

Milano, 21 Marzo 2024

Prot.: 594/RI

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTO** lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell’Agenzia;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell’attività negoziale;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

**VISTO** l’art. 26, comma 3, Legge 23 dicembre 1999 n.488;

**VISTO** l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’ art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l’obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** l’art. 45 del D.lgs 36/2023;

**VISTA** la nota prot 534/RI del 14/03/2024 con la quale l’Ufficio Laboratorio di Milano richiedeva l’affidamento a consuntivo relativo all’intervento di assistenza tecnica reso necessario sull’evaporatore rotante Rotavapor RII s/n 1000073679 in dotazione;

**VISTO** il consuntivo, allegato alla richiesta, presentato dalla società Buchi Italia srl P.IVA 10607700159, ritenuto congruo dall’Ufficio richiedente, pari a complessivi Euro 394,50 oltre Iva;

**CONSIDERATO** che il costo del servizio, ammontante a complessivi Euro € 394,50 oltre Iva sarà da imputare al conto di budget FD03150010 “Attrezzature tecniche per laboratori chimici-codice art. C02.0004.0001 “manutenzione strumenti chimici”, in carico all’Ufficio Laboratorio;

**CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi l'indice ISTAT relativo alle retribuzioni contrattuali orarie per settore economico (ATECO), riferiti al servizio oggetto del contratto;

**RILEVATO** che il presente affidamento verrà formalizzato attraverso l'apposita piattaforma Net4Market in utilizzo all'Agenzia;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della società Buchi Italia srl P.IVA 10607700159;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC.

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di approvare il pagamento a favore della società Buchi Italia srl P.IVA 10607700159 per l'intervento di assistenza tecnica effettuato sull'evaporatore rotante Rotavapor RII s/n 1000073679 in dotazione all'Ufficio Laboratorio.

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare per il suindicato servizio l'importo complessivo di € 394,50 oltre Iva che sarà da imputare al conto di budget FD03150010 "Attrezzature tecniche per laboratori chimici- codice art. C02.0004.0001 "manutenzione strumenti chimici", in carico all'Ufficio Laboratorio

### **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

### **ARTICOLO 4**



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

Di individuare come Responsabile Unico del Progetto il dirigente dell'Ufficio Laboratorio di Milano, Fabrizio Apruzzese, avvalendosi della collaborazione di Giovanna Rita Sini responsabile del Servizio Acquisti. La procedura è stata istruita dal funzionario Lavinia Cansone. L'addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione è il dirigente dell'ufficio richiedente.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

GRS/lc

Raimondo Pala

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93