



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Prot.n. [come da segnatura] /RI

OGGETTO: Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici in favore dei dipendenti degli uffici situati sul territorio delle Regioni Piemonte e Val d'Aosta, della DT II - Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta – Adesione alla Convenzione Buoni pasto ed. 9 – lotto accessorio 13 nord.

CIG A0256DF50F

CPV n 30199770-8

CUI F97210890584202200012

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

PREMESSO che l'Amministrazione deve provvedere alla fornitura di buoni pasto al fine di poter assicurare l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa nei confronti dei dipendenti, secondo quanto previsto dal CCNL delle Agenzie Fiscali;

CONSIDERATO che si rende, pertanto, necessario autorizzare la suddetta spesa per l'anno 2023-2024, essendo concluso il precedente contratto biennale con la società Day Ristoservice Spa, in adesione alla Convenzione 9 – lotto 2 (Piemonte, Valle d'Aosta);

VISTI:

- il D.lgs. 300/99, “Riforma dell’organizzazione di Governo, a norma dell’art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.lgs. 36/2023, “Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l’art. 50;
- il D.lgs. 81/2008, “Testo Unico sulla salute e sicurezza su lavoro”;
- il D.L. 95/2012 (Spending Review), convertito con modificazioni dalla L. n.135/2012, che prevede l’obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all’art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;
- la legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di Stabilità 2016) che ribadisce l’obbligo per le PP.AA. di ricorrere all’utilizzo delle Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A o, in assenza, per la categoria merceologica in argomento, agli Accordi Quadro sottoscritti da Consip S.p.A.;

- l'Allegato II.1 del codice dei Contratti pubblici, avente ad oggetto "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 20 del D.lgs. 36/2023 in materia di Amministrazione trasparente;

RICHIAMATI:

- lo Statuto, il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;
- il Manuale delle procedure dell'attività negoziale dell'Agenzia delle Dogane e dei monopoli;

CONSIDERATO che:

- Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha aggiudicato definitivamente, in data 05/04/2023, il lotto 2 (Piemonte, Valle d'Aosta) dell'Accordo Quadro Edizione 10 per "l'affidamento del Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A.";
- il suddetto lotto non risulta attivo per l'inserimento di ordinativi di acquisto;
- alla data attuale risulta attivo esclusivamente il lotto accessorio 13 della Convenzione "Buoni Pasto edizione 9", aggiudicato all'azienda EP S.p.A., CF/PI 05577471005, con sede legale in Roma, via Giuseppe Palumbo, 26 che ha offerto uno sconto del 15,50% sul valore nominale del buono pasto (euro 7,00), per un valore aggiudicato del buono pasto pari a euro 5,92 (cinque/92), oltre IVA al 4%;
- la Convenzione "Buoni Pasto edizione 9", lotto 13, prevede per i lotti aggiuntivi, che in caso di primo Ordine diretto d'acquisto, l'importo indicato nello stesso debba essere pari al fabbisogno di dodici mesi di fornitura di Buoni pasto;

STIMATO un fabbisogno di n. 99.840 buoni pasto elettronici per n. 12 mesi, tenuto conto dell'andamento dei consumi di buoni pasto e dell'andamento numerico del personale in servizio (cessazioni e assunzioni in corso);

STIMATO in euro 591.052,80 (cinquecentonovantunomilacinquantadue/80), oltre IVA al 4%, il costo per la fornitura di n. 99.840 buoni pasto elettronici in favore di dipendenti degli uffici delle Dogane e dei Monopoli sul territorio delle Regioni Piemonte e Valle d'Aosta, per la durata contrattuale di dodici mesi;

DATO ATTO che la procedura è stata oggetto di comunicazione al Tavolo Tecnico Procedure di gara superiori ad 1 milione di euro per il biennio 2023/2024 ed inserita nella

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 in corrispondenza del numero F97210890584202200012 per un importo di euro 1.735.589,00 (a suo tempo prevista per una durata di 24 mesi);

PRESO ATTO della Determinazione Direttoriale prot. 1501/RI del 31/10/2023, con la quale il Direttore Interregionale della DTII Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta ha autorizzato la spesa pari ad euro 591.052,80 (oltre IVA) per la fornitura di n. 99.840 buoni pasto in favore dei dipendenti degli Uffici delle Dogane e dei Monopoli situati sul territorio delle regioni Piemonte e Valle d'Aosta;

RITENUTO necessario aderire alla Convenzione 9 Buoni pasto – lotto accessorio 13 (nord) per la fornitura di n. 99.840 buoni pasto elettronici per la durata di n. 12 mesi;

PRESO ATTO che:

- con Determina n.1506 del 02/11/2023 sono stati quantificati e assegnati gli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e dalla Determinazione direttoriale n. 490118/RU del 14/08/2023;
- la spesa quantificata in 591.052,80 (cinquecentonovantunomilacinquantadue/80), oltre Iva al 4%, comprensiva dei costi per il pagamento degli incentivi tecnici, sarà imputata sul Bilancio 2023 alla voce di conto FD04500010 – Mensa e Buoni Pasto degli Uffici, ciascuno per quanto di competenza;
- il Codice Identificativo Gara è **A0256DF50F**;
- il Codice Contabile Articolo è C05.0004.0001;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di autorizzare, ai sensi di quanto disposto all'art. 1, comma 7 della L. 7 agosto 2012 n. 135 di conversione del D.L. 7 luglio 2012 n. 95, l'adesione alla Convenzione Consip denominata "Buoni Pasto – Edizione 9" Lotto accessorio 13, aggiudicata all'azienda fornitrice EP S.p.A., CF e PI 05577471005, con sede legale in Roma, via Giuseppe Palumbo, 26, per la fornitura annuale di n. 99.840 buoni pasto elettronici per il personale degli Uffici situati sul territorio delle regioni Piemonte e Valle d'Aosta, con una spesa complessiva calcolata in Euro 591.052,80 (cinquecentonovantunomilacinquantadue/80) oltre IVA, per la durata di 12 mesi dalla data di stipula del contratto e comprensiva dei costi per il pagamento degli incentivi tecnici.

ARTICOLO 2

Di dare atto che il contratto sarà perfezionato mediante caricamento a Sistema dell'Ordine firmato digitalmente.

ARTICOLO 3

Di individuare, anche ai fini dell'incentivazione di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023, il seguente gruppo di lavoro, istituito con Determina n. 1506/RI del 02/11/2023:

- Responsabile Unico del Progetto: Davide Aimar, Direttore Ufficio Affari Generali;
- Collaboratore del RUP: Fabio Buscemi, Capo Sezione Acquisti e Contratti;
- Programmazione: Mario Dario Gallo, Sezione Acquisti e Contratti,
- Predisposizione dei documenti di gara: Nicola Nobili, Sezione Acquisti e Contratti;
- Direttore dell'esecuzione: Nicola Nobili, Sezione Acquisti e Contratti;
- Collaboratore del Direttore dell'esecuzione: De Marco Eleonora, Capo reparto Sezione Acquisti e Contratti sede di Torino;
- I Direttori degli Uffici interessati dalla fornitura coadiuveranno il RUP, in qualità di funzione di Direttori operativi, nello svolgimento delle attività di controllo tecnico - contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto.

ARTICOLO 4

Di demandare alla Sezione Acquisti e Contratti le connesse procedure finalizzate all'emissione dell'Ordine ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Il Direttore dell'Ufficio AAGG
 Davide Aimar
firmato digitalmente

Visto:
il Responsabile della Sezione Acquisti e Contratti: Fabio Buscemi
Funzionario istruttore: Nicola Nobili