



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI  
**DT I – LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
**Sezione Acquisti**

Prot.: 442/RI

Milano, 04 marzo 2024

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

**VISTO** l'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

**VISTO** l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** l'art. 45 del D.lgs 36/2023;

**VISTA** la nota prot. 3577/RU del 26.02.2024 con la quale l'Ufficio delle Dogane di Malpensa ha richiesto l'affidamento a consuntivo per l'intervento di manutenzione autovettura di servizio in dotazione Fiat Punto EK716HW per tagliando e riparazione ammortizzatori;

**CONSIDERATO** che il servizio è stato eseguito dalla società GALLIDABINO snc, via Dell'Industria 19 21019 Somma Lombardo (VA) – PI e CF 02143700025;

20159 – Milano, via Valtellina 1  
Tel. +39 02 699131

pec: dir.lombardia@pec.adm.gov.it e-mail: dir.lombardia.aagg.acquisti@adm.gov.it



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I – LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

**Sezione Acquisti**

**VISTO** il preventivo n. 147 del 26 febbraio 2024 pari a € 579,95 (Iva esclusa) riguardante l'intervento di manutenzione dell'autovettura di servizio Fiat Punto EK716HW in dotazione all'ufficio delle Dogane di Malpensa;

**CONSIDERATO** che l'affidamento della fornitura seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**RILEVATO** che il presente affidamento verrà formalizzato attraverso l'apposita piattaforma Net4Market in utilizzo all'Agenzia;

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo dell'intervento ammonta a € 579,95 (Iva esclusa), spesa da imputare al conto di budget FD\_03600020 "gestione altri mezzi di trasporto" - codice articolo C03.0006.0001 "Spese di manutenzione ordinaria automezzi e altri mezzi di trasporto" gestito dall'ufficio richiedente;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della società GALLIDABINO snc - PI e CF 02143700025;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di approvare il pagamento dell'intervento di manutenzione autovettura di servizio in dotazione Fiat Punto EK716HW per tagliando e riparazione ammortizzatori in dotazione all'ufficio delle Dogane di Malpensa eseguito dalla società GALLIDABINO snc - PI e CF 02143700025.

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare l'importo di € € 579,95 (Iva esclusa), spesa che trova imputazione al conto di budget FD\_03600020 "gestione altri mezzi di trasporto" - codice articolo C03.0006.0001 "Spese di manutenzione ordinaria automezzi e altri mezzi di trasporto" gestito dall'ufficio richiedente;



**AGENZIA**  
**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I – LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

**Sezione Acquisti**

### **ARTICOLO 3**

Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento il dirigente dell'Ufficio Affari generali Raimondo Pala, avvalendosi della collaborazione di Giovanna Rita Sini responsabile del Servizio Acquisti. La procedura è stata istruita dal funzionario Filomena Picariello. L'addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione è il dirigente dell'ufficio richiedente.

### **ARTICOLO 4**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/9



AGENZIA

**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I – LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

**Sezione Acquisti**

GRS/fp