

DT VIII - PUGLIA, MOLISE E BASILICATA
UFFICIO DI SUPPORTO
SEZIONE ACQUISTI

[Data e protocollo come da segnatura]

OGGETTO: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 1, D.L. 76/2020 per l'affidamento del servizio di manutenzione strumentazione a marchio Perkin Elmer in uso all'Ufficio Antifrode e Controlli, Sezione Laboratori di Bari.

CIG. ZE9331F643- Impegno di spesa € 9.485,00 oltre I.V.A..

DETERMINA

VISTO il D.lgs. 30.09.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO lo Statuto ed il regolamento di amministrazione dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 410 dd. 18.04.2019;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" di cui alla Delibera prot. n. 325 del 15.12.2016 del Comitato di Gestione dell'Agenzia;

VISTO il piano triennale Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 dell'Agenzia adottato con determinazione del Direttore Generale n. 96100/RU del 31.03.2021;

VISTA la linea guida n. 4 dell'ANAC in materia di "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VISTO il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, e art. 1 comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1 comma 130 della L. 145/2018 (legge di stabilità 2019), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto (tra i quali in primis quello delle convenzioni) messi a disposizione da "Consip S.p.a." (società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici) per gli affidamenti relativi a beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00;

DT VIII - PUGLIA, MOLISE E BASILICATA
UFFICIO DI SUPPORTO
SEZIONE ACQUISTI

CONSIDERATO che per l'attività sopra richiamata non sussistono convenzioni Consip e, pertanto, non trova applicazione il disposto di cui all'art. 1, comma 510, della Legge di stabilità anno 2016;

CONSTATATO, infine, che il valore contrattuale non supera la soglia prevista per gli affidamenti diretti stabilita dalla normativa citata;

CONSIDERATO che la richiesta del servizio era già stata formulata dalla Sezione Laboratori con nota prot. n. 1421/RI del 17.5.2021, nella quale si comunicava che la Direzione Centrale Antifrode e Controlli –Ufficio Laboratori- con nota prot. 60317/RU del 24.2.2021 invitava l'Ufficio a stipulare localmente un contratto per la manutenzione delle apparecchiature a marchio Perkin Elmer;

VISTO che la suddetta richiesta era stata oggetto di trattativa diretta sul portale MePa, con la società Perkin Elmer spa, conclusasi con il rifiuto dell'offerta formulata dalla società invitata;

CONSIDERATO che nelle more della suddetta procedura, come comunicato a questo Ufficio con email del 18.8.2021, il quadro esigenziale relativo alla manutenzione degli strumenti in uso alla Sezione Laboratori aveva subito delle modifiche per effetto delle comunicazioni giunte dalla Direzione Centrale, relative all'acquisto di nuova strumentazione e che di conseguenza la Sezione Laboratori ha ritenuto opportuno riformulare la richiesta rivolta alla società Perkin Elmer, adattandola alle esigenze sopravvenute.

VISTO che la Sezione Laboratori, con nota prot. n. 2414/RI del 13.9.2021, comunicava l'esigenza di provvedere alla manutenzione della strumentazione, come riformulata, alla quale si allegava il preventivo di spesa della società Perkin Elmer spa, ammontante ad € 4.485,00, che assumeva il protocollo n. 2410/RI del 13.9.2021

RITENUTO pertanto, data anche l'esiguità dell'importo, di affidare direttamente tale servizio alla Perkin Elmer spa, società produttrice della medesima strumentazione;

CONSIDERATO che la Sezione Laboratori, al fine di sostenere spese straordinarie ulteriori, al momento non prevedibili e non ricomprese tra gli interventi oggetto del contratto, richiedeva nella nota da ultimo citata, un plafond di spesa aggiuntivo successivamente quantificato in € 5.000,00 (comunicazione email del 21.9.2021)

DATO ATTO che tale procedura di acquisto è stata inclusa nella programmazione biennale beni e servizi 2021-2022, CUI 97210890584201900114;

CONSIDERATO che l'importo necessario andrà a gravare sul conto di budget FD03150010 "ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI" afferente l'articolo

DT VIII - PUGLIA, MOLISE E BASILICATA
UFFICIO DI SUPPORTO
SEZIONE ACQUISTI

identificato in anagrafica con il codice C02.0004.0001 “*Manutenzione strumenti chimici?*” in carico, quale Centro di Costo, alla Sezione Laboratori;

CONSIDERATO, infine, che la presente procedura rientra nel campo di applicazione della legge 13 Agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO

ARTICOLO 1

Affida, per le su esposte ragioni, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 76/2020, l'esecuzione del servizio di cui all'oggetto, alla Perkin Elmer spa, con sede legale in Milano (MI) 20126, al viale Dell'Innovazione n. 3, P.IVA 00742090152

ARTICOLO 2

Autorizza la spesa prevista per il servizio in oggetto, per l'importo complessivo di € 9.485,00 (€ 4.485,00 per la spesa; € 5.000,00 plafond di spesa aggiuntivo), oltre IVA, gravante sul conto di budget FD03150010 “ATTREZZATURE TECNICHE PER LABORATORI CHIMICI”, codice articolo C02.004.0001 “Manutenzione strumenti chimici” in carico alla Sezione Laboratori della DT VIII Puglia, Molise e Basilicata.

ARTICOLO 3

Nomina Responsabile Unico del procedimento (R.U.P.) lo scrivente, nonché Direttore dell'Esecuzione il dott. Paolo Antonio di Lorenzo, che presta servizio presso la Sezione Laboratori di Bari.

ARTICOLO 4

Dispone la trasmissione del presente provvedimento e dell' emanando atto contrattuale, all'Ufficio interessato, nonché al Direttore dell'esecuzione, secondo quanto disciplinato dalla nota prot. 18807 RU del 3.08.2017 contenente “*Istruzioni di servizio per l'ottimizzazione del ciclo amministrativo e contabile degli approvvigionamenti?*” e successive modifiche e integrazioni.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Vito De Benedictis
Firmato digitalmente

CA/LU