



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

Prot.: come da segnatura

Venezia, come da segnatura

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Manutenzione biennale fotocopiatori Veneto.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce;

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTI il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1° dicembre 2014;

VISTO il “Manuale delle procedure dell'attività negoziale” dell'Agenzia delle Dogane, approvato dal Comitato di gestione nella seduta del 15.12.2016;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali, per importi superiori ad € 1.000,00;

POSTO CHE l'art. 1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 dispone l'innalzamento da € 1.000,00 a € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

CONSIDERATO che l'Ufficio delle Dogane di Venezia, e relative Sezioni Territoriali, i Laboratori chimici di Venezia e Verona, la Direzione Territoriale, l'Ufficio delle Dogane di Verona e relative Sezioni Territoriali, l'Ufficio delle Dogane di Padova e relativa Sezione Territoriale, l'Ufficio delle Dogane di Treviso e relative Sezioni Territoriali e l'Ufficio delle Dogane di Vicenza necessitano del servizio in oggetto indicato, programmato nel fabbisogno biennale degli acquisti di forniture di beni e servizi 2023-2024, con CUI S97210890584202200021;

CONSIDERATO che la fornitura del servizio in questione è necessaria ai fini del corretto svolgimento delle attività degli Uffici;

30172 – Venezia/Mestre, via Rampa Cavalcavia 16/18

Tel. +39 041/8773.111

34132 – Trieste, Largo Panfilì 1

Tel. +39 040/9852.111

Pec: dir.veneto-friuliveneziagiulia@pec.adm.gov.it/ e-mail: dir.veneto-friuliveneziagiulia@adm.gov.it



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI

CONSIDERATO che il precedente contratto di manutenzione relativo ai macchinari di cui trattasi è scaduto in data 31 luglio 2023;

POSTO che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da “Consip” S.p.A., non offre al momento una “Convenzione” per la fornitura da acquisire;

CONSIDERATO che veniva chiesto un preventivo alle ditte DELTA INFOR srl (P.IVA 06075650967), Be.Ma. Copy snc (P.IVA 02666830282) e Centro Ufficio snc di Zambon Luca & Co.(P.IVA 02333790281), tutte presenti in MEPA;

CONSIDERATO che l'unica a presentare offerta è stata la Centro Ufficio snc di Zambon Luca & Co.(P.IVA 02333790281), per un importo complessivo di Euro 19854,00 + IVA;

CONSIDERATO CHE il D.Lgs 36/2023 all'art. 50 prevede la possibilità di ricorrere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici, in relazione ai servizi e alle forniture di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

CONSIDERATO che la Centro Ufficio snc di Zambon Luca & Co.(P.IVA 02333790281) è presente nei cataloghi del Mercato Elettronico della P.A nel bando “Servizi”, categoria “Macchine per Ufficio – Mepa Servizi”;

PRESO ATTO che il CIG di Gara è e **Z893CDFFA8** e che la spesa sarà imputata al codice conto budget FD03100010 - codice articolo C03.0005.0001;

DETERMINA

di avviare una trattativa diretta nel mercato elettronico con l'operatore Centro Ufficio snc di Zambon Luca & Co.(P.IVA 02333790281) avente ad oggetto l'acquisto del servizio di manutenzione biennale dei fotocopiatori in dotazione all'Ufficio delle Dogane di Venezia e relative Sezioni Territoriali, ai Laboratori chimici di Venezia e Verona, alla Direzione Territoriale, all'Ufficio delle Dogane di Verona e relative Sezioni Territoriali, all'Ufficio delle Dogane di Padova e relativa Sezione Territoriale, all'Ufficio delle Dogane di Treviso e relative Sezioni Territoriali e all'Ufficio delle Dogane di Vicenza, per l'importo massimo complessivo di Euro 19854,00 (IVA esclusa), oneri inclusi;

- di approvare il capitolato allegato;
- di approvare il file allegato recante l'indicazione di marca, modello e ubicazione dei vari macchinari soggetti a manutenzione;
- di approvare il preventivo allegato.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Rosario Greco.



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI
DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA
UFFICIO AFFARI GENERALI
SEZIONE ACQUISTI

Venezia Mestre, lì come da segnatura

Il Direttore
Rosario GRECO

Documento firmato digitalmente