



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

Prot.: 1526/RI
CIG.: Z4F3C3D491
Conto di budget FD_03100020
Codice articolo C01.0001.0039

Milano, 5 settembre 2023

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTO lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

VISTO l’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’ art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l’obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO l’art. 45 del D.lgs 36/2023;

CONSIDERATO che l’Ufficio delle Dogane di Tirano ha richiesto con nota prot. 12262/RU del giorno 11 agosto 2023 un affidamento per la fornitura di buste postali con logo istituzionale aggiornato;

CONSIDERATO che il suddetto Ufficio ha trasmesso il preventivo in data 10 agosto 2023 della società Petruzio S.r.l. con sede in Tirano (SO) – c.f. e p. iva 00634360143, acquisito al prot. 12253 del giorno 11 agosto 2023, avente ad oggetto n. 7000 buste bianche misura cm 11x23 e n. 2000 buste bianche misura cm 16x23 per il costo complessivo di € 650,00 (oltre Iva);

CONSIDERATO che l'affidamento della fornitura seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che questa S.A. potrà prevedere, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il ricorso all'art. 120 del D.lgs 36/2023 "Modifica dei contratti in corso di esecuzione";

CONSIDERATO che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi l'indice ISTAT relativo ai prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;

VALUTATO di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del Codice dei contratti pubblici, in relazione alla contenuta rilevanza economica dell'affidamento;

CONSIDERATO che il costo della fornitura verrà imputato al conto di budget FD_03100020 "Materiale di consumo" - codice art. C01.0001.0039 "buste" gestito dall'Ufficio richiedente;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società Petruzio S.r.l.;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di affidare alla società Petruzio S.r.l. con sede in Tirano (SO) – c.f. e p. iva 00634360143 la fornitura destinata all'ufficio delle Dogane di Tirano di n. 7000 buste bianche misura cm 11x23 e n. 2000 buste bianche misura cm 16x23 con logo istituzionale.

ARTICOLO 2

Di impegnare la somma complessiva di € 650,00 (Iva esclusa) che verrà imputata al conto di budget FD_03100020 "Materiale di consumo" - codice art. C01.0001.0039 "buste" gestito dall'UD di Tirano.

ARTICOLO 3

Di individuare come Responsabile Unico del Progetto il dirigente dell'Ufficio Affari generali Raimondo Pala, avvalendosi della collaborazione di Marina Melandri responsabile pro tempore della Sezione Acquisti. La procedura è stata istruita da Sonia Natale. L'addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione è il dirigente dell'ufficio richiedente.

ARTICOLO 4

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93