



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT XI SARDEGNA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**SEZIONE ACQUISTI**

Prot.: 487/RI

Cagliari, 08/11/2023

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**VISTO** lo statuto dell’Agenzia;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell’Agenzia;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** in particolare l’art. 3, comma 1, lettera h) del Regolamento di amministrazione dell’Agenzia approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 431 dell’11 maggio 2021, che prevede l’istituzione della Direzione regionale per la Sardegna, con sede a Cagliari e la conseguente ridefinizione dell’ex Direzione interregionale per la Toscana, la Sardegna e l’Umbria in Direzione interregionale per la Toscana e l’Umbria;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”;

**VISTO** il “Manuale delle procedure dell’attività negoziale” dell’Agenzia, che dispone che “Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell’Ufficio preposto alla “funzione acquisti” autorizza la spesa e firma il contratto”;

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1, commi 495 e 502, della L. 208/2015, che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 5.000,00;

**CONSIDERATA** la necessità di affidare un contratto “aperto”, ovvero periodico biennale ed a misura, per la fornitura a richiesta di cancelleria e consumabili per tutti gli uffici ADM della Sardegna, con un massimale di spesa complessivo stabilito in euro 30.000,00;

**CONSIDERATO** che si intende acquistare un servizio di fornitura di cancelleria, toner per stampanti, materiali di consumo, prodotti per ufficio, comprensivo della consegna su ciascuna delle sedi ADM della DT XI Sardegna per il periodo di 24 mesi, con ordinativi da effettuarsi on-line su catalogo elettronico dedicato;

**CONSIDERATO** che spesa preventivata di euro 30.000,00 è un massimale presunto, il contratto terminerà alla data di scadenza oppure all’esaurimento del massimale, a seconda della condizione che si verificherà per prima;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT XI SARDEGNA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI**

**CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che sul mercato elettronico della P.A. – Portale Acquistinrete – sono presenti i prodotti/servizi di cui trattasi;

**PRESO ATTO** che l'art. 50, comma 1 lettera b) del DLgs n. 36/2023, dispone che per l'acquisto di beni o servizi d'importo inferiore ai 140.000 €, si debba procedere con affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**CONSIDERATO** che sul MePA è presente il bando "*Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*", attinente il servizio oggetto della presente fornitura;

**CONSIDERATO** che La Sezione acquisti ha effettuato un'indagine di mercato coinvolgendo i 5 fornitori sotto elencati presenti nel suddetto bando MEPA, scelti tra quelli che da ricerche internet apparivano come i più idonei per l'esecuzione del contratto come richiesto (sistema di ordinativi on-line su portale dedicato):

1. CARTARIA VAL.DY - P.IVA 01543240921
2. CENTRO UFFICIO SRL - P.IVA 01222040931
3. INCASPISANO - P.IVA 00146780929
4. MONDOFFICE - P.IVA 07491520156
5. EUROFFICE Srl – P.IVA 04885680753

**DATO ATTO** che l'indagine esperita è andata deserta e che, a seguito di consultazione per le vie brevi delle ditte invitate, si è avuta conferma del non interesse delle stesse a fornire il servizio richiesto alle condizioni richieste;

**CONSIDERATO** che La Sezione acquisti, tramite consultazione per le vie brevi di ulteriori ditte iscritte al suddetto bando MEPA, ha individuato come unica interessata al suddetto contratto di fornitura, da eseguirsi alle suddette condizioni richieste, la ditta:

CARTO COPY SERVICE - P.IVA 04864781002

**PRESO ATTO** che nell'offerta presentata la ditta CARTO COPY SERVICE, oltre a garantire il servizio degli ordinativi come richiesto nel Capitolato, ovvero attraverso un portale web dedicato con credenziali specifiche per ciascuno degli uffici ADM Sardegna e con un profilo autorizzatore unico per la scrivente Direzione, ha anche proposto i due seguenti listini economici, entrambi con complessivi oltre n. 28000 prodotti di cancelleria\consumabili trattati:

- a) listino classico, offerto con uno sconto del 30% su tutti i prodotti;
- b) listino dedicato ad ADM con prezzi già scontati (il cui sconto è stato modulato differentemente prodotto per prodotto)

e che, inoltre, viene specificato che le quotazioni di entrambi i listini saranno mantenute fisse e valide per tutta la durata contrattuale di 24 mesi



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT XI SARDEGNA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI**

**CONSIDERATO** che per la tipologia di prodotti da acquistare, tra i due listini proposti dalla ditta CARTO COPY SERVICE, è stato valutato più conveniente il listino dedicato con prezzi modulati che rimarranno fissi per tutta la durata contrattuale;

**RITENUTO** per i motivi sopra espressi di affidare il servizio alla società CARTO COPY SERVICE - P.IVA 04864781002;

**RITENUTO** opportuno procedere a perfezionare l'affidamento diretto ex art. 50 comma 1 b) del DLgs n. 36 del 2023, sul MePA mediante Trattativa Diretta;

**PRESO ATTO** che la spesa sarà imputata sul conto di budget dei Centri di costo richiedenti la fornitura: "FD03100020 - Materiale Di Consumo" e " FD 05200020 – Altri Costi Di Ufficio" e FD 01200030 – Attrezzature e altri beni;

**VERIFICATA** la regolarità della ditta CARTO COPY SERVICE, mediante DURC online, protocollo INAIL\_ 37844496 del 30/09/2023, valido fino al 28/01/2024;

**DATO ATTO** che per la presente procedura è stato acquisito il seguente codice CIG Z393C656BA.

## IL DIRIGENTE DETERMINA

### ARTICOLO 1

Di procedere, mediante Trattativa Diretta MePA, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'affidamento a favore della ditta CARTO COPY SERVICE con sede legale in Via Adolfo Omodeo n. 21 - Roma – P.IVA 04864781002, del *Servizio di fornitura di cancelleria, materiale di consumo, altro materiale ed accessori ad uso ufficio da effettuarsi presso gli uffici dell'Agenzia dei Monopoli della DT XI Sardegna*. Il contratto durerà due anni con importo massimale contratto pari a € 30.000,00 (trentamila/00) IVA esclusa.

### ARTICOLO 2

Di disporre che l'affidamento avrà una durata di 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto di fornitura del servizio. Terminerà alla data di scadenza oppure all'esaurimento del massimale, a seconda della condizione che si verificherà per prima.

### ARTICOLO 3

Per la procedura di affidamento in parola è stato acquisito il seguente codice CIG Z393C656BA;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT XI SARDEGNA**  
**UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**SEZIONE ACQUISTI**

#### **ARTICOLO 4**

L'importo complessivo contrattuale di Euro 30.000,00, IVA esclusa, sarà imputato ai conti di budget dei Centri di costo richiedenti la fornitura: "FD03100020 - Materiale Di Consumo" "FD 05200020 – Altri Costi Di Ufficio" e FD 01200030 – Attrezzature e altri beni;

#### **ARTICOLO 5**

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del presente Procedimento è individuato nella Dirigente dell'Ufficio Affari Generali di questa Direzione.

#### **ARTICOLO 6**

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è individuato nel responsabile del Servizio Acquisti dell'Ufficio AAGG della DT XI che si avvarrà della collaborazione dei logisti o altri funzionari da delegati dai Dirigenti delle strutture richiedenti.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

IL DIRIGENTE  
Luca Cancelliere  
**firmato digitalmente**