



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

Prot.: 1313/RI
CIG.: Z1A3BE94C4
Conto di budget FD_01100031
Codice articolo A03.0001.0044
Codice macroarea 23LOGDAMMF

Milano, 19 luglio 2023

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei Contratti Pubblici”;

VISTO lo Statuto dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il manuale delle procedure dell’attività negoziale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l’incarico di dirigente dell’Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

VISTO l’articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTO l’art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dall’ art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che prevede l’obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia comunitaria aventi valore pari o superiore a € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO l’art. 45 del D.lgs 36/2023;

CONSIDERATO che la sezione Servizi tecnici della scrivente Direzione Territoriale, con mail del 14.07.2023, richiedeva l’affidamento all’Ingegnere Michele de Piazzi CF DPZMHL81H22L175E, avente ad oggetto il servizio di redazione dell’attestato di prestazione energetica sull’immobile, sito in Tirano, Piazza delle Stazioni 22, immobile oggetto dei lavori di



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

riqualificazione energetica, come da RDO ID 3272055, aggiudicata con determinazione prot 2860/RI del 19.12.2022, CUI L97210890584202100078;

CONSIDERATO il preventivo trasmesso dall'Ingegnere Michele de Piazzì, pari ad Euro 1.500 (oltre Iva e oneri previdenziali), avente ad oggetto la redazione di attestazione di prestazione pre intervento e post intervento (secondo la normativa di cui al D.Lgs. 192/2005 e s.m.i.);

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio sopra indicato seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che questa S.A. potrà prevedere, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il ricorso all'art. 120 del D.lgs 36/2023 "Modifica dei contratti in corso di esecuzione";

CONSIDERATO che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, riferiti al servizio oggetto del contratto;

CONSIDERATO che il costo della fornitura verrà imputato al conto di budget FD_01100031 "Altre immobilizzazioni immateriali nette" dell'esercizio finanziario corrente gestito da questa Direzione territoriale – ART. - A03.0001.0044 – manutenzione straordinaria su immobili demaniali;

ACCERTATA la regolarità contributiva dell'Ingegnere Michele de Piazzì CF DPZMHL81H22L175E

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di affidare all'Ingegnere Michele de Piazzì CF DPZMHL81H22L175E la redazione dell'attestazione di prestazione pre intervento e post intervento (secondo la normativa di cui al D.Lgs. 192/2005 e s.m.i.) con riferimento all'immobile sito in Tirano, Piazza delle Stazioni n.22.

ARTICOLO 2

Di impegnare la somma di € 1.500 (oltre Iva e oneri previdenziali), spesa che verrà imputata al conto di budget FD_01100031 “Altre immobilizzazioni immateriali nette” dell’esercizio finanziario corrente gestito da questa Direzione territoriale – ART. - A03.0001.0044 – manutenzione straordinaria su immobili demaniali.

ARTICOLO 3

Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento il dirigente dell’Ufficio Affari generali Raimondo Pala, avvalendosi della collaborazione di Giovanna Rita Sini responsabile del Servizio Acquisti. La procedura è stata istruita dal funzionario Lavinia Cansone. L’addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione è il dirigente dell’ufficio richiedente.

ARTICOLO 4

Di demandare all’Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l’espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala¹

GRS/lc

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 39/93