



**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI

Prot.: come da segnatura

Venezia, come da segnatura

## DETERMINA A CONTRARRE

**Oggetto:** Acquisto di solventi organici, standard e materiale da laboratorio per il fabbisogno dell'Ufficio Laboratorio di Venezia.

### IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

nell'esercizio delle funzioni di decisore di spesa che l'ordinamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli gli attribuisce e gli riconosce;

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane così come modificato con Delibera n.255 del Comitato di Gestione in data 1° dicembre 2014;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane, approvato dal Comitato di gestione nella seduta del 15.12.2016;

**VISTO** il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali, per importi superiori ad € 1.000,00;

**POSTO CHE** l'art. 1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 dispone l'innalzamento da € 1.000,00 a € 5.000,00 del limite di importo oltre il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate a effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);

**CONSIDERATO** che la Sezione Laboratori dell'Ufficio Antifrode e controlli, con nota di cui al Prot. 2989 R.I. del giorno 7.08.2023, trasmetteva una richiesta d'acquisto avente ad oggetto la fornitura dei beni in oggetto indicati, programmata nel fabbisogno biennale degli acquisti di forniture di beni e servizi 2023-2024;

**CONSIDERATO** che la fornitura dei beni in questione è necessaria ai fini del corretto svolgimento dell'attività di laboratorio;

**CONSIDERATO** che veniva contattata la ditta EXACTA+OPTECH Labcenter S.p.A. (P.IVA 01022690364)

30172 – Venezia/Mestre, via Rampa Cavalcavia 16/18

Tel. +39 041/8773.111

34132 – Trieste, Largo Panfilì 1

Tel. +39 040/9852.111

Pec: dir.veneto-friuliveneziagiulia@pec.adm.gov.it/ e-mail: dir.veneto-friuliveneziagiulia@adm.gov.it



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA

UFFICIO AFFARI GENERALI

SEZIONE ACQUISTI

che presentava un preventivo (offerta n. P238068-REV1 del 28.07.2023) per l'importo complessivo di Euro 3668,85 oltre IVA;

**POSTO** che il *Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione*, gestito da “Consip” S.p.A., non offre al momento una “Convenzione” per la fornitura da acquisire;

**CONSIDERATO CHE** il D.Lgs 36/2023 all'art. 50 prevede la possibilità di ricorrere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici, in relazione ai servizi e alle forniture di importo inferiore a 140.000,00 Euro;

**CONSIDERATO** che la EXACTA+OPTECH Labcenter S.p.A. (P.IVA 01022690364) è presente nei cataloghi del Mercato Elettronico della P.A nel bando “Beni”, categoria “Piccole apparecchiature e materiale da laboratorio”;

**PRESO ATTO** che il CIG di Gara è **Z053C2D068** che la spesa sarà imputata al codice conto budget FD03150020 (Materiale di consumo per laboratori chimici)- codici articolo C02.0002.0002 per i solventi organici, C02.0002.0004 per gli standard e C02.0003.0003 per il materiale da laboratorio (per l'attribuzione dei diversi codici articolo si rimanda all'elenco allegato);

## DETERMINA

- di avviare una trattativa diretta nel mercato elettronico con l'operatore EXACTA+OPTECH Labcenter S.p.A. (P.IVA 01022690364) avente ad oggetto l'acquisto di solventi organici, standard e materiale da laboratorio per il fabbisogno dell'Ufficio Laboratorio di Venezia, per l'importo massimo complessivo di Euro 3668,85 (IVA esclusa), oneri inclusi;
- di approvare il preventivo allegato;
- di approvare l'elenco allegato.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Lucia Napolitano.

Venezia Mestre, lì come da segnatura

Il Direttore *ad interim*  
Lucia NAPOLITANO

Documento firmato digitalmente



AGENZIA

**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT III – VENETO E FRIULI VENEZIA GIULIA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE ACQUISTI**