

Prot. 326596/RU

Roma, *come da segnatura***DETERMINAZIONE**

VISTO il D. Lgs.30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito con Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” convertito in L. 108 del 29.07.2021;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTA la linea guida ANAC n.4 recante “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VISTI l'art. 42, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, le Linee Guida ANAC n. 15 e la LIUA prot. 175450/RU del 10 giugno 2020 riguardanti l'obbligo - anche del RUP - di rendere la dichiarazione sull'assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, rispetto alla specifica procedura di gara nonché il correlato obbligo di astensione;

VISTO D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, recante “*attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*”;



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA

Ufficio Acquisti e Contratti

VISTA la determina prot. 527774/RU del 31/12/2022 e relativo contratto;

CONSIDERATO che il prossimo 30 giugno 2023 andrà a scadenza il servizio di addetti al servizio mensa a addetti alla reception affidato per lo stabile di Piazza Mastai 12 all'Operatore ROMEO GESTIONI S.P.A.;

VALUTATO che al momento risulta essere attivo all'Accordo Quadro avente ad oggetto i servizi di Facility management di Grandi Immobili - Edizione 1 - Lotto 23 relativo ai "Patrimoni immobiliari ubicati nel Comune di Roma, che presentano una superficie lorda complessiva inferiore o uguale a 80.000 mq e superiore a 25.000 mq" CIG è 8127940C43;

TENUTO CONTO che, l'Ufficio Logistica, di concerto con l'Ufficio Acquisti e Contratti ha già avviato le attività prodromiche per l'adesione al predetto Accordo Quadro;

ATTESO che in funzione dell'importo stimato per la contrattualizzazione di tutti i servizi oggetto dell'Accordo quadro, sarà necessaria la previa approvazione della spesa da parte del Comitato di gestione, come previsto dall'art. 7 dello Statuto dell'Agenzia nonché l'aggiornamento del Piano Acquisti beni e servizi anno 2023-2024;

PRESO ATTO che l'Ufficio Logistica con nota 9979/RI del 28.04.2023, nelle more dell'adesione all'Accordo quadro, ha comunicato che sarebbe opportuno disporre una proroga tecnica in favore attuale affidatario del vigente contratto per il periodo 01 luglio 2023 – 31 dicembre 2023;

VALUTATO altresì quanto disposto dall' art. 50 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., ovvero " *che trattasi di contratto ad alta intensità di manodopera, al quale devono essere applicate specifiche clausole sociali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato*". Tale principio è ripreso dal legislatore nell'art. 57 comma 1 del D. Lgs 36/2023;

VALUTATE le motivazioni di cui sopra, nonché la necessità manifestata dall'Ufficio Logistica di dover garantire la continuità del servizio di reception e addetti mensa per il periodo limitato di mesi 6, con previsione di recesso anticipato non appena sarà concluso l'iter di adesione all'Accordo quadro Facility Management di Grandi Immobili - Edizione 1 - Lotto 23;

CONSIDERATO che alla Società ROMEO GESTIONI S.P.A. con pec 296819/RU del 07/06/2023 è stato richiesto un preventivo per i servizi in argomento ai medesimi patti e condizioni del contratto in essere a partire dall'1/07/2023 fino al 30/12/2023;

CONSIDERATO che la Società, con nota prot 326094/RU del 20/06/2023 ha assicurato la propria disponibilità a proseguire l'attività, ai medesimi patti e condizioni anche economiche di cui al contratto originario, per il periodo sopra indicato;

RITENUTO che l'art. 120 comma 11 del D Lgs 36/2023 (nuovo codice degli appalti), a far data dal 1/7/2023 prevede che " *In casi eccezionali nei quali risultino oggettivi e insuperabili ritardi nella*

conclusione della procedura di affidamento del contratto, e' consentito, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura, prorogare il contratto con l'appaltatore uscente qualora l'interruzione delle prestazioni possa determinare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, oppure per l'igiene pubblica, oppure nei casi in cui l'interruzione della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che e' destinata a soddisfare. In tale ipotesi il contraente originario e' tenuto all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto”;

PREMESSO che appare quindi necessario procedere ad una proroga per le seguenti ragioni:

- la essenzialità dei servizi “de quo” per la sicurezza delle persone e/o cose interessate e per la continuità dell’azione amministrativa dell’Agenzia in linea con quanto stabilito dall’art. 97 della Cost.;
- la proroga ha natura eccezionale e temporanea essendo limitata all’effettiva necessità di assicurare precariamente il servizio nelle more del reperimento di un nuovo contraente e finalizzata alla copertura dei tempi tecnici necessari per il passaggio da un vincolo contrattuale ad un altro (Del. ANAC 557 del 31/5/2017);
- l’impossibilità di poter garantire l’adesione all’Accordo Quadro Servizi di Facility Management Grandi Immobili – Lotto 23, entro il 1/7/2023, per la quale, come innanzi evidenziato, sono già in corso le attività per il perfezionamento;
- la proroga è funzionale all’esigenza di allineare le scadenze dei vari contratti per consentire l’adesione al suddetto accordo ed affidare l’intero ciclo di gestione dei servizi, compresi quelli oggetto del presente atto, indispensabili al pieno funzionamento dell’Immobile ad un unico soggetto, che si impegna ad assicurare l’erogazione degli stessi sia con prestazioni ordinarie a canone che con interventi straordinari non prevedibili o programmabili tramite prestazioni extra-canone a consumo qualora necessari;

DATO ATTO che sono stati avviati i controlli previsti dalle Linee Guida ANAC n. 4, volti ad accertare il permanere in capo all’operatore economico dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 e degli altri previsti per legge;

CONSIDERATO che la spesa in parola verrà imputata sul conto di budget FD05100030 (PULIZIA UFFICI, GUARDIANIA, VIGILANZA) di cui l’Ufficio Logistica della Direzione Amministrazione e Finanza ha garantito la copertura;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

per le ragioni argomentate in premessa, la proroga del servizio di reception e addetti al servizio mensa in favore della Società ROMEO GESTIONI S.P.A, con sede in Via di Pallacorda n. 7 – 00187 Roma – P.I 05850080630 ai medesimi patti e condizioni, anche economiche, di quelli

vigenti al 30/6/2023, per il periodo 01 luglio 2023- 31 dicembre 2023, salvo recesso anticipato dell'Amministrazione di cui al successivo art. 2.

ARTICOLO 2

la Stazione appaltante, al di fuori degli altri casi previsti per legge, si riserva di recedere anticipatamente dal presente rapporto, rispetto alla scadenza del 31/12/2023, a seguito di perfezionamento della procedura di adesione all'Accordo Quadro Servizi di Facility Management Grandi Immobili – Lotto 23, alla quale la presente proroga è funzionale.

L'esercizio del diritto di recesso e' preceduto da una formale comunicazione all'affidatario da darsi con un preavviso a mezzo PEC non inferiore a 30 giorni (trenta giorni). A seguito dell'esercizio del suddetto recesso il fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle forniture ed avrà diritto al solo pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni regolarmente eseguite, senza null'altro a pretendere a qualsiasi titolo;

ARTICOLO 3

la nomina di Responsabile Unico del Procedimento dell'ing. Marco Lorefice che, ai sensi dell'art.42, D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, delle Linee Guida ANAC n. 15 e della LIUA prot.175450/RU del 10 giugno 2020, avrà cura di rendere la dichiarazione sull'assenza di conflitti di interesse nell'apposita sezione presente nel Portale Self-Service della Intranet, accessibile al seguente indirizzo: <https://selfservicepa.adm.gov.it/SSDogane/login.jsp>.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Cosimo Beatrice
firmato digitalmente

F.to Il RUP
Ing. Marco Lorefice
firmato digitalmente