



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

Prot.: 2327/RI
CIG.: Z7F3CDF90A
Conto di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0040
C05.0012.0042

Milano, 14 dicembre 2023

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTO lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

VISTO l’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’ art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l’obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO l’art. 45 del D.lgs 36/2023;

RICHIAMATA la determina prot. n. 2326/RI del 14.12.2023 di individuazione dell’importo degli incentivi e della struttura tecnico amministrativa destinataria degli stessi;



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

CONSIDERATO che con determina direttoriale prot n. 85671/RU del 22 febbraio 2022 l'ufficio Acquisti e Contratti della Direzione Amministrazione e Finanza ha aggiudicato la gara finalizzata alla stipula di un accordo quadro triennale ripartito in tre lotti per la fornitura e montaggio di arredi ed accessori da ufficio per tutte le sedi ADM dislocate sul territorio italiano, isole comprese, per i seguenti lotti:

- lotto 1 Arredi: società ARAN WORLD Srl;
- lotto 2 Sedie: società ITALIAN SEDIOLITI Srl;

DATO ATTO che il contratto di fornitura degli arredi non prevede le attività di movimentazione, smontaggio e smaltimento dei vecchi arredi da sostituire;

RAVVISATA la necessità da parte della Direzione Territoriale di procedere al ritiro e allo spostamento dei mobili vecchi presenti in alcuni uffici per consentire il montaggio dei nuovi arredi;

CONSIDERATO che sul portale Acquistinretepa è attiva la Convenzione Consip “Facility management 4” - Lotto 15 – dal 16 marzo 2023 con scadenza 16 marzo 2024 stipulata dalla Consip S.p.A. con il RTI Engie Servizi Spa – Consorzio Stabile Energie Locali Scarl – COLSER Soc. Coop. – Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi Attività 360° Soc. Coop. – Consorzio Stabile G.I.S.A. Gestione Integrata Servizi Aziendali – Society Moderne FM S.r.l.;

CONSIDERATO che con determinazione prot. 1708/RI del 02.10.2023 la Direzione Territoriale I-Lombardia ha manifestato il proprio interesse alla fruizione dei servizi previsti in Convenzione Consip “Facility management 4” - Lotto 15 - “Facility Management Light”, attraverso l'emissione di una “Richiesta Preliminare di Fornitura” sul Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione allegando il documento “Richiesta Preliminare di fornitura”;

CONSIDERATO che all'Ufficio delle Dogane di Milano 3 sono consegnati arredi non idonei alle strutture aeroportuali e ravvisata la necessità di ulteriori arredi da parte delle sedi della Direzione Territoriale, dell'Ufficio Laboratorio e della SOT di Montichiari;

VISTI i preventivi n. 197/23/CR/rb e n. 204/23/CR/rb del 05.10.2023 della società COLSER società cooperativa - PI 00378740344 – rispettivamente di importo pari a € 3.200,00 (Iva esclusa) per lo smontaggio e spostamento degli arredi dall'Ufficio delle Dogane di Milano 3 alle sedi della Direzione Territoriale, dell'Ufficio Laboratorio e della SOT di Montichiari e di € 680,00 (Iva esclusa) per lo smontaggio e spostamento arredi all'interno degli uffici della Direzione Territoriale;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 64610/RU del 21.11.2023 l'ufficio delle Dogane di Como ha richiesto l'affidamento dei servizi di movimentazione, trasloco e smaltimento arredi presso alcune sedi dell'Ufficio delle Dogane di Como, abbinato alla consegna dei nuovi arredi allegando il preventivo n. 02065-2023-Div Log della società COLSER società cooperativa - PI 00378740344 di importo complessivo pari a € 23.405,00 (iva esclusa);

CONSIDERATO che l'affidamento della fornitura seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che questa S.A. potrà prevedere, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il ricorso all'art. 120 del D.lgs 36/2023 "Modifica dei contratti in corso di esecuzione";

CONSIDERATO che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi l'indice ISTAT relativo ai contratti per servizi e forniture – "Indici delle retribuzioni contrattuali orarie per settore economico (Ateco)";

PRESO ATTO della comprovata esperienza dell'impresa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in quanto iscritta nell'elenco dei fornitori su MEPA al Bando Servizi – "servizi di trasloco";

VALUTATO di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, in relazione alla solidità dell'azienda e alle modalità di adempimento delle prestazioni;

CONSIDERATO che l'importo definito a seguito della conclusione della trattativa verrà imputato al conto di budget FD_05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" - codici art. C05.0012.0040 "Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio" e C05.0012.0042 "Servizi di smaltimento rifiuti" gestito dalla Direzione Territoriale e dall'Ufficio delle Dogane di Como;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società COLSER società cooperativa - PI 00378740344;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una "trattativa diretta" sul MePA nei confronti dell'operatore economico COLSER società cooperativa con sede legale a Parma - PI 00378740344 per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, scarico e montaggio al piano di arredi vari elencati nel preventivo n. 197/23/CR/rb dall'Ufficio delle Dogane di Milano 3 alle sedi della Direzione Territoriale, dell'Ufficio Laboratorio e della SOT di Montichiari, di movimentazione arredi e materiale vario

negli uffici della Direzione Territoriale come da preventivo n. 204/23/CR/rb e movimentazione, trasloco e smaltimento arredi presso alcune sedi dell'Ufficio delle Dogane di Como come dettagliato nel preventivo n. 02065-2023-Div. Log.

ARTICOLO 2

Di prevedere come importo massimo di trattativa € 27.285,00 (Iva esclusa), somma che verrà imputata al conto di budget FD_05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" con i codici art. C05.0012.0040 "Servizi di trasporto trasloco e facchinaggio" e C05.0012.0042 "Servizi di smaltimento rifiuti" gestito dalla Direzione Territoriale e dall'Ufficio delle Dogane di Como.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93