



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

Sezione Acquisti

Prot.: 1859/RI  
CIG.: ZAA3CDA972  
Conto di budget FD\_03300030  
Codice articolo C05.0012.0008

Milano, 18 ottobre 2023

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTO** lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

**VISTO** l’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

**VISTO** l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’ art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l’obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** l’art. 45 del D.lgs 36/2023;

**CONSIDERATO** che è stata rilevata la necessità di provvedere al lavaggio delle tende in tessuto presenti nei locali della Direzione regionale;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

Sezione Acquisti

**CONSIDERATO** che, in ragione dell'urgenza di far effettuare il servizio di lavaggio, è stata contattata la ditta T.O. 86 sas di Caliano Cosimo & C. con sede in Milano – c.f. 08145070150 già destinataria in precedenza di un analogo incarico, dimostratasi puntuale e accurata nel provvedere a quanto richiesto;

**VISTO** il consuntivo di spesa comunicato dalla suddetta ditta che attesta un costo complessivo di € 2.025,00 (oltre Iva);

**CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio rientra nella procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che il costo del servizio verrà imputato al conto di budget FD\_03300030 "Altri servizi" - codice articolo C05.0012.0008 "Servizi di lavanderia" gestito da questa Direzione regionale;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della ditta T.O. 86 sas di Caliano Cosimo & C;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di confermare l'affidamento alla ditta T.O. 86 sas di Caliano Cosimo & C. con sede in Milano – c.f. 08145070150 del servizio di lavaggio delle tende in tessuto della sede della Direzione regionale.

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare la somma complessiva di € 2.025,00 (Iva esclusa) che verrà imputata al conto di budget FD\_03300030 "Altri servizi" - codice articolo C05.0012.0008 "Servizi di lavanderia" gestito da questa Direzione regionale.

### **ARTICOLO 3**

Di individuare come Responsabile Unico del Progetto e addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione il dirigente dell'Ufficio Affari generali Raimondo



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

Sezione Acquisti

Pala, avvalendosi della collaborazione di Rita Sini responsabile della Sezione Acquisti. La predisposizione degli atti è stata curata da Sonia Natale della Sezione Acquisti.

#### **ARTICOLO 4**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93