



AGENZIA

**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI  
**DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA**  
Ufficio Affari Generali - Sezione Acquisti

Prot.: come da segnatura

24.11.2023

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** Acquisto cromatografo ionico completo di computer, video, tastiera, mouse, stampante e Software per acquisire e integrare i dati per il fabbisogno del Laboratorio Chimico di Verona comprensivo di rottamazione e ritiro dello strumento vecchio obsoleto. CIG/SIMOG: A030A9A689.

**VISTO** il D.lgs. 30.07.1999, n. 300, recante la riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** l'articolo 23 quater, comma1, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 07.08.2012, n.135;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, testo deliberato dal Comitato di Gestione in data 28.02.2018 coordinato con le modifiche approvate nella seduta del Comitato di Gestione del 17.04.2018;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 410 del 18.04.2019;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione approvato con delibera n. 371 del 27.11.2018 dal Comitato di Gestione;

**VISTO** il Dlgs 36/2023 del “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L.145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da “Consip S.p.a.” (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**VISTA** la linea guida n. 4 dell'ANAC in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**POSTO CHE** tra gli investimenti programmati nel fabbisogno degli acquisti di forniture di beni e servizi 2023, autorizzati con nota 252927 del 15.05.2023 della Direzione Antifrode e Controlli – Ufficio Laboratori, è previsto l'acquisto di un cromatografo ionico completo di computer, video, tastiera, mouse, stampante e Software per acquisire e integrare i dati per il fabbisogno del Laboratorio Chimico di Verona comprensivo di rottamazione e ritiro dello strumento vecchio obsoleto;

**PRESO ATTO** che il CIG/SIMOG: A030A9A689 ed il codice Macro Area per questo investimento è il **23QLTDANT** - Potenziamento dei laboratori chimici;

**VISTA** la nota n. 2923 RI del 09/08/2023 con la quale l'Ufficio Antifrode - Sezione Laboratori ha chiesto di acquistare, presso Thermo Fisher Scientific S.p.A., un CROMATOLOGRAFO IONICO integrato, completo di pompa, in grado di eseguire le determinazioni di anioni e cationi mediante cromatografia a scambio ionico usando la rilevazione a conducibilità o di tipo amperometrico completo di computer, video, tastiera, mouse, stampante e Software, per acquisire e integrare i dati per il Laboratorio di Verona. Inoltre, con la stessa ha segnalato che lo strumento obsoleto attualmente in possesso del Laboratorio sarà ritirato dalla Ditta Thermo Fisher Scientific SpA e che applicherà uno sconto per il ritiro dell'usato, inoltre, riportando ed allegando, la dichiarazione di unicità ed esclusività dello strumento della società Thermo Fisher;

**VISTA** l'offerta n. CPQ-00578794 per per il cromatografo come sopra riportato pari ad 68.700,00 € + IVA corredata dalla dichiarazione di unicità ed esclusività;

**VERIFICATO** che la Thermo Fisher Scientific S.p.A. è presente al "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione" e che l'acquisto può essere quindi perfezionato mediante una trattativa diretta con la medesima;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della società Thermo Fisher Scientific S.p.A., P. IVA 07817950152 n. INPS\_\_40545634;

**PRESO ATTO:** che la spesa sarà imputata al conto di budget "FD\_01200030 "Attrezzature ed altri beni" cod. art. A06.0006.0076 "cromatografo ionico";

**PRESO ATTO** che non risultano al momento attive convenzioni CONSIP per la fornitura in argomento;

**CONSIDERATO** che l'art. 50 b) del Dlgs 36/2023 del nuovo Codice Appalti, le stazioni appaltanti possano procedere mediante affidamento diretto alla stipula di contratti riguardanti

servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici,

**TENUTO CONTO** che i dati personali relativi all'impresa affidataria verranno trattati ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679/UE /GDPR) ed utilizzati dalla stazione appaltante solamente per le finalità connesse al presente affidamento;

### **IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che s'intendono integralmente richiamate,

1. di autorizzare l'acquisto, attraverso il MePA, Acquisto cromatografo ionico completo di computer, video, tastiera, mouse, stampante e Software per acquisire e integrare i dati per il fabbisogno del Laboratorio Chimico di Verona comprensivo di rottamazione e ritiro dello strumento vecchio obsoleto, per l'importo complessivo di € 68.700,00 oltre iva, comprensivo delle spese di consegna, installazione e collaudo, garanzia, training e di ogni altro onere per l'esecuzione della fornitura;
2. per l'effetto, di affidare la fornitura anzidetta alla Società Thermo Fisher Scientific S.p.A., P. IVA 07817950152, per € 68.700,00 mediante una Trattativa Diretta in Mepa;
3. di impegnare la spesa di € 68.700,00 + IVA, che verrà imputata sul conto di budget "FD\_01200030 "Attrezzature ed altri beni" cod. art. A06.0006.0076 "cromatografo ionico", in dotazione alla Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode;
4. di disporre affinché il pagamento sia effettuato – accertata la regolare esecuzione della fornitura – a seguito di ricevimento di fattura, debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di approvare il capitolato tecnico;
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Agenzia – Sezione Bandi di gara e contratti – ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50.

Nel procedimento le funzioni ed i compiti di R.U.P. sono assunte dal Dirigente dell'Ufficio Affari Generali dott. Rosario Greco.

Il Dirigente dell'Ufficio AA GG

Rosario Greco  
Firmato digitalmente