

Prot.: 1393/RI  
CIG.: Z2C3C0A726  
Conto di budget FD\_05100030  
Codice articolo C05.0012.0039

Milano, 28 luglio 2023

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

**VISTO** lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

**VISTO** l’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

**VISTO** l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’ art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l’obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTO** l’art. 45 del D.lgs 36/2023;

**CONSIDERATO** che l’Ufficio delle Dogane di Como ha richiesto con nota prot. 41532/RU del 19.07.2023 e 42526/RU del 25.07.2023 l’affidamento del servizio di pulizie del locale situato presso le ferrovie FFS di Lugano in territorio elvetico;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**

**Ufficio Affari Generali**

Sezione Acquisti

**CONSIDERATO** che il servizio dovrà svolgersi con la frequenza di tre interventi di pulizia mensili, della durata di circa un'ora e con un intervallo di circa dieci giorni tra una prestazione e l'altra;

**VISTO** il preventivo della società SMART GORLA SERVICE SA pari a € 101,38 mensili;

**CONSIDERATO** che l'affidamento del servizio seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che questa S.A. potrà prevedere, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il ricorso all'art. 120 del D.lgs 36/2023 "Modifica dei contratti in corso di esecuzione";

**CONSIDERATO** che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi l'indice ISTAT relativo ai contratti per servizi e forniture – "Indici delle retribuzioni contrattuali orarie per settore economico (Ateco)";

**PRESO ATTO** della comprovata esperienza dell'impresa idonea all'esecuzione delle prestazioni contrattuali in quanto già fornitore del servizio presso la stessa sede;

**CONSIDERATO** che è stata effettuata una indagine di mercato, dalla quale è emerso che l'impresa SMART GORLA SERVICE SA si è resa disponibile all'esecuzione del servizio;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 36/2023 la scelta di contrarre con il fornitore uscente SMART GORLA SERVICE SA è motivata dall'accurata esecuzione del precedente contratto e dall'importo dell'affidamento inferiore a € 5.000,00;

**CONSIDERATO** che l'impresa SMART GORLA SERVICE SA è un operatore economico di comprovata solidità e che pertanto ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023 non viene richiesta la "garanzia definitiva";

**CONSIDERATO** che il costo complessivo del servizio per n. 2 anni dal 01.07.2023 al 30.06.2025 è pari ad € 2.433,12 da ripartire come segue:

- esercizio 2023: € 608,28;
- esercizio 2024: € 1.216,56;
- esercizio 2025: € 608,28

**CONSIDERATO** che la somma prevista trova imputazione sul conto di budget FD\_05100030 "Pulizie, guardiania e vigilanza", gestito dall'Ufficio delle Dogane di Como – cod. articolo C05.0012.0039;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di affidare alla società SMART GORLA SERVICE SA con sede in Manno – Svizzera- il servizio di pulizia e sanificazione da effettuare presso il locale ubicato nella Stazione FFS di Lugano – Svizzera - per il periodo di 24 (ventiquattro) mesi dal 01 luglio 2023 al 30 giugno 2025 con una frequenza di due interventi di pulizia mensili.

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare la somma complessiva di € 2.433,12 (Iva esclusa) per l'intero periodo, considerato che il costo mensile del servizio ammonta ad € 101,38 (oltre Iva) e imputando la spesa al conto di budget FD\_05100030 “Pulizie, guardiana e vigilanza” gestito dall'Ufficio delle Dogane di Como – cod. articolo C05.0012.0039.

### **ARTICOLO 3**

Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento il dirigente dell'Ufficio Affari generali Raimondo Pala, avvalendosi della collaborazione di Giovanna Rita Sini responsabile del Servizio Acquisti. La procedura è stata istruita da Filomena Picariello. L'addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione è il dirigente dell'ufficio richiedente.

### **ARTICOLO 4**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93