



**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

Prot.: [come da segnaturo]

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Oggetto:** Servizio di pulizia delle fosse biologiche poste a servizio dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1, della durata di 36 mesi. Affidamento diretto mediante Trattativa diretta del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. n. 36/2023.

**CIG: Z0B3D1A666**

**CPV: 90460000-9 Servizi di svuotamento di pozzi neri e fosse settiche**

**PREMESSO** che con nota Prot. n. 27356 del 17 agosto 2023 l'Ufficio delle Dogane di Genova 1 ha richiesto l'attivazione del servizio di pulizia di tre fosse biologiche poste a servizio degli edifici denominati "ex Montital" ed "ex Unital", ubicati nel porto di Genova, Ponte Caracciolo, e dell'Area Scanner" situata nel porto di Genova, loc. San Benigno;

**CONSIDERATO** che il servizio si rende indispensabile in quanto le aree interessate non godono di un impianto di scarico che acceda direttamente alla rete fognaria locale, ma sono dotati di fossa settica;

**RITENUTO** di individuare un operatore qualificato disponibile a garantire il servizio richiesto per la durata di tre anni decorrenti dalla data di stipula del contratto;

**RILEVATA** l'esigenza di assicurare la realizzazione programmata di 18 (diciotto) interventi di pulizia delle fosse biologiche di cui in premessa, che saranno così ripartiti nell'arco del triennio:

- anno 2023: un intervento semestrale di pulizia, per un totale di tre (3) operazioni;
- anno 2024: due interventi semestrali di pulizia, per un totale di sei (6) operazioni;
- anno 2025: due interventi semestrali di pulizia, per un totale di sei (6) operazioni;
- anno 2026: un intervento semestrale di pulizia, per un totale di tre (3) operazioni;

### **VISTI:**

- il D.lgs. 300/99, "Riforma dell'organizzazione di Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 50;
- il D.lgs. 81/2008, "Testo Unico sulla salute e sicurezza su lavoro";



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

- il D.L. 95/2012 (Spending Review), convertito con modificazioni dalla L. n.135/2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;
- l'Allegato II.1 del codice dei Contratti pubblici, avente ad oggetto "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 20 del D.lgs. 36/2023 in materia di Amministrazione trasparente;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), che ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del Mercato elettronico per acquisti di importo pari o superiori a 5.000 euro, sino alla sottosoglia;

#### **RICHIAMATI:**

- lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia delle Dogane e dei monopoli;

**CONSTATATO** che per l'acquisto del servizio in argomento non risultano attive Convenzioni Consip;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici, le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

#### **RILEVATO** che:

- la tipologia di servizio da acquisire è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- a seguito di un'indagine di mercato condotta mediante consultazione degli elenchi presenti sul portale Consip "Acquistinretepa", sono state individuate le Società di seguito elencate, attive sul MePA nell'iniziativa "Servizi, Categoria servizi di spurgo":

1. Sangoi e Figli S.R.L., P.Iva 02597900105;
2. Ciem S.R.L. P.Iva 01423060993;
3. Dock Lanterna S.P.A. P.Iva 02315050100;
4. Riviera Servizi Ecologici S.R.L. P.Iva 00892480088;

- è stato richiesto alle Società sopra menzionate di predisporre un preventivo di spesa;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

**ATTESO** che:

- hanno fornito riscontro le seguenti società:
  1. Dock Lanterna S.P.A. (preventivo di spesa, assunto al Prot. 33.997/RU n. del 18 ottobre 2023):
    - intervento di pulizia fossa: euro 350,00 oltre Iva;
    - oneri di smaltimento a tonnellata: euro 110,00 oltre Iva;
  2. Ciem S.R.L. (preventivo di spesa n. 2023/000070 del 12 ottobre 2023, assunto al Prot. n. 33.3120 del 12 ottobre 2023):
    - intervento di pulizia fossa: euro 800,00 oltre Iva;
    - oneri di smaltimento a tonnellata: euro 130,00 oltre Iva;
  3. Sangoi e Figli S.R.L. (preventivo di spesa n. A085 del 18 ottobre 2023, assunto al Prot. n. 33.996 del 23 ottobre 2023):
    - intervento di pulizia fossa: euro 250,00 oltre Iva;
    - oneri di smaltimento a tonnellata: euro 87,00 oltre Iva;

**APPURATA** la congruità e convenienza del prezzo offerto dalla Società Sangoi e Figli S.R.L in relazione alle attuali condizioni di mercato;

**STIMATO** che il valore complessivo del contratto per l'affidamento, nel triennio, del servizio di pulizia delle fosse biologiche sia pari ad euro 15.000,00;

**CONSIDERATO** che il valore complessivo del contratto non supera la soglia prevista per l'affidamento diretto ai sensi del sopraccitato art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei Contratti Pubblici;

**PRESO ATTO** che:

- il servizio richiesto è riconducibile al Bando del MePA Servizi, cui la Società Sangoi e Figli S.R.L risulta iscritta;
- per l'iniziativa "Servizi di spurgo" è possibile effettuare una negoziazione mediante l'attivazione di una Trattativa Diretta;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della Società Sangoi e Figli S.R.L mediante acquisizione del DURC certificato-INAIL [41089554];

**VERIFICATO**, altresì, che non risultano annotazioni riservate a carico della suddetta Società nel casellario dell'A.N.A.C.;

**TENUTO CONTO** che, ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro,



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

**DATO ATTO** che la ditta individuata è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**RITENUTO**, pertanto, di autorizzare l'avvio di una Trattativa Diretta sul MePA con la Società Sangoi e Figli S.R.L. per l'affidamento del servizio di pulizia delle fosse biologiche poste a servizio dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1, edificio ex Montital, edificio ex Unital e presso l'Area Scanner di San Benigno;

**RITENUTO**, altresì, di stabilire che:

- il contratto abbia durata di trentasei (36) mesi;
- in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità, il contratto sarà risolto da questa Stazione Appaltante;
- nel caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti generali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa Stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023;

**APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi la cui prestazione singola ha una durata non superiore ai 5 giorni-uomo;

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile alle microimprese, piccole e medie imprese in considerazione dell'importo non rilevante, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente;
- ai sensi degli artt. 16 del D.L.gs. n. 36/2023 e 6 *bis* della l. n. 241/1990 non sussistono situazioni di conflitto di interessi;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) con cui è stato registrato l'appalto è **Z0B3D1A666**;
- è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti;

**VALUTATO** di ricorrere al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.lgs. 36/20023, al fine di conseguire il miglior risultato possibile nell'affidamento e nell'esecuzione dello stipulando contratto;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

**VISTO** l'art. 45, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, ai sensi del quale “Le stazioni appaltanti [...] destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento [...]”;

**VERIFICATA** la copertura contabile sul relativo conto di *budget*;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Quanto specificato in narrativa è parte integrante del dispositivo del presente provvedimento.

### **ARTICOLO 2**

Si autorizza l'avvio di una Trattativa Diretta sul Portale del MePA, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, con la Società Sangoi & Figli S.R.L., con Sede Legale in via Roccatagliata Ceccardi 3/5, 16121 Genova, C.F./P.IVA 02597900105, per l'acquisto di servizio triennale di pulizia delle tre fosse biologiche poste a servizio degli edifici denominati “ex Montital” ed “ex Unital e dell'“Area Scanner” situati nel porto di Genova.

### **ARTICOLO 3**

L'importo massimo stimato posto a base della Trattativa Diretta è di euro 15.000,00 (quindicimila/00), oltre Iva, così ripartite:

- euro 10.242,00 (diecimiladuecentoquarantadue/00), oltre Iva, per la realizzazione di 18 interventi di pulizia programmata di tre fosse biologiche, di cui:
  1. edificio denominato “ex Montital”: euro 3.066,00 oltre Iva;
  2. edificio denominato “ex Unital”: euro 4.110,00 oltre Iva;
  3. Area Scanner: euro 3.066,00 oltre Iva;

Gli importi dovuti per l'esecuzione delle pulizie programmate, sopracitate, saranno consuntivati al termine dell'intervento, sulla base dei prezzi unitari offerti e della documentazione comprovante le esatte quantità di reflui smaltiti.



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

- euro 4.758,00 (quattromilasettecentocinquantesette/00), oltre Iva, quale somma a disposizione per servizi di pulizia delle fosse che si rendessero necessari ad integrazione dei precedenti. Tale importo ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni suppletive e ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo previsto per l'esecuzione degli interventi sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite.

#### **ARTICOLO 4**

L'offerta n. A085/23 presentata dalla Società Sangoi & Figli S.R.L. in data 18 ottobre 2023 costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **ARTICOLO 5**

La spesa complessiva derivante dalla presente procedura corrisponde ad euro 15.300,00 (quindicimilatrecento/00), oltre Iva, di cui:

- euro 15.000,00, oltre Iva, per l'esecuzione del servizio di pulizia delle fosse biologiche;
- euro 300,00, pari al 2% dell'importo posto a base della procedura di affidamento, da destinare alla remunerazione dell'incentivo per funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs. 36/2023.

#### **ARTICOLO 6**

Il servizio avrà durata di 36 (trentasei) mesi decorrenti dal momento della stipula del contratto.

#### **ARTICOLO 7**

Si approva il Foglio Patti e Condizioni, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### **ARTICOLO 8**

Il contratto sarà perfezionato mediante caricamento a Sistema del Documento di stipula firmato digitalmente.

#### **ARTICOLO 9**

In caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità il contratto sarà risolto.

Nel caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti generali dichiarati, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa Stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

## **ARTICOLO 10**

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

## **ARTICOLO 11**

La spesa complessiva, pari ad euro 15.000,00, sarà imputata sul budget dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1 per gli anni 2023-2026, alla voce di conto "FD05100030", denominato Pulizia Uffici Guardiania e Vigilanza, codice articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia".

## **ARTICOLO 12**

È individuato, anche ai fini dell'incentivazione di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, il seguente gruppo di lavoro, istituito con Determina n. 1511/RI del 02/11/2023:

- Responsabile Unico del Progetto: Silvia Parodi, funzionario del Reparto Sicurezza e Logistica della DTII Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta;
- Collaboratore del RUP: Mario Dario Gallo, Sezione Acquisti e Contratti;
- Predisposizione dei documenti di gara: Mario Dario Gallo, Sezione Acquisti e Contratti;
- Direttore dell'esecuzione: Eleonora Scelzi funzionario responsabile del Reparto Affari Generali dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1;
- Collaboratore del Direttore dell'esecuzione: Luca Adriano Balbi Assistente del Reparto Affari Generali dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1.

## **ARTICOLO 13**

Si demandano alla Sezione Acquisti e Contratti gli adempimenti connessi alla stipula del contratto.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Il Dirigente dell'Ufficio AAGG  
Davide Aimar  
**firmato digitalmente**

Visto  
Il Responsabile della Sezione Acquisti e Contratti: dott. Fabio Buscemi  
I RUP: Ing. Silvia Parodi  
Funzionario istruttore: Mario D. Gallo

**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA****UFFICIO AFFARI GENERALI**

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Allegato 1

**CIG: Z0B3D1A666****CPV: 90460000-9 Servizi di svuotamento di pozzi neri e fosse settiche**

## FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

### **Art.1. Oggetto dell'appalto**

Il presente appalto ha ad oggetto il servizio di pulizia delle fosse biologiche a servizio dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1, edificio ex Montital, edificio ex Unital e presso l'Area Scanner di San Benigno.

### **Art.2. Valore del contratto**

Il valore massimo stimato del servizio è di euro 15.000,00 (quindicimila/00) oltre Iva, così ripartiti:

- euro 10.242,00 (diecimiladuecentoquarantadue/00), oltre Iva, per le prestazioni programmate e così stimate:
  1. edificio denominato ed "ex Montital", n. 6 interventi ad un costo unitario di euro 511,00 oltre Iva, (costo intervento oltre allo smaltimento di stimate tre tonnellate di reflui), per un totale complessivo nel triennio di euro 3.066,00 oltre Iva;
  2. edificio denominato "ex Unital", n. 6 interventi ad un costo unitario di euro 685,00 oltre Iva, (costo intervento oltre smaltimento di stimate cinque tonnellate di reflui), per un totale complessivo nel triennio di euro 4.110,00 oltre Iva;
  3. locale Scanner situato nel porto di Genova, loc. San Benigno, n. 6 interventi ad un costo unitario di euro 511,00 oltre Iva, (costo intervento oltre allo smaltimento di stimate tre tonnellate di reflui), per un totale complessivo nel triennio di euro 3.066,00 oltre Iva;

Gli importi dovuti per l'esecuzione delle pulizie programmate, sopracitate, saranno consuntivati al termine dell'intervento, sulla base dei prezzi unitari offerti e della documentazione comprovante le esatte quantità di reflui smaltiti.

- ✓ Intervento di pulizia fossa: euro 250,00 oltre Iva;
- ✓ oneri di smaltimento a tonnellata: euro 87,00 oltre Iva.
- euro 4.758,00 (quattromilasettecentocinquantesotto/00), oltre Iva, quale somma a disposizione per servizi di pulizia delle fosse che si rendessero necessari ad integrazione



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

dei precedenti. Tale importo ha la funzione di indicare il limite massimo delle prestazioni suppletive e ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo previsto per l'esecuzione degli interventi sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite, con documentazione comprovante le esatte quantità di reflui smaltiti che saranno consuntivate al prezzo unitario offerto.

L'offerta n. A085/23 del 18 ottobre 2023 si intende parte integrante e sostanziale del presente contratto.

### **Art.3. Variazioni entro il 20%**

Ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste.

### **Art.4. Revisione dei prezzi**

Decorsi dodici mesi dalla stipula del contratto, è facoltà delle parti richiedere la revisione dei prezzi, ai sensi dell'art. 60, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 % dell'importo complessivo pattuito.

Tale revisione è riconosciuta nella misura dell'80 % della variazione intervenuta in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi si utilizzerà l'indice FOI senza tabacchi dell' ISTAT.

La richiesta di revisione del prezzo dovrà essere formulata dall'operatore economico aggiudicatario dell'appalto e sarà oggetto di riscontro entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla richiesta medesima, con apposito provvedimento che, a seguito della predetta istruttoria, potrà disporre il motivato rigetto dell'istanza o il suo accoglimento, con la conseguente determinazione dell'incremento di prezzo da corrispondere.

### **Art.5. Durata del contratto**

La durata del servizio viene stabilita in 36 mesi, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Non è previsto il tacito rinnovo.

Nell'ipotesi in cui, alla scadenza del termine, l'importo complessivo stimato non fosse raggiunto, il contratto potrà essere prorogato per ulteriori 12 mesi, previa accettazione dell'operatore, nei limiti dell'importo residuo al momento della scadenza.

L'opzione di proroga del contratto potrà essere esercitata mediante comunicazione inviata a mezzo posta elettronica, in tempo utile, prima del termine finale del contratto originario.



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

## **Art.6. Esecuzione anticipata**

L'esecuzione del contratto potrà essere iniziata anche prima della stipula in presenza dei presupposti previsti dall'art. 17, commi 8 e 9 del D.lgs. n. 36/2023.

## **Art.7. Modalità del servizio**

Il Fornitore è tenuto a comunicare con congruo anticipo all'Ufficio delle Dogane di Genova 1 le date degli interventi programmati, nel rispetto della periodicità semestrale.

Gli interventi saranno effettuati previo accordo con almeno uno dei seguenti Referenti:

### **- Scelzi Eleonora:**

tel. 010 8541393

mail: [eleonora.scelzi@adm.gov.it](mailto:eleonora.scelzi@adm.gov.it)

### **- Balbi Luca Adriano**

tel. 0108541345

mail: [lucaadriano.balbi@adm.gov.it](mailto:lucaadriano.balbi@adm.gov.it)

mail ufficio: [dogane.genova1.risorseeconomiche@adm.gov.it](mailto:dogane.genova1.risorseeconomiche@adm.gov.it)

Il primo intervento dovrà essere svolto entro 30 giorni dalla stipula, i successivi con cadenza semestrale dal precedente, salvo diversi accordi con l'Ufficio delle Dogane di Genova 1.

Gli interventi non programmati saranno espressamente richiesti dalla stazione appaltante mediante ordine scritto.

L'Affidatario assicurerà l'esecuzione delle prestazioni richieste fino a concorrenza del massimale stabilito.

Ogni singolo intervento prevede l'impiego di un automezzo speciale "autospurgo" e n. 2 operatori specializzati, nonché il successivo smaltimento dei liquami/fanghi (Codici CER 200304 e 200306).

La ditta dovrà presentare documentazione di avvenuto conferimento dei rifiuti riportanti le quantità smaltite.

## **Art.8. Modalità di risposta alla trattativa diretta**

L'offerta, da effettuarsi esclusivamente sul sistema del Mercato Elettronico, dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- a) Foglio Patti e Condizioni controfirmato digitalmente per accettazione (all. 1);
- b) Patto d'integrità debitamente compilato e firmato digitalmente (all. 2);
- c) Dichiarazione per anticorruzione debitamente compilata e firmata digitalmente (all. 3);



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

- d) Dichiarazione tracciabilità finanziaria debitamente compilata e firmata digitalmente (all. 4);
- e) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023, debitamente compilata e firmata digitalmente (all. 5);
- f) Offerta economica generata dal sistema.

**In fase di presentazione dell'Offerta economica sul Portale Consip, Codesta Società presenterà un'Offerta pari ad euro 15.000,00 (quindicimila/00) I.V.A. esclusa.**

### **Art.9. Penali in caso di ritardo**

Ai sensi dell'art. 126 del D.lgs. n. 36/2023, sono previste penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento, rispetto alla data comunicata in sede di programmazione degli interventi, sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva esecuzione del servizio.

Il Direttore dell'esecuzione, sentito il RUP, con nota indirizzata al dirigente propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del dirigente, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 15 (quindici) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente la fornitura del servizio alla ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione.

Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le penali indicate nelle Condizioni Generali di Contratto previste dal Bando (Bando Servizi – Categoria Servizi di spurgo) presente



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

sul Mercato della Pubblica Amministrazione – MEPA.

### **Art.10. Risoluzione del contratto**

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a dieci giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice civile;
- se si verificano le condizioni previste dall'art. 122, commi 1, 3 e 4 del D.lgs. n. 36/2023;

Ai sensi dell'art. 122, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, la Stazione appaltante risolve il contratto qualora nei confronti dell'appaltatore:

- a) sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del presente Libro.

Il contratto sarà risolto, altresì, in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nel Patto di Integrità e nelle altre ipotesi previste dalla normativa vigente e dal presente Foglio patti e condizioni.

Nel caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, si



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette da questa Stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento, ai sensi dell'art. 52, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023;

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

In tutti i casi di risoluzioni del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai lavori, servizi, o forniture regolarmente eseguite.

### **Art.11. Recesso**

La stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. n. 36/2023, purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi o delle forniture non eseguite, calcolato secondo quanto previsto nell'allegato al Codice dei Contratti II.14.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna servizi o forniture e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

### **Art.12. Nuove convenzioni Consip**

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. n. 95/2012, convertito in l. n. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni. In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

per le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle ancora da eseguire.

### **Art.13. Fatturazione e pagamento dei corrispettivi**

Le fatture saranno emesse solo a seguito dell'emissione del Certificato di regolare esecuzione da parte dell'Agenzia.

Il corrispettivo previsto per la manutenzione periodica verrà corrisposto, al termine di ogni intervento, previa presentazione di un rendiconto con l'indicazione dettagliata dell'apparecchiatura e dell'Ufficio. Gli ulteriori ed eventuali interventi manutentivi o riparativi che saranno richiesti secondo le esigenze degli Uffici dovranno essere fatturati in maniera distinta per ogni singolo ordine.

La fattura dovrà essere intestata a:

#### **AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**

piazza Mastai 12 – 00153 Roma

C.F. 97210890584,

ed esclusivamente inviata elettronicamente; si precisa che, come disposto dal Decreto Ministeriale 55 del 3 aprile 2013, a far data dal 6 giugno 2014 le Pubbliche Amministrazioni non potranno accettare fatture dai propri fornitori che non siano trasmesse in modalità elettronica attraverso il Sistema di Interscambio. Per ulteriori precisazioni ed istruzioni si rinvia al sito istituzionale [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

**Si informa che il codice univoco dello scrivente Ufficio è CBOAH9**

### **SPLIT PAYMENT**

A far data dal 1° luglio 2017 le Agenzie Fiscali sottostanno al regime dello *split payment*.

Costituiscono requisito imprescindibile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Agenzia la regolare intestazione e compilazione della fattura. In particolare la fattura elettronica, oltre ai dati obbligatori previsti dalla norma, dovrà contenere le seguenti informazioni:

- n. ordine di acquisto;
- n. contratto;
- sede;
- IBAN;
- CIG



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

**La Società fornitrice emetterà fattura solo a seguito dell'emissione del verbale di regolare esecuzione della fornitura che sarà inoltrato tramite posta elettronica e conterrà i dati di cui al punto precedente.**

L'Agenzia provvederà entro TRENTA giorni dalla data di emissione della fattura alla liquidazione del relativo corrispettivo a mezzo bonifico bancario sull'istituto di credito e sul numero di conto corrente dedicato indicato nel presente contratto.

In caso di ritardo nell'effettuazione dei pagamenti contrattuali le parti stabiliscono che l'Agenzia sarà tenuta al pagamento degli interessi di mora, nella misura del saggio legale, maggiorato di due punti percentuali.

In ogni caso, non saranno dovuti interessi moratori qualora il ritardo nei pagamenti non sia imputabile all'Agenzia.

Si presume, senza possibilità di provare il contrario, la non imputabilità all'Agenzia nelle seguenti fattispecie, indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancata ricezione delle fatture; inadempienza dell'istituto di credito domiciliatario della Società; sciopero del personale adibito alle mansioni contabili.

#### **Art.14. Obblighi nei confronti del personale dipendente**

La Società si impegna ad ottemperare nei confronti del personale dipendente a tutti gli obblighi ed adempimenti in materia assistenziale, previdenziale e, più in generale, giuslavoristica, derivanti da disposizioni normative e/o regolamentari, inclusi i contratti collettivi, le circolari e gli atti amministrativi, manlevando l'Agenzia da ogni responsabilità in merito.

#### **Art.15. Sicurezza sul luogo di lavoro**

La Società si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e in particolare del D.lgs. n. 81/2008.

Sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto che sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi la cui prestazione singola ha una durata non superiore ai 5 giorni-uomo;

#### **Art.16. Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3, L. n. 136/2010.

In particolare, ai sensi del comma 7 dell'art. 3 della legge citata il conto dedicato dovrà essere comunicato mediante presentazione dell'apposita dichiarazione prima della stipula del contratto



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

e successivamente, in caso di variazione, entro 7 giorni dall'accensione del conto o dalla designazione di conto già in essere a "conto corrente dedicato".

La Società, inoltre, si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con eventuali subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge.

Stante l'obbligo di verifica della stazione appaltante, di cui al comma 9 dell'art. 3 della L. n. 136/2010, la Società si impegna a trasmettere i predetti contratti all'Agenzia.

Ai sensi dell'art. 3, commi 8 e 9 - bis della L. n. 136/2010, la Società che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatori e subcontraenti) agli obblighi della tracciabilità finanziaria deve darne immediata comunicazione all'Agenzia e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Genova.

Il mancato utilizzo degli strumenti di pagamento previsti dalla L. n. 136/2010 determina la risoluzione di diritto del contratto.

La società accetta che l'Agenzia provveda alla liquidazione dei corrispettivi contrattuali, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato, sulla base della consuntivazione della fornitura effettuata.

La Società si impegna a comunicare per iscritto all'Agenzia Dogane e Monopoli – DT II Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta – Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti, Via Raffaele Rubattino, n. 4 - 16126 Genova, eventuali successive variazioni relative al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso. Fino a quando tale comunicazione non sarà pervenuta all'Agenzia, i pagamenti effettuati sul numero di conto corrente dedicato avranno effetto liberatorio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della L. n. 136/2010, l'Agenzia indica che il Codice Identificativo di Gara è: Z0B3D1A666

#### **Art.17. Divieto di cessione del contratto**

È fatto divieto alla Società di cedere a terzi, in qualsiasi forma, il contratto.

In caso di inadempimento degli obblighi di cui sopra, fermo restando il diritto da parte dell'Agenzia al risarcimento di ogni danno e spesa, il contratto si risolverà di diritto.

#### **Art.18. Cessione del credito**

I crediti vantati dalla Società verso la stazione appaltante possono essere ceduti nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023.

Qualora al momento della notifica della cessione del credito la Società risultasse, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973, inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari ad almeno € 5.000,00,



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

L'Agenzia si riserva il diritto, e la società espressamente accetta, di opporsi alla cessione la quale resterà inefficace nei suoi confronti.

L'opposizione potrà essere esercitata mediante semplice comunicazione scritta alla società.

Al fine di adempiere alle prescrizioni contenute nella legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., l'atto di cessione dovrà contenere l'impegno espresso da parte del cessionario ad effettuare i pagamenti in favore del cedente utilizzando esclusivamente il conto di cui al precedente art. 15, mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni nonché ad indicare il CIG su tali strumenti di pagamento.

Analogo obbligo dovrà essere soddisfatto dal cessionario per il pagamento disposto dalla stazione appaltante.

#### **Art.19. Certificazione del credito**

Secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di certificazione dei crediti nei confronti della Pubblica Amministrazione, la Società per la presentazione di eventuali istanze di certificazione dei crediti dovrà abilitarsi sulla piattaforma elettronica (sistema PCC), resa disponibile dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e per quel che riguarda questa Agenzia dovrà fare esclusivo riferimento a:

Agenzia Dogane e Monopoli

Codice fiscale: 97210890584

Pec: dir.amministrazionefinanza@pec.adm.gov.it

Indirizzo: piazza Mastai 12 – 00153 Roma (RM).

#### **Art.20. Foro competente**

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto sarà competente il foro di Genova.

#### **Art.21. Informativa sui dati acquisiti – Privacy**

I dati forniti dalla Società rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n.196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679, "Regolamento generale sulla protezione dei dati", relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE.

L'affidatario dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito internet dell'Agenzia al seguente percorso: Home /Amministrazione trasparente/Altri contenuti – Dati



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI**

ulteriori/ Privacy policy/ Informativa/ Informative privacy ADM di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR).

## **Art.22. Informazioni**

L'Ufficio referente per la procedura di acquisto è la Sezione Acquisti di questa Direzione (tel n. 010/8541310 e-mail [dir.liguria-piemonte-valledaosta.aagg.acquisti@adm.gov.it](mailto:dir.liguria-piemonte-valledaosta.aagg.acquisti@adm.gov.it)).

## **Art.23. Imposta di bollo sul contratto**

Ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023 l'imposta di bollo non è dovuta.

## **Art.24. Stipula del contratto**

La stipulazione del contratto avverrà mediante sottoscrizione e inserimento a Sistema del documento di stipula del Mercato elettronico della pubblica amministrazione.

## **Art.25. Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Foglio Patti e Condizioni, si fa riferimento alle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando Servizi – *Categoria Servizi di Spurgo* presente sul Mercato della Pubblica Amministrazione – MEPA.

## **Art.26. Responsabile Unico di progetto e Direttore dell'esecuzione del contratto**

È individuato il seguente gruppo di lavoro, istituito con Determina n. 1511/RI del 02/11/2023:

- Responsabile Unico del Progetto: Silvia Parodi, funzionario del Reparto Sicurezza e Logistica della DTII Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta;
- Collaboratore del RUP: Mario Dario Gallo, Sezione Acquisti e Contratti;
- Predisposizione dei documenti di gara: Mario Dario Gallo, Sezione Acquisti e Contratti;
- Direttore dell'esecuzione: Eleonora Scelzi funzionario responsabile del Reparto Affari Generali dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1;
- Collaboratore del Direttore dell'esecuzione: Luca Adriano Balbi Assistente del Reparto Affari Generali dell'Ufficio delle Dogane di Genova 1.

Il Dirigente dell'Ufficio AAGG  
Davide Aimar  
**firmato digitalmente**

Visto

Il Responsabile della Sezione Acquisti e Contratti: Dott. Fabio Buscemi

Il RUP: Ing. Silvia Parodi

Funzionario istruttore: Mario D. Gallo