

Prot.: 273/RI

Milano, 08.02.2023

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

VISTO l'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO l'art. 45 del D.lgs 36/2023;

RICHIAMATA la determina Prot.n. 272/RI del 08 febbraio 2024 di individuazione dell'importo degli incentivi per funzioni tecniche e della struttura tecnico-amministrativa destinataria degli stessi;

CONSIDERATO che in data 18 gennaio 2023 la società PULIM 2000 SOCIETÀ COOPERATIVA ha manifestato l'impossibilità di proseguire le attività oggetto del contratto a



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

partire dal 30 aprile 2023 ed ha chiesto il recesso dal contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta;

VISTO il perdurare delle criticità inerenti alla mancata effettuazione in diversi uffici delle Dogane della scrivente Direzione territoriale dei previsti interventi di pulizia da parte della incaricata società "Pulim 2000";

CONSIDERATO che in data 02 ottobre 2023 è stata formalizzata da parte della scrivente Direzione Territoriale la manifestazione di interesse alla fruizione dei servizi previsti in Convenzione Consip "Facility management 4" - Lotto 15 - "Facility Management Light", attraverso l'emissione di una "Richiesta Preliminare di Fornitura" prot. 28381/RU sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che l'adesione alla Convenzione prevede l'affidamento di servizi pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio con modalità di erogazione "Facility Management" per un periodo contrattuale pari a 6 anni tra cui il servizio di manutenzione degli impianti di riscaldamento e di raffrescamento;

DATO ATTO che è in attesa della necessaria delibera del Comitato di Gestione di approvazione della spesa relativa alla suindicata adesione;

RILEVATA l'urgenza della necessità di garantire ai dipendenti un luogo di lavoro salubre e igienico;

PRESO ATTO del preventivo, agli atti d'ufficio, presentato dalla Società COLSER SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA/CF 00378740344, ritenuto congruo e pari a complessivi € 85.868,27 oltre Iva, comprensivo di ogni onere e spesa (retribuzione personale, oneri previdenziali ed assicurativi, tutti gli altri oneri previsti dal C.C.N.L. di categoria e dagli eventuali accordi integrativi provinciali, oneri di sicurezza aziendali, spese generali);

RITENUTO, pertanto, di procedere con l'affidamento nei confronti dell'operatore economico COLSER SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA/CF 00378740344;

CONSIDERATO che l'affidamento della fornitura seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che questa S.A. potrà prevedere, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il ricorso all'art. 120 del D.lgs 36/2023 "Modifica dei contratti in corso di esecuzione";

CONSIDERATO che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi l'indice ISTAT relativo alle



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

retribuzioni contrattuali orarie per settore economico (ATECO), riferiti al servizio oggetto del contratto;

PRESO ATTO che la società COLSER SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA/CF 00378740344 ha una comprovata esperienza ed è idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in quanto aggiudicatario della Convenzione Consip suindicata;

VALUTATO di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, in relazione alla solidità e serietà della società e alla esigua durata dell'affidamento;

CONSIDERATO che il costo complessivo del servizio, pari ad € 85.868,27 oltre Iva, sarà da imputare sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codice art. C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" in carico ai singoli uffici;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società Società COLSER SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA/CF 00378740344

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una Trattativa diretta sul Mercato elettronico della PA nei confronti dell'operatore COLSER SOCIETA' COOPERATIVA P.IVA/CF 00378740344 per il servizio pulizia da effettuarsi presso gli uffici delle Dogane e dei Monopoli della Lombardia, così come meglio precisato in premessa.

ARTICOLO 2

Di prevedere come importo massimo di trattativa la somma complessiva di € 85.868,27 oltre Iva comprensivo di ogni onere e spesa (retribuzione personale, oneri previdenziali ed assicurativi, tutti gli altri oneri previsti dal C.C.N.L. di categoria e dagli eventuali accordi integrativi provinciali, oneri di sicurezza aziendali, spese generali), somma da imputare al conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codice art. C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" in carico ai singoli uffici.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala¹

GRS/lc

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93