' PROCEDURA	FASE PROGRAMMAZIONE E AFFIDAMENTO			FASE ESECUZIONE		
	NOMINATIVO DIPENDENTE	QUOTA % SINGOLO DIPENDENTE ATTIVITA'	IMPORTO INCENTIVO SINGOLO DIPENDENTE	NOMINATIVO DIPENDENTE	QUOTA % SINGOLO DIPENDENTE ATTIVITA'	IMPORTO TOTALE INCENTIVI
1 - Responsabile Unico del Progetto (RUP)	CASTELLI CINZIA	18,00%	2.315,17 €	CASTELLI CINZIA	16%	2.057,93 €
2 - Collaboratori del RUP	PUCCI ENRICO	5,00%	643,10 €	PUCCI ENRICO	5%	643,10 €
3 - Programmazione	PUCCI ENRICO	5,00%	643,10 €		0%	0,00 €
4 - Redazione del Progetto di fattibilità tecnica	FARINACCI MASSIMO	6,00%	771,72 €		0%	0,00 €
5 - Predisposizione dei documenti di gara	FARINACCI MASSIMO	7,50%	964,66 €		0%	0,00 €
	FARINACCI MASSIMO	7,50%	964,66 €		0%	0,00 €
6 - Direttore dell'esecuzione (DEC)	FARINACCI MASSIMO	0,00%	0,00 €	FARINACCI MASSIMO	15%	1.929,31 €
7 - Collaboratori del DEC	FARINACCI MASSIMO	0,00%	0,00 €	FARINACCI MASSIMO	5%	643,10 €
8 - Verifica di conformità/Regolare esecuzione	FARINACCI MASSIMO	0,00%	0,00 €	FARINACCI MASSIMO	10%	1.286,21 €
TOTALE		49,00%	6.302,42 €		51,00%	6.559,66 €



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT IV - LAZIO E ABRUZZO

UFFICIO AFFARI GENERALI

Tabella n.3- Riepilogo per dipendente			
RIEPILOGO IMPORTI PER DIPENDENTE			
LISTA DI PENDENTI	IMPORTO INCENTIVO AFFIDAMENTO GARA	IMPORTO INCENTIVO ESECUZIONE GARA	TOTALE INCENTIVI
CASTELLI CINZIA	2.315,17 €	2.057,93 €	4.373,11 €
PUCCI ENRICO	1.286,21 €	643,10 €	1.929,31 €
FARINACCI MASSIMO	2.701,04 €	3.858,62 €	6.559,66 €
TOTALE INCENTIVI	6.302,42 €	6.559,66 €	12.862,08 €

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Davide Miggiano
firmato digitalmente