



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT II - LIGURIA, PIEMONTE E VALLE D'AOSTA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI E CONTRATTI

Prot.n. [come da segnatura] /RI

Torino, [come da segnatura]

**OGGETTO:** Fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici in favore dei dipendenti degli uffici situati sul territorio delle Regioni Piemonte e Valle d'Aosta, della DT II - Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta – Adesione alla Convenzione ed. 9 – lotto accessorio 13 nord – Autorizzazione spesa.

### DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

**PREMESSO** che l'Amministrazione deve provvedere alla fornitura di buoni pasto al fine di poter assicurare l'erogazione del servizio sostitutivo di mensa nei confronti dei dipendenti, secondo quanto previsto dal CCNL delle Agenzie Fiscali;

**CONSIDERATO** che si rende, pertanto, necessario autorizzare la suddetta spesa per l'anno 2023-2024, essendo concluso il precedente contratto biennale con la società Day Ristoservice Spa, in adesione alla Convenzione "Buoni pasto 9 – lotto 2 (Piemonte, Valle d'Aosta)";

#### VISTI:

- lo Statuto dell'Agenzia Dogane e Monopoli;
- il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;
- il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" adottato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato dal Comitato di gestione nella seduta del 15.12.2016;
- il D.lgs. 300/99, "Riforma dell'organizzazione di Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 36/2023, "Codice dei contratti pubblici" e, in particolare, l'art. 50;
- il D.lgs. 81/2008, "Testo Unico sulla salute e sicurezza su lavoro";
- il D.L. 95/2012 (Spending Review), convertito con modificazioni dalla L. n.135/2012, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge

488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

- la legge 28.12.2015 n. 208 (Legge di Stabilità 2016) che ribadisce l'obbligo per le PP.AA. di ricorrere all'utilizzo delle Convenzioni messe a disposizione da Consip S.p.A. o, in assenza, per la categoria merceologica in argomento, agli Accordi Quadro sottoscritti da Consip S.p.A.;
- l'Allegato II.1 del codice dei Contratti pubblici, avente ad oggetto "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 20 del D.lgs. 36/2023 in materia di Amministrazione trasparente;

**CONSIDERATO** che:

- Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha aggiudicato definitivamente, in data 05/04/2023, il lotto 2 (Piemonte, Valle d'Aosta) dell'Accordo Quadro Edizione 10 per "l'affidamento del Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto per le P.A.".
- il suddetto lotto non risulta attivo per l'inserimento di ordinativi di acquisto;
- alla data attuale risulta attivo il lotto accessorio 13 della convenzione "Buoni pasto 9" che comprende i seguenti lotti: Lotto 1 (Lombardia); Lotto 2 (Piemonte e Valle d'Aosta); Lotto 3 (Veneto, Friuli VG, Trentino AA); Lotto 4 (Liguria, Sardegna); Lotto 5 (Toscana); Lotto 6 (Emilia-Romagna) della Convenzione Buoni Pasto edizione 9;
- il suddetto lotto accessorio risulta aggiudicato all'azienda EP S.p.A., CF/PI 05577471005, con sede legale in Roma, via Giuseppe Palumbo, 26 che ha offerto uno sconto del 15,50% sul valore nominale del buono pasto (euro 7,00), per un valore aggiudicato del buono pasto pari a euro 5,92 (cinque/92), oltre IVA al 4%;
- la Convenzione 9 – buoni pasto elettronici prevede per i lotti aggiuntivi che, in caso di primo Ordine diretto d'acquisto, l'importo indicato nello stesso debba essere pari al fabbisogno di dodici mesi di fornitura di Buoni pasto;

**STIMATO** un fabbisogno di n. 99.840 buoni pasto elettronici per n. 12 mesi, tenuto conto dell'andamento dei consumi di buoni pasto e dell'andamento numerico del personale in servizio (cessazioni e assunzioni in corso);

**STIMATO** in euro 591.052,80 (cinquecentonovantunomilacinquantadue/80), oltre IVA al 4%, il costo per la fornitura di n. 99.840 buoni pasto elettronici in favore di dipendenti degli uffici situati sul territorio delle Regioni Piemonte e Val d'Aosta, della DT II - Liguria, Piemonte e Valle d'Aosta per la durata di mesi dodici dalla data di stipula in adesione alla convenzione "Buoni pasto 9 - lotto 13".

**DATO ATTO** che la procedura è stata oggetto di comunicazione al Tavolo Tecnico Procedure di gara superiori ad 1 milione di euro per il biennio 2023/2024 ed inserita nella Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024 in corrispondenza del numero F97210890584202200012 per un importo di euro 1.735.589,00 (a suo tempo prevista per una durata di 24 mesi);

**PRESO ATTO** di quanto disposto dal Manuale delle Procedure dell'Attività Negoziabile dell'Agenzia, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n.325 del 15/12/2016 che al terzo paragrafo, dispone:

*“Fino alla completa attuazione della qualificazione delle stazioni appaltanti, ai diversi livelli di responsabilità organizzativa corrispondono diversi livelli di autorizzazione alla spesa; i massimali di spesa in funzione dei quali i dirigenti sono autorizzati alla stipula dei contratti, sono di seguito riportati:*

*[...] Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria, il Dirigente dell'Ufficio preposto alla “funzione acquisti” autorizza la spesa e firma il contratto.*

*Per gli acquisti di beni, servizi e lavori di importo compreso tra i massimali indicati ai punti che precedono e l'importo di € 2.580.000,00 IVA esclusa:*

- per le strutture centrali, il Direttore della Struttura di vertice nell'ambito della quale è incardinato l'Ufficio Acquisti autorizza la spesa e il Dirigente preposto all'Ufficio Acquisti firma il contratto;*
- per le strutture regionali/interregionali, il Direttore Regionale/interregionale autorizza la spesa e il Dirigente preposto alla “funzione acquisti” firma il contratto [...];*

per i motivi indicati in premessa, nell'esercizio delle funzioni conferitegli dalla vigente normativa,

## **IL DIRETTORE INTERREGIONALE DETERMINA**

### Articolo 1

È autorizzata la spesa di euro 591.052,80 (cinquecentonovantunomilacinquantadue/80), al netto dell'imposta di valore aggiunto (IVA), finalizzata all'adesione al lotto accessorio n. 13 (nord) della Convenzione Buoni pasto ed. 9 ad oggetto “servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per le pubbliche amministrazioni”, per la fornitura di n. 99.840 buoni pasto elettronici in favore di dipendenti degli uffici delle Dogane e dei Monopoli situati sul territorio del Piemonte e della Valle d'Aosta, per un periodo di 12 mesi dalla data di stipula.

### Articolo 2

Si demandano al Dirigente dell'Ufficio Affari Generali tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione.

Il Direttore  
Dott. Andrea Maria Zucchini  
*Documento firmato digitalmente*

*Visto:*

*Il Dirigente Ufficio Affari Generali dott. Davide Aimar*

*Il Responsabile della Sezione Acquisti: dott. Fabio Buscemi*

*Funzionario di Riferimento: Sig. Nicola Nobili*