

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASSIMO ANTONELLI**  
Indirizzo -  
Telefono -  
Fax  
E-mail **massimo.antonelli@adm.gov.it**  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 11.11.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dall'1.09.2023 **Dirigente dell'Ufficio politica europea e internazionale, cooperazione internazionale** – Direzione Generale, Ufficio relazioni internazionali – Agenzia delle dogane e dei monopoli (ADM)
  
- 31.03.1999 - 31.08.2022 **Funzionario ADM ed esperto internazionale**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Dogane e Monopoli (ADM)  
• Tipo di azienda o settore Agenzie fiscali  
• Tipo di impiego Attività di controllo e antifrode doganale – Cooperazione internazionale e assistenza tecnica  
Principali mansioni e responsabilità Elenco delle posizioni ricoperte:
  - **Esperto Nazionale Distaccato presso EUBAM Libya** (Tunisi, Tunisia, 1.09.2022-22.07.2023)  
Supporto alle autorità libiche nella gestione integrata dei confini nel ruolo di *Senior Customs Adviser*
  - **Esperto Nazionale Distaccato presso EUIPO** (Alicante, Spagna, 1.03.2015-30.11.2020)  
Supporto alla tutela della proprietà intellettuale e alla lotta alla contraffazione nel ruolo di *Customs Expert* presso l'Ufficio Europeo della Proprietà Intellettuale (EUIPO)
  - **Funzionario relazioni internazionali** (Roma, 1.01.2014-28.02.2015)  
Coordinatore di progetti di cooperazione internazionale e assistenza tecnica per la Direzione Centrale relazioni internazionali di ADM
  - **Capo Area Verifiche e Controlli e Antifrode per UD di Como** (Como, 16.10.2011-31.12.2013)  
Responsabile verifiche, controlli e antifrode e relative attività di investigazione e polizia giudiziaria
  - **Project Leader** (novembre 2011-maggio 2012)  
Responsabile per ADM del Gemellaggio Italia-Croazia "*Harmonization of the customs risk management system with the EU standards and best practice*"

- **Project Coordinator** (dicembre 2010-maggio 2011)  
Coordinatore per ADM del progetto “*Strengthening Integrated Border Management (IBM) in the Western Balkans and Turkey*” dell’Organizzazione Internazionale per le Migrazioni – componente doganale
- **Resident Project Coordinator** (Skopje, Macedonia del Nord, 7.06. 2010-31.07.2010)  
Coordinamento in loco del progetto di ADM “*Customs Declaration Processing System*” per la fornitura all’Amministrazione doganale macedone di un sistema elettronico di dichiarazione doganale
- **Resident Twinning Advisor** (Ankara, Turchia, 01.09.2008-31.3-2010)  
Consigliere residente del gemellaggio Italia-Turchia “*Modernization of the Turkish Customs Administration III – NCTS Component*”
- **Long Term Expert** (Skopje, Macedonia del Nord, 2.04-31.12.2007)  
Esperto doganale in materia di origine e valore per la Missione CAFAO-MAK di Euroduanes/Eurocustoms

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ottobre 1993-ottobre 1994</li> </ul>  | <p>Master in diritto tributario<br/>INFOR/IPSOA, Milano</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> | <p>Diritto tributario</p> <p>Master<br/>na</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• aprile-luglio 1990</li> </ul>   | <p>Corso <i>post-lauream</i> in diritto del commercio internazionale<br/>Università di Torino/Organizzazione internazionale del lavoro (OIL), Torino</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> | <p>Organizzazione del commercio internazionale - Diritto dei contratti internazionali – Arbitrato internazionale</p> <p>na<br/>na</p>                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• ottobre 1985-aprile 1990</li> </ul>   | <p>Laurea in giurisprudenza<br/>Università degli studi di Pisa</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul> | <p>Studi giuridici ad indirizzo internazionale – Tesi di laurea in diritto internazionale pubblico</p> <p>Laurea<br/>110/110</p>                         |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

ITALIANO

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

eccellente  
eccellente  
eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### SPAGNOLO

eccellente  
buono  
buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

eccellente  
buono  
buono

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di gestione di gruppi di lavoro - Capacità di ascolto e mediazione - Attitudine alla motivazione e coinvolgimento del personale e alla valorizzazione delle competenze

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Pianificazione e management di progetti e coordinamento delle fasi di realizzazione e monitoraggio risultati – Esperienza nella realizzazione di progetti di cooperazione internazionale e assistenza tecnica nel settore dogane e *trade facilitation*, finanziate da Istituzioni UE e internazionali

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Microsoft Office – Posta elettronica – Internet

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

na

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

na

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Principali incarichi da ADM:

- Coordinatore dell'operazione doganale congiunta EU "POSTBOX III" in materia di commercio on-line (2021-2022)
- Esperto nell'ambito del progetto SEED+ di ADM per la creazione di un sistema armonizzato di scambio delle informazioni tra i Paesi CEFTA in materia di controlli sanitari, fitosanitari e veterinari (2021-2022)
- Docente nel corso "La protezione della proprietà intellettuale: ruolo delle dogane nella lotta alla contraffazione e nuove sfide del mercato globale", organizzato da ADM (Roma, 19 settembre 2019)
- Coordinatore dell'operazione doganale congiunta EU "WAREHOUSE II" in materia di controlli sulle accise (2014)
- Presidente del "Tender Evaluation Committee" di ICMPD (International Centre for Migration Policy Development), per un contratto di fornitura alle autorità di confine libanesi (Beirut, 6-11 gennaio 2014)
- Coordinatore tecnico del progetto di cooperazione regionale "*Mediterranean Initiative*" (2010-2015), promosso da ADM con il supporto del Ministero delle dogane e del commercio di Turchia (Paesi MENA e Turchia)
- Esperto a breve termine per ADM in gemellaggi e progetti bilaterali in materia doganale (Italia-Albania, 2014; Italia-Kosovo, 2014; Italia-Libano, 2013-2014; Italia-Libia, 2012)

### Principali incarichi da EUIPO:

- Curatore del progetto "[Anticounterfeiting Technology Guide](#)"
- Responsabile dello Studio "[Protection and control of Geographical Indications for agricultural products in the EU Member States](#)"
- Responsabile di conferenze di alto livello in collaborazione con la Commissione europea, DG-TAXUD in materia di proprietà intellettuale
- Relatore in diversi eventi nell'ambito dei Programmi IP-KEY della Commissione Europea per la tutela della proprietà intellettuale in Paesi Terzi (Cina, Sud-Est Asiatico, America Latina)

### Incarichi particolari da EUBAM Libya/EUBAM Rafah:

- Assessment e analisi di fattibilità per la realizzazione di un centro logistico e deposito doganale al confine tra Territori Occupati (Palestina) e Giordania (progetto finanziato dall'UE) (Tel Aviv/Ramallah, novembre-dicembre 2022 e maggio-giugno 2023)
- Curatore e docente nel corso di formazione specialistico su contraffazione e traffico illecito di farmaci per la Dogana libica (Tunisi, marzo 2023)

ALLEGATI na