

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

Prot.: 1886/RI  
CIG: 8938374391  
89384133C0  
893847139D  
Conto di budget FD05100030  
Codice articolo C05.0012.0038  
CPV 77310000-6

Milano, 20 ottobre 2021

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

**VISTA** la L. 120/2020 così come modificata dal decreto legge n. 77 del 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** il piano degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. relativo al biennio 2021-2022, approvato in data 26.05.2021 con determina prot. 27392/RI, CUI S97210890584202000059;

**CONSIDERATO** che con Determinazione prot. 5618/RI del 25 luglio 2018 è stata avviata una procedura di gara, tuttora in corso, finalizzata all'affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale per tutti gli uffici dipendenti dalla Direzione regionale per la Lombardia – Area Dogane e Area Monopoli per un periodo di n. 36 (trentasei) mesi, da aggiudicare mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione - SDAPA messo a disposizione dalla Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che nella suddetta procedura non è prevista l'aggiudicazione del servizio di cura e manutenzione delle aree a verde di pertinenza delle sedi della Direzione regionale e degli Uffici territoriali dipendenti che ne sono provvisti e che pertanto si rende necessario avviare un'autonoma procedura di gara;

**RITENUTO** di assicurare l'erogazione del predetto servizio di manutenzione del verde per il triennio 2022 - 2024 facendo ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), ove risulta disponibile nell'ambito nell'area Servizi - categoria merceologica Servizi di manutenzione del verde pubblico – sottocategoria Servizi di manutenzione del verde;

**RITENUTO**, in considerazione della diversa ubicazione sul territorio regionale degli Uffici destinatari dei servizi in parola, di predisporre una procedura di acquisto suddivisa nei seguenti lotti funzionali distinti per provincia:

- lotto 1: "Uffici Territoriali dell'ADM di Milano e di Pavia"
- lotto 2: "Uffici Territoriali dell'ADM di Como e Varese";
- lotto 3: "Uffici Territoriali dell'ADM Brescia, Cremona e Mantova";

**CONSIDERATO** che, sulla base delle caratteristiche delle aree a verde in parola nonché in base ai costi previsti dall'Allegato 10 "Prezzi" della gara "Consip 4 per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca" la base d'asta complessiva per la prestazione dei servizi in parola per il triennio 2022/2024 – applicando una diminuzione del 10% ai corrispettivi previsti, considerando sia le attività a canone sia le attività extracanone come definite nel Capitolato tecnico di cui infra - è stata stimata in € 186.770,00 (Iva esclusa), suddivisa per ciascun lotto funzionale come di seguito indicato:

**DT I - LOMBARDIA****Ufficio Affari generali**

## Sezione Acquisti

- lotto n. 1: € 140.150,00 (Iva esclusa) di cui € 99.000,00 per attività a canone, € 40.000,00 per attività extracanone ed € 1.150,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso,
- lotto n. 2: € 29.710,00 (Iva esclusa) di cui € 19.800,00 per attività a canone, € 9.000,00 per attività extracanone ed € 910,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso,
- lotto n. 3: € 16.910,00 (Iva esclusa) di cui € 11.000,00 per attività a canone, € 5.000,00 per attività extracanone ed € 910,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

**RITENUTO** di provvedere all'affidamento del servizio in parola mediante avvio di una procedura telematica di acquisto tramite "Richiesta di Offerta" (RDO), da aggiudicarsi applicando il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che al fine di perseguire gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1 comma 2 lettera b) del d. l. 76/2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, sono stati individuati i seguenti operatori economici attivi sul MePA nell'ambito delle suddette categoria e sottocategoria merceologica, ritenuti in grado di garantire la corretta prestazione delle attività richieste in base alle precedenti realizzazioni e/o competenze attestata nei rispettivi siti internet, nonché in considerazione dell'organizzazione anche logistica di copertura del territorio desumibile dall'attivazione del filtro "sede di affari" nella Regione Lombardia:

- Idea Verde di Matteo Bizzotto, con sede in Mercallo (VA),
- Studio Pandini S.r.l., con sede in Milano (MI),
- Flor Services di Mosca Giovanni, con sede in Biella (BI),
- Fulvio Pio Loco Piante di Pio Loco Boscariol Matteo, con sede in Breda di Piave (TV),
- Il Girasole snc di Cordani Eros e Ognibene Tiziano, con sede in Spilamberto (MO),
- Serena Pietro, con sede in Podenzano (PC),
- Globalverde di Biondi Andrea, con sede in Manciano (GR),
- Terni Verde società cooperativa sociale, con sede in Terni (TR),
- Green Service s.a.s. di Crisci Clemente & Co., con sede in Arienzo (CE),
- Colservice S.r.l., con sede in Nardò (LE);

**DATO ATTO** che questa S.A. procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale nelle ipotesi previste dall'art. 97 c. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e considererà, ai fini delle operazioni di calcolo della soglia di anomalia, le prime due cifre decimali dopo la virgola dei ribassi percentuali delle offerte applicando il troncamento dell'ultima cifra decimale considerata;

**DATO ATTO** altresì che questa S.A. procederà all'aggiudicazione della fornitura per ciascun lotto o per tutti i lotti anche in presenza di una sola offerta valida;

**DATO ATTO** che il costo complessivo che verrà definito a conclusione della procedura di RDO troverà imputazione sul conto di budget FD05100030 "Pulizia uffici, guardiania e

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

vigilanza” – codice articolo C05.0012.0038 “Servizi di giardinaggio” - gestito da ciascun Ufficio/centro di costo regionale per quanto di propria competenza;

**VISTI** i documenti di gara “Condizioni Particolari di RDO”, “Capitolato tecnico” unitamente ai relativi Allegato 1 “Aree a verde” e Allegato 2 “Schede attività programmate”, DUVRI REV\_0, portanti le caratteristiche dei servizi di cui si necessita, la periodicità degli interventi, così come le previsioni relative alle modalità di svolgimento della procedura di gara e alla conclusione ed esecuzione del contratto;

**CONSIDERATO**, infine, che la presente procedura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC,

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di avviare una procedura telematica di acquisto tramite RDO nell'ambito del MePA finalizzata all'affidamento del servizio di cura e manutenzione delle aree a verde di pertinenza delle sedi della Direzione regionale e degli Uffici territoriali dipendenti che ne sono provvisti, per il triennio 2022/2024, assumendo quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. lgs. 50/2016.

### **ARTICOLO 2**

Di prevedere quale base d'asta complessiva della procedura l'importo di € 186.770,00 (Iva esclusa), dando atto che la stessa è suddivisa nei seguenti tre lotti funzionali:

- lotto n. 1: € 140.150,00 (Iva esclusa) di cui € 99.000,00 per attività a canone, € 40.000,00 per attività extracanone ed € 1.150,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso,
- lotto n. 2: € 29.710,00 (Iva esclusa) di cui € 19.800,00 per attività a canone, € 9.000,00 per attività extracanone ed € 910,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso,
- lotto n. 3: € 16.910,00 (Iva esclusa) di cui € 11.000,00 per attività a canone, € 5.000,00 per attività extracanone ed € 910,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

### **ARTICOLO 3**

Di imputare il costo che verrà definito in esito all'aggiudicazione di ciascun lotto della procedura telematica al conto di budget FD05100030 “Pulizia uffici, guardiania e vigilanza” –

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

codice articolo C05.0012.0038 “Servizi di giardinaggio” - gestito da ciascun Ufficio/centro di costo regionale per quanto di propria competenza.

#### **ARTICOLO 4**

Di rivolgere l'invito a partecipare alla detta procedura, per le motivazioni indicate in premessa, ai seguenti operatori economici operanti nel MePA, attivi nell'area Servizi - categoria merceologica Servizi di manutenzione del verde pubblico – sottocategoria Servizi di manutenzione del verde, con “sede di affari” in Lombardia:

- Idea Verde di Matteo Bizzotto, con sede in Mercallo (VA),
- Studio Pandini S.r.l., con sede in Milano (MI),
- Flor Services di Mosca Giovanni, con sede in Biella (BI),
- Fulvio Pio Loco Piante di Pio Loco Boscariol Matteo, con sede in Breda di Piave (TV),
- Il Girasole snc di Cordani Eros e Ognibene Tiziano, con sede in Spilamberto (MO),
- Serena Pietro, con sede in Podenzano (PC),
- Globalverde di Biondi Andrea, con sede in Manciano (GR),
- Terni Verde società cooperativa sociale, con sede in Terni (TR),
- Green Service s.a.s. di Crisci Clemente & Co., con sede in Arienzo (CE),
- Colservice S.r.l., con sede in Nardò (LE).

#### **ARTICOLO 5**

Di approvare i seguenti documenti di gara:

- Condizioni Particolari di RDO
- Capitolato tecnico e relativi Allegati 1 e 2,
- DUVRI REV\_0

che si allegano alla presente quali parte integrante e sostanziale.

#### **ARTICOLO 6**

Di demandare all'Ufficio Affari generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Direttore Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari generali**  
Sezione Acquisti

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93.