



**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

Data e numero di protocollo come da timbratura del sistema documentale.

### **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**IN ATTUAZIONE** della Procedura art. 50 del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 per l'affidamento della fornitura a corpo di consumabili, toner e cartucce per fotocopiatori e stampanti fabbisogno anno 2024 per tutti gli Uffici delle dogane e dei monopoli delle regioni Emilia-Romagna e Marche, per le necessità degli Uffici medesimi.

Articolo contabilità dogane: C01.0004.0003 toner stampante. Conto di budget: FD03100020: MATERIALI DI CONSUMO

**CIG in corso di acquisizione tramite portale MePA**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36, il quale prevede che: *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: .....affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

**VISTO** il “Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia” approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

**VISTA** la determinazione direttoriale prot. n. 291800/R.U. del 06.08.2021 con la quale è stato istituito nell'ambito della DT Emilia-Romagna e Marche l'Ufficio Affari Generali, che ha sostituito l'Ufficio di Supporto e l'Ufficio di linea, assumendone le relative competenze;

**VISTA** la determinazione direttoriale prot. n. 326664/RU del 21/06/2023 con la quale lo scrivente è stato nominato Direttore di detto Ufficio;

**VISTA** la ricognizione dei fabbisogni di consumabili, toner e cartucce per fotocopiatori e stampanti fabbisogno anno 2024 comunicati, nel mese di febbraio dello stesso anno, dai vari

**DT EMILIA ROMAGNA E MARCHE****UFFICIO AFFARI GENERALI**

Uffici delle Dogane e dei Monopoli dell'Emilia Romagna e delle Marche, a seguito di richiesta protocollo n.23551 del 28/11/2023;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di attivare la procedura che ha per oggetto la fornitura a corpo di consumabili, toner e cartucce per fotocopiatori e stampanti fabbisogno anno 2024 per tutti gli Uffici delle dogane e dei monopoli delle regioni Emilia-Romagna e Marche per garantire la corretta funzionalità degli stessi;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

**VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** che l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1, comma 130 della legge 30/12/2018 n. 145, prevede l'obbligo per le agenzie fiscali di approvvigionarsi di beni e servizi facendo ricorso, per gli acquisti superiori a 5.000,00 euro, al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

**CONSIDERATO** che la fornitura in parola è presente sull'iniziativa MePA "Beni", Categoria "Consumabili da copia e stampa" e pertanto può essere acquisita previa una Trattativa Diretta (TD) sul MePA;

**VISTE** le cinque offerte ricevute a seguito di indagine informale eseguita dalla Sezione Acquisti dell'Ufficio Affari Generali della Direzione Territoriale Emilia-Romagna e Marche grazie alle quali si è individuato un operatore economico iscritto alla sopra indicata iniziativa MePA con il quale procedere per Trattativa Diretta ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36;

**ATTESO** che, a seguito della detta indagine informale la Ditta alla quale ricorrere è la MIDA SRL che risulta attiva sul MePA all'iniziativa "Beni", Categoria "Consumabili da copia e stampa" e che pertanto si può procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante Trattativa Diretta (TD) sul MePA indirizzata alla detta società;

**CONSIDERATO** che a seguito di analisi economica della fornitura a corpo, svolta dall'Ufficio Affari Generali - Sezione acquisti, il costo è stimato in € 30.500,00 (trentamila/cinquecento/00) + IVA;

**PRECISATO CHE:**

- Il contratto ha ad oggetto la fornitura a corpo di consumabili, toner e cartucce per fotocopiatori e stampanti fabbisogno anno 2024 per tutti gli Uffici delle dogane e dei monopoli delle regioni Emilia-Romagna e Marche;
- Il contratto verrà stipulato tramite Trattativa Diretta sul MePA;

**DT EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato tecnico-amministrativo;
- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con pubblicazione di trattativa diretta (TD) sul MePA alla ditta MIDA SRL di Verona (VR) CAP. 37135 che è stata valutata anche in base alle esperienze pregresse in forniture analoghe;

**CONSIDERATO** che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio nell'ambito del conto di budget FD03100020: MATERIALI DI CONSUMO di cui gli Uffici richiedenti la fornitura ne hanno verificato la capienza;

**LETTO** l'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e la Determinazione Direttoriale prot. n. 490118/RU del 14/8/2023 della Direzione Amministrazione e Finanza;

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA**

**ARTICOLO 1**

di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. 36/2023 tramite una TD sul MePA la fornitura a corpo di consumabili, toner e cartucce per fotocopiatori e stampanti fabbisogno anno 2024 per tutti gli Uffici delle dogane e dei monopoli delle regioni Emilia-Romagna e Marche alla Ditta MIDA SRL Codice Fiscale 01513020238 per un importo di circa euro 30.500,00 (trentamila/cinquecento/00) + IVA;

**ARTICOLO 2**

Di nominare ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023:

1)	Responsabile unico del progetto:	Taddeo Palacchino	Dirigente Ufficio AA.GG
2)	Direttore dell'esecuzione (DEC);	Taddeo Palacchino	Dirigente Ufficio AA.GG
3)	Verificatori della conformità della fornitura e Regolare esecuzione:	Vari	Dirigenti degli Uffici richiedenti la fornitura
4)	Predisposizione dei documenti dell'affidamento:	Grazia Montebugnoli	Dipendente presso la Sezione acquisti della DT-Emilia Romagna e Marche



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**ARTICOLO 3**

di approvare l'allegato Capitolato tecnico amministrativo ed il file riga unica;

**ARTICOLO 4**

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Taddeo Palacchino

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale