

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Qualifica

LA BARBERA GIACOMETTA

+39 0461/1914222

giacometta.labarbera@adm.gov.it

Italiana

05/06/1978

DIRIGENTE DI II FASCIA presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego, principali mansioni e responsabilità

Dal 16/10/2023 ad oggi

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio delle Dogane di Trento

Dirigente dell'Ufficio delle Dogane di Trento

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego, principali mansioni e responsabilità

Dal 16/10/2023

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

Dirigente di II fascia

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego, principali mansioni e responsabilità

Dal 1 gennaio 2023 al 15/10/2023

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio delle Dogane di Treviso

Responsabile *ad interim* della Sezione Antifrode e Controlli

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego, principali mansioni e responsabilità
- Altri incarichi nel periodo

Dal 1 luglio 2019 al 15/10/2023

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Ufficio delle Dogane di Treviso

**POER (Titolare di Posizione Organizzativa di Elevata Responsabilità)
Responsabile Sezione Tributi e URP**

Componente del Gruppo di lavoro Fast Corridor della Task Force One territoriale della Direzione Veneto e Friuli Venezia Giulia dal 02.03.2020.

Componente del Gruppo di Supporto denominato "Attivazione e-DAS" dal 28.09.2020.

Membro del Comitato di Coordinamento per l'attuazione del "Progetto Brexit" previsto dal Protocollo d'intesa sottoscritto con Confindustria Veneto dal 14.12.2020.

Relatore negli incontri formativi/informativi organizzati nell'ambito del canale di comunicazione diretto tra Confindustria Venetocentro e la Direzione Interregionale Veneto e FVG denominato "Help Desk Brexit".

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di Azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Altri incarichi nel periodo

Dal 26/03/2018 al 30/06/2019

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Treviso.

Responsabile del Servizio acquisizioni, transito, PAC, autorizzazioni e regimi doganali

Membro del Team AEO istituito presso l'Ufficio delle Dogane di Treviso dal 27.01.2017 al 30.06.2019

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Altri incarichi nel periodo

Dal 16/10/2017 al 23/03/2018

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Treviso.

Funzionario Tributario Area III

Servizio Antifrode dell'Ufficio delle Dogane di Treviso

Membro del Gruppo Operativo Interregionale Antifrode denominato "G.O.I.A." istituito presso la Direzione Interregionale per il Veneto e il Friuli Venezia Giulia dal 11.12.2017 fino al 24/09/2018

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità
 - Altri incarichi nel periodo

Dal 25.01.2017 al 13.10.20217

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Treviso.

Funzionario Tributario Area III

Area Affari giuridici e contenzioso

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Dal 25.07.2016 al 19.01.2017

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Palermo.

Funzionario Tributario Area III

Area Verifiche e Controlli – Servizio Antifrode

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/09/2013 al 24/07/2016

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Treviso.

Funzionario Tributario Area III

Responsabile del Servizio Antifrode dell'Ufficio delle Dogane di Treviso

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Dal 23.03.2009 al 01.09.2013

Ministero dell'Economia e delle Finanze – Agenzie Fiscali

Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Treviso.

- Principali mansioni e responsabilità

Funzionario Tributario Area III

Area Verifiche e controlli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

02 febbraio 2018

Università degli Studi di Venezia Cà Foscari

Commercio, fiscalità ed arbitrato internazionale

Master di I Livello

- Date

19 gennaio 2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Corte di Appello di Palermo

Esercizio della professione di avvocato

Abilitazione alla professione di avvocato

- Date

27 ottobre 2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Università degli Studi di Palermo – Polo didattico di Trapani

Giurisprudenza

Diploma di Laurea in giurisprudenza con votazione 110/110 e Lode

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

Livello europeo

Inglese

Francese

ITALIANO

Comprensione				Espressione orale				Scrittura	
Ascolto		Lettura		Partecipare ad una conversazione		Esprimersi oralmente in continuo			
(B1)	Utilizzatore Indipendente	(B1)	Utilizzatore Indipendente	(B2)	Utilizzatore Indipendente	(B2)	Utilizzatore Indipendente	(B2)	Utilizzatore Indipendente
(B1)	Utilizzatore Indipendente	(B1)	Utilizzatore Indipendente	(A2)	Utilizzatore elementare	(A2)	Utilizzatore elementare	(A2)	Utilizzatore elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI,
COMUNICAZIONALI E TECNICHE

- **Docente** presso l'Università Ca' Foscari di Venezia/Treviso nel "Laboratorio di Tecnica Doganale" Anno Accademico 2020/2021.
- **Docente** presso l'Università degli Studi di Verona nel "Master in Diritto ed Economia degli scambi Internazionali" Anno Accademico 2021/2022.
- **Docente** presso l'Università degli Studi di Verona nel "Master in Diritto ed Economia degli scambi Internazionali" Anno Accademico 2022/2023.

Tutor incaricato dalla Direzione dell'Ufficio di appartenenza per lo svolgimento di svariate attività di *training on the job* a favore di funzionari doganali o stagisti esterni.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Operatività lavorativa svolta prevalentemente con l'ausilio ed il supporto informatico. Buona conoscenza dei pacchetti informatici più diffusi e di quelli specifici per particolari procedure e sistemi. Costante utilizzo della posta elettronica sia per comunicazioni interne che esterne; utilizzo di Internet sia per lavori di ricerca e di *benchmarking* sia per connessioni specifiche legate all'attività svolta.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Ha frequentato la "Scuola di perfezionamento in discipline giuridiche Sant'Alfonso De'Liguori" di Palermo anno 2007/2008.

Capacità e competenze, nell'ambito professionale lavorativo, acquisite anche grazie ai numerosi corsi di aggiornamento e qualificazione frequentati nell'Amministrazione delle Dogane ed alla Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), tra i quali:

1. **Corso di formazione:** "Protezione della privacy: le regole e il ruolo del DPO" che si è svolto dal 01/11/2022 al 30/11/2022.
2. **Corso di formazione:** "Il Time Management strategico" che si è svolto dal 10/06/2021 al 30/06/2021.
3. **Corso di formazione:** "La leadership nella Pubblica Amministrazione" che si è svolto dal 04/11/2020 al 05/11/2020.