

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | |

**POSIZIONE DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE IN AMBITO TERRITORIALE**

**MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ**

Il/La sottoscritto/a…………………………………………..…………………….

nato/a il …………………………… a …………..…………………………….........

provincia di ………………………………………………..………………………

**dirigente di seconda fascia appartenente al ruolo dirigenziale dell’Agenzia attualmente titolare dell’incarico………………….………………………………**

**……………………………………………………………………………………….**

presa visione dell’avviso prot. n. 585649/RU del 26 settembre 2023, consapevole che le proprie manifestazioni di disponibilità saranno valutate compatibilmente con le esigenze di servizio dell’Agenzia, manifesta la propria disponibilità per l’incarico di livello dirigenziale non generale relativo all’ **Ufficio delle Dogane di Genova 1.**

**D I C H I A R A**

Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000**[[1]](#footnote-1)[1]**, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

|  |  |
| --- | --- |
| **□** | di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità / incompatibilità di cui all’articolo 53, comma 1 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *(dichiarazione da rendere esclusivamente per incarichi relativi a “strutture deputate alla gestione del personale”*)**[[2]](#footnote-2)(2)**; |
| **□** | di non trovarsi in alcuna delle situazioni contemplate dall’articolo 13, comma 3**[[3]](#footnote-3)(3)**, primo periodo, del regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62; |
| **□** | di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità / incompatibilità o conflitto di interessi individuate dal *“Regolamento recante disposizioni per garantire l’autonomia tecnica del personale delle Agenzie fiscali, a norma dell’articolo 71, comma 2, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300”*, di cui al D.P.R. 16 gennaio 2002, n. 18; |
| **□** | di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità / incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190.”* |

Al fine di agevolare le necessarie verifiche circa la sussistenza di eventuali cause di inconferibilità / incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 allego *“fedele elencazione”* degli incarichi ricoperti nell’ultimo biennio e delle condanne - anche derivanti da sentenze non passate in giudicato - per reati previsti dal Libro secondo del Codice penale, Titolo II, Capo I.

**□** di aver preso visione dell’informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, pubblicata sul sito istituzionale dell’Agenzia al seguente percorso: <https://www.adm.gov.it/portale/informative-privacy-adm>.

**□** di aver preso visione dell’allegata informativa generale sul trattamento dei dati personali per la raccolta di manifestazioni di disponibilità per la copertura di posizioni dirigenziali presso l’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

*data* *firma*

*…………………..….…………. ……..………………….*

. / .

**ELENCHI ALLEGATI ALLA DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA’/INCOMPATIBILITA’ O CONFLITTI D’INTERESSE**

Il/la sottoscritto / a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato / a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**RENDE**

la seguente fedele elencazione degli incarichi non conferiti dall’Agenzia delle dogane e dei monopoli

ricoperti nell’ultimo biennio

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RENDE**

altresì la seguente fedele elencazione delle condanne - anche derivanti da sentenze non passate in giudicato - per reati previsti dal Libro secondo del Codice penale, Titolo II, Capo I.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*data* *firma*

*…………………..….…………. ……..………………….*

1. **[1]**  Allegare copia di un documento di identità. [↑](#footnote-ref-1)
2. **(2)** Si rammenta che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha chiarito la nozione di *“strutture deputate alla gestione del personale”* con circolare n. 11 del 6 agosto 2010 cui si fa rimando. [↑](#footnote-ref-2)
3. **(3)** Testo dell’articolo 13, comma 3 del DPR 62/2013): “*3. Il dirigente, prima di assumere le sue funzioni, comunica all’amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e dichiara se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l’ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all’ufficio. Il dirigente fornisce le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all’imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge.*” [↑](#footnote-ref-3)