



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

Ufficio Acquisti e Contratti

Prot.: 93307/RU

Roma, 15 febbraio 2023

A: Egr. PROF. AVV. EUGENIO DELLA
VALLE

Via Lima 7, 00198 Roma

segreteria@studiodellavalletax.com

e, p.c. A: DIREZIONE LEGALE E CONTENZIOSO

Ufficio Contenzioso

dir.legalecontenzioso.contenzioso@adm.gov.it

OGGETTO: affidamento dell'incarico professionale, ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. D), d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, come consulente tecnico di parte (CTP) nell'ambito dei ricorsi in appello dinnanzi il Consiglio di Stato iscritti al RG. nn. 712/2020, 713/2020, 714/2020, 739/2020, 4098/2020, 1412/2020, 1413/2020, 2192/2020, 2201/2020.

VISTA la nota prot. 82655/RU del 9 febbraio u.s.;

PRESO ATTO della mail del 10 febbraio u.s. del Prof. Avv. Eugenio della Valle;

CONSIDERATA la determina direttoriale prot. N. 90469/RU del 14 febbraio 2023;

Tra

l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (in seguito indicata come "ADM"), con sede e domicilio fiscale in Roma, Piazza Mastai 12, come da DD prot.n. 229790/RU del 2 luglio 2020, c.a.p. 00153, codice fiscale 97210890584, partita IVA 06409601009 rappresentata dal dott. Massimiliano Galardini, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Acquisti e contratti della Direzione Amministrazione e Finanza

e

il Prof. Avv. Eugenio della Valle, ordinario di diritto tributario presso l'Università "Sapienza" di Roma, iscritto all'Ordine degli Avvocati di Roma, avente studio legale sito in via Lima 7, Roma - 00198, segreteria@studiodellavalletax.com, pec: [REDACTED]

si conviene quanto segue:

ART. 1 - DEFINIZIONE DELL'INCARICO

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli conferisce al Prof. Avv. Eugenio della Valle l'incarico professionale per la consulenza tecnica di parte nell'ambito dei ricorsi in appello pendenti

00143 – Roma, Piazza Mastai, 12
dir.amministrazionefinanza.acquisti@adm.gov.it



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

Ufficio Acquisti e Contratti

dinnanzi il Consiglio di Stato iscritti al RG nn. 712/2020, 713/2020, 714/2020, 739/2020, 4098/2020, 1412/2020, 1413/2020, 2192/2020, 2201/2020 – ove l’Agenzia è rappresentata e difesa dall’Avvocatura dello Stato - e all’esito delle ordinanze nn. 1015/2023, 1016/2023, 1017/2023, 1019/2023, 1020/2023, 1021/2023, 1022/2023, 1023/2023 e 1141/2023 per il compimento delle attività di legge spettanti al CTP, anche ai sensi dell’art. 67 c.p.a. e degli artt. 194, 201 c.p.c., con il grado di diligenza richiesto in considerazione della complessità e della rilevanza, anche economica ed erariale, delle cause.

L’Ufficio Contenzioso – Direzione Legale e Contenzioso, che legge per conoscenza, avrà cura di prendere gli opportuni contatti con il professionista incaricato per l’espletamento dell’attività in oggetto.

ART. 2 – CORRISPETTIVO

Il compenso per l’espletamento dell’incarico professionale è pari ad € 60.000,00 (sessantamila/00), oltre Cassa Previdenza Avvocati 4% e IVA 22% - considerati i parametri di legge di cui al D.M. 10 marzo 2014, n. 55 e ss.mm.ii. - come da preventivo degli onorari formulato con email del 10 febbraio u.s. con il quale è stata comunicata anche la disponibilità all’assunzione dell’incarico per l’espletamento delle attività sopra citate.

ART. 3 – FATTURAZIONE

La fattura potrà essere emessa dopo la constatazione della regolare esecuzione del servizio affidato da parte del Dirigente dell’Ufficio Contenzioso della Direzione Legale e Contenzioso, e dovrà, obbligatoriamente contenere in allegato, l’attestazione di regolare esecuzione.

In mancanza di tale documento e delle ulteriori informazioni necessarie per il buon esito del pagamento (numero ordinativo di fornitura, Codice univoco ufficio: EHD13P, ecc.), la fattura o la ricevuta sarà disconosciuta da parte dell’Agenzia.

La fattura, come stabilito dall’art. 1, comma 209, legge 24 dicembre 2007 n. 244 ed in attuazione del disposto di cui all’art. 6, commi 2 e 6, del Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, ai fini del pagamento dovrà essere trasmessa obbligatoriamente in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio (codice IPA EHD13P – Codice fiscale Agenzia 97210890584).

Si precisa che ai sensi dell’art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n.50, dal 1 luglio 2017 il regime dello split payment è applicato anche alle Agenzie Fiscali, pertanto le fatture emesse, a partire dalla stessa data, nei confronti dell’Agenzia e/o eventuali note di credito dovranno essere di tipo “split”.

ART. 4 - PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

Al fine del perfezionamento del contratto si chiede di restituire, entro cinque giorni dalla ricezione del presente, all’Ufficio Acquisti e Contratti della Direzione Amministrazione e Finanza - indirizzo e-mail dir.amministrazionefinanza.acquisti@adm.gov.it - i seguenti documenti:

- la presente lettera di incarico datata e firmata per accettazione, unitamente a copia di un documento di identità del firmatario;
- patto di integrità ai sensi dell’art. 1, comma 17, l. 6 novembre 2012, n. 190;
- clausola di pantouflage;

00143 – Roma, Piazza Mastai, 12
dir.amministrazionefinanza.acquisti@adm.gov.it



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

Ufficio Acquisti e Contratti

- informativa trattamento dati personali;
- autocertificazione ex art. 46, comma 1, lett. o, p, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ai fini dell'individuazione del corretto regime fiscale.

Per tutto quanto non espressamente convenuto nella presente lettera d'incarico, si rinvia alle norme di cui al Codice Civile per i contratti d'opera intellettuale.

Roma, 16/2/2023

Prof. Avv. Eugenio della Valle

IL DIRIGENTE
Massimiliano Galardini

firmato digitalmente

