

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA TELEMATICA RISTRETTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 61, D.LGS. 18 APRILE 2016, N.50, ARTICOLATA IN N. 12 (DODICI) LOTTI FUNZIONALI, AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA SUL TERRITORIO ITALIANO DI "APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE PER I LABORATORI CHIMICI DELL'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI" CON LE CARATTERISTICHE PROPRIE DEFINITE NEI SINGOLI LOTTI**

- n. 5 SPETTROMETRI FTIR per un importo a base d'asta pari a € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00 €) IVA esclusa (Lotto 1) CIG 9958497BB0 ;
- n. 5 SPETTROMETRI UV-VIS per un importo a base d'asta pari a € 250.000,00 (duecentocinquantamila/00 €) Iva esclusa (Lotto 2) CIG 9958535B0C;
- n. 10 GAS-CROMATOGRAFI FID per un importo a base d'asta pari a € 500.000,00 (cinquecentomila/00 €) IVA esclusa (Lotto 3) CIG 9958559ED9;
- n. 3 TERMOGRAVIMETRIE per un importo a base d'asta pari a € 750.000,00 (settecentocinquantamila/00 €) Iva esclusa (Lotto 4) CIG 99585707EF;
- n. 1 IRMS per un importo a base d'asta pari a € 500.000,00 (cinquecentomila/00 €) IVA esclusa (Lotto 5) CIG 99589945D5;
- n. 2 SEQUENZIATORI PER GENETICA NGS per un importo a base d'asta pari a € 600.000,00 (seicentomila/00 €) Iva esclusa (Lotto 6) CIG 99592064C8;
- n. 2 PCR per un importo a base d'asta pari a € 200.000,00 (duecentomila/00 €) Iva esclusa (Lotto 7) CIG 9959062DF0;
- n. 2 GC-HRMS per un importo a base d'asta pari a € 800.000,00 (ottocentomila/00 €) Iva esclusa (Lotto 8) CIG 9959098BA6;
- n. 4 UHPLC per un importo a base d'asta pari ad € 200.000,00 (duecentomila/00 €) IVA esclusa (Lotto 9) CIG 9959105170;
- n. 1 CROMATOGRAFO IONICO per un importo a base d'asta pari a € 50.000,00 (cinquantamila/00 €) Iva esclusa (Lotto 10) CIG 9959116A81;
- n. 3 UHPLC CON RIVELATORE DI MASSA AD ALTA RISOLUZIONE HRMS per un importo a base d'asta pari a € 1.200.000,00 (unmilione duecentomila/00 €) Iva esclusa (Lotto 11) CIG 9959181028;
- n. 1 UHPLC CON RIVELATORE DI MASSA AD ALTA RISOLUZIONE UHRMS per un importo a base d'asta pari a € 800.000,00 (ottocentomila/00 €) Iva esclusa (Lotto 12) CIG 9959193A0C;

per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 6.100.000,00 (seimilione centomila/00) iva esclusa - di cui costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze pari a 0 (zero).

**AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI**  
**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA**  
**UFFICIO ACQUISTI E CONTRATTI**

<b>PREMESSE .....</b>	<b>4</b>
<b>1 .. PIATTAFORMA TELEMATICA .....</b>	<b>6</b>
1.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE .....	6
1.2 DOTAZIONI TECNICHE .....	7
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	8
1.4 GESTORE DEL SISTEMA.....	9
<b>2.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....</b>	<b>9</b>
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	9
2.2 CHIARIMENTI.....	10
2.3 COMUNICAZIONI.....	10
<b>3.. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....</b>	<b>11</b>
3.1 DURATA E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	13
3.2 GARANZIA .....	13
3.3 REVISIONE PREZZI.....	14
3.4 TRAINING .....	14
<b>4.. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>15</b>
<b>5.. REQUISITI GENERALI E DI PARTECIPAZIONE .....</b>	<b>17</b>
<b>6.. REQUISITI SPECIALI E MEZZI PROVA.....</b>	<b>18</b>
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ (ART. 83, COMMA 1, LETT.A, DEL CODICE).....	18
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83, COMMA 1, LETT.C., DEL CODICE) .....	18
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO- PROFESSIONALE (ART. 83, COMMA 1, LETT.C., DEL CODICE) .....	19
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	20
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI .....	20
<b>7.. AVVALIMENTO .....</b>	<b>21</b>
<b>8.. SUBAPPALTO.....</b>	<b>22</b>
<b>9.. GARANZIA PROVVISORIA .....</b>	<b>22</b>
<b>10. SOPRALLUOGO.....</b>	<b>25</b>
<b>11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC .....</b>	<b>25</b>
<b>12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</b>	<b>26</b>
12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	27
<b>13. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....</b>	<b>28</b>
<b>14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>29</b>
14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	30
14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....	32
14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267 .....	32
14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO .....	32

14.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI SUBAPPALTO.....	33
14.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	33
<b>15. OFFERTA TECNICA.....</b>	<b>34</b>
<b>16. OFFERTA ECONOMICA.....</b>	<b>35</b>
<b>17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....</b>	<b>36</b>
17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	36
17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	36
17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	37
<b>18. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....</b>	<b>38</b>
<b>19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....</b>	<b>38</b>
<b>20 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</b>	<b>38</b>
<b>21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</b>	<b>39</b>
<b>22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....</b>	<b>40</b>
<b>23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....</b>	<b>40</b>
<b>24 GARANZIA DEFINITIVA.....</b>	<b>42</b>
<b>25 PENALI.....</b>	<b>43</b>
<b>26 SPESE DI PUBBLICAZIONE.....</b>	<b>43</b>
<b>27 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....</b>	<b>44</b>
<b>28 CODICE DI COMPORTAMENTO.....</b>	<b>44</b>
<b>29 ACCESSO AGLI ATTI.....</b>	<b>45</b>
<b>30 RISERVATEZZA.....</b>	<b>45</b>
<b>31. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</b>	<b>45</b>
<b>32 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>	<b>45</b>
<b>33 ALLEGATI:.....</b>	<b>45</b>

## PREMESSE

Il presente documento disciplina la partecipazione le modalità di partecipazione alla procedura telematica ristretta sopra soglia europea, ai sensi dell'art. 61, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, indetta dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Amministrazione e Finanza – Ufficio Acquisti e Contratti – Piazza Mastai, 12 – 00153 Roma avente ad oggetto l'affidamento in dodici lotti della fornitura (inclusi i servizi di garanzia, assistenza e manutenzione) di apparecchiature scientifiche per i laboratori chimici dell'Agenzia - con le caratteristiche proprie definite nei capitolati tecnici dei singoli lotti – da installare presso le sedi meglio individuate al par. 3.

L'affidamento avverrà mediante procedura ristretta attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica di negoziazione e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

In data 29 dicembre 2022 è stato pubblicato l'avviso esplorativo prot. 631151/RU di pari data, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse dagli operatori economici del settore, la quale ha come unico scopo quello di comunicare la disponibilità a essere invitati a presentare un'offerta. In tale avviso<sup>1</sup> sono stati rappresentati le caratteristiche e i requisiti minimi chiesti per le forniture di seguito indicate.

Con determina n. 321725/RU del 16 giugno 2023, questa Amministrazione ha deliberato di avviare la procedura telematica ristretta sopra soglia europea, ai sensi dell'art. 61, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, articolata in dodici lotti funzionali - utilizzando l'avviso di preinformazione come mezzo di indizione di gara, come previsto dall'art.70, comma 2, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, a norma dell'art. 59, comma 5, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - per la fornitura di apparecchiature scientifiche da laboratorio, come meglio indicate al paragrafo 3 relativo all'oggetto dell'appalto, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 6.100.000,00 (seimilionicentomila/00) iva esclusa - di cui costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze pari a 0 (zero).

Il presente appalto è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Codice, avente CUI: F97210890584202200027 (lotti 1 e 2), F97210890584202200038 (lotto 3), F97210890584202200035 (lotto 4), F97210890584202200034 (lotto 5), F97210890584202200036 (lotti 6 e 7), F97210890584202200037 (lotti 8, 9, 10, 11), F97210890584202200030 (lotto 12).

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, è il dott. Alessandro Proposito, dirigente dell'Ufficio Laboratori della Direzione Antifrode (email: [alessandro.proposito@adm.gov.it](mailto:alessandro.proposito@adm.gov.it)). Per la presente procedura è designato quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101, comma 1, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 il dott. Alessandro Terracciano, in servizio presso l'Ufficio Laboratori della Direzione Antifrode (email: [alessandro.terracciano@adm.gov.it](mailto:alessandro.terracciano@adm.gov.it)), che sarà affiancato dai seguenti funzionari, in qualità di referenti dei Laboratori territoriali destinatari della richiamata fornitura:

- dott. Guglielmo Oliveri, chimico in servizio presso il Laboratorio di Genova;
- dott.ssa Giuseppina Scarantino, chimico in servizio presso il Laboratorio di Milano;
- dott. Christian Mannino, assistente in servizio presso il Laboratorio di Palermo.
- sig. Salvatore Maugeri, assistente in servizio presso il Laboratorio di Catania.

---

<sup>1</sup>Consultabile sul sito internet dell'Agenzia [www.adm.gov.it](http://www.adm.gov.it) - sezione amministrazione - trasparente al link <https://www.adm.gov.it/portale/avvisi-di-preinformazione> e pubblicato anche sul sito della Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, con numero 2022/S 250-732202.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito istituzionale dell'Agenzia, alla sezione Amministrazione Trasparente; e sul sito del MIT. Resta inteso sin da ora che, eventuali rettifiche saranno pubblicate sul medesimo profilo del committente ed avranno valore di notifica agli effetti di legge.

# 1 PIATTAFORMA TELEMATICA

## 1.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Agenzia si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione".

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;

- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - o un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
  - o un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - o un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.]

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile

all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

#### **1.4 GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## **2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- a) disciplinare di gara;
- b) schema di domanda di partecipazione;
- c) capitolato speciale descrittivo e prestazionale per tutti i lotti;
- d) documento di gara unico europeo in formato elettronico per tutti i lotti;
- e) istruzioni operative per accedere al Sistema e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (Manuale utente);
- f) patto di integrità ai sensi dell'art. 1, comma 17, l. 190/2012;
- g) informativa privacy sui dati personali relativi ai fornitori;
- h) clausola di pantouflage;
- i) dichiarazione impresa;

- j) tracciabilità dei flussi finanziari in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L. n.136/2010;
- k) Schema di Relazione Tecnica per ciascun lotto.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.adm.gov.it/portale/direzione-centrale> e sul Sistema nella sezione “Documentazione di Gara”.

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il giorno 26 luglio 2023, ore 12:00 in via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti (“Area comunicazioni”), previa registrazione al Sistema stesso.

Solo in caso di indisponibilità della piattaforma telematica, si potrà procedere all'invio delle stesse tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it](mailto:dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 7 (sette) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema (“Area comunicazioni”) e sul sito istituzionale dell'Agenzia.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 52, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita “Area comunicazioni” ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'OFFERTA.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita “Area comunicazioni”. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, le comunicazioni verranno effettuate all'indirizzo PEC della stazione appaltante [dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it](mailto:dir.amministrazionefinanza.acquisti@pec.adm.gov.it) e all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara, oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### **3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

A norma dell'art. 51, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'appalto è suddiviso in dodici lotti funzionali come di seguito indicati:

- **Lotto 1 - Fornitura n. 5 SPETTROMETRI FTIR** per un importo a base d'asta pari a **€ 250.000,00** (duecentocinquantamila/00 €), IVA esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero) da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) e delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di: Lombardia (Laboratorio chimico di Milano), Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova), Lazio e Abruzzo (Laboratorio chimico di Roma) e Sicilia (Laboratorio chimico di Palermo e Laboratorio chimico di Catania) - CIG: 9958497BB0;
- **Lotto 2 - Fornitura n. 5 SPETTROMETRI UV-VIS** per un importo a base d'asta pari a **€ 250.000,00** (duecentocinquantamila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) e delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di: Lombardia (Laboratorio chimico di Milano), Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova), Lazio e Abruzzo (Laboratorio chimico di Roma) e Sicilia (Laboratorio chimico di Palermo e Laboratorio chimico di Catania) - CIG: 9958535B0C;
- **Lotto 3 - Fornitura n. 10 GAS-CROMATOGRAFI FID** per un importo a base d'asta pari a **€ 500.000,00 (cinquecentomila/00 €)** IVA esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) e delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di: Lombardia (Laboratorio chimico di Milano), Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova), Lazio e Abruzzo (Laboratorio chimico di Roma) e Sicilia (Laboratorio chimico di Palermo) - CIG: 9958559ED9;
- **Lotto 4 - Fornitura n. 3 TERMOGRAVIMETRIE** per un importo a base d'asta pari a **€ 750.000,00** (settecentocinquantamila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di: Lombardia (Laboratorio chimico di Milano), Lazio e Abruzzo (Laboratorio chimico di Roma) e Sicilia (Laboratorio chimico di Catania) - CIG: 99585707EF;
- **Lotto 5 -Fornitura n. 1 IRMS** per un importo a base d'asta pari a **€ 500.000,00 (cinquecentomila/00 €)** IVA esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alla sede della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) - CIG: 99589945D5;
- **Lotto 6 - Fornitura n. 2 SEQUENZIATORI PER GENETICA NGS** per un importo a base d'asta pari a **€ 600.000,00 (seicentomila/00 €)** Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) e della Direzione Territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova) - CIG: 99592064C8;
- **Lotto 7 - Fornitura n. 2 PCR** per un importo a base d'asta pari a **€ 200.000,00** (duecentomila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode

(Ufficio Laboratori) e della Direzione Territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova) - CIG: 9959062DF0;

- **Lotto 8 - Fornitura n. 2 GC-HRMS** per un importo a base d'asta pari a **€ 800.000,00** (ottocentomila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) e della Direzione Territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della Sicilia (Laboratorio chimico di Catania) - CIG: 9959098BA6;
- **Lotto 9 - Fornitura n. 4 UHPLC** per un importo a base d'asta pari ad **€ 200.000,00** (duecentomila/00 €) IVA esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di: Lombardia (Laboratorio chimico di Milano), Lazio e Abruzzo (Laboratorio chimico di Roma) e Sicilia (Laboratorio chimico di Catania) - CIG: 9959105170;
- **Lotto 10 - Fornitura n. 1 CROMATOGRAFO IONICO** per un importo a base d'asta pari a **€ 50.000,00** (cinquantamila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alla sede della Direzione Territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova) - CIG: 9959116A81;
- **Lotto 11 - Fornitura n. 3 UHPLC CON RIVELATORE DI MASSA AD ALTA RISOLUZIONE HRMS** per un importo a base d'asta pari a **€ 1.200.000,00** (unmilioneduecentomila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da destinare alle sedi della Direzione Centrale Antifrode (Ufficio Laboratori) e delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di: Lombardia (Laboratorio chimico di Milano), Liguria, Piemonte e Valle D'Aosta (Laboratorio chimico di Genova) e Sicilia (Laboratorio chimico di Palermo) - CIG: 9959181028;
- **Lotto 12 - Fornitura n. 1 UHPLC CON RIVELATORE DI MASSA AD ALTA RISOLUZIONE UHRMS** per un importo a base d'asta pari a **€ 800.000,00** (ottocentomila/00 €) Iva esclusa di cui oneri da interferenze pari a 0 (zero), da consegnare presso Laboratorio Chimico della Direzione Territoriale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli di Milano - CIG: 9959193A0C.

L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 6.100.000,00 (seimilionicentomila/00) iva esclusa - di cui costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze pari a 0 (zero).

L'appalto è finanziato, fino al 80% e per un massimo di € 4.880.000,00 (quattromilioniottoottantamila/00) dai fondi dell'Unione Europea, e per il restante con risorse dell'Agenzia.

Ai sensi dell'art. 51, comma 2, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'operatore economico concorrente può presentare offerta per uno o più lotti, rispetto al quale/ai quali ha già fatto pervenire istanza di manifestazione d'interesse, risultando ammesso alla successiva procedura di gara.

La fornitura comprende la consegna nei luoghi stabiliti, l'installazione, la messa in servizio, il training, nonché la garanzia full-risk, l'assistenza e la manutenzione preventiva per almeno 24 (ventiquattro) mesi a partire dal giorno di messa in esercizio della singola apparecchiatura.

La fornitura oggetto di gara ed i tempi e sedi della consegna devono rispettare i requisiti minimi richiesti, a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nei Capitolati Tecnici nonché nel presente disciplinare.

Con l'aggiudicatario (di seguito anche "Fornitore"), l'Agenzia delle Dogane e Monopoli (di seguito anche "Agenzia") stipulerà un Contratto di fornitura (di seguito anche "Contratto"), con il quale verrà regolamentata la fornitura di cui in premessa.

I tempi di consegna della fornitura sono definiti nel prosieguo del presente disciplinare.

### 3.1 DURATA E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La consegna, l'installazione ed il collaudo della fornitura dei lotti di cui sopra sono effettuate entro 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto per tutti i lotti presso le strutture dell'Agenzia di seguito indicate:

- DT I-Lombardia – Laboratorio chimico, via Marco Bruto 14 - 20138 Milano;
- DT II-Liguria, Piemonte e Valle Aosta – Laboratorio chimico, Via Rubattino, 6 - 16126 Genova;
- DT IV-Lazio e Abruzzo – Laboratorio chimico, via Mario Carucci 71 - 00143 Roma;
- DT VII - Sicilia – Laboratorio chimico, largo Pietro Barbàro - 90133 Palermo;
- DT VII - Sicilia – Laboratorio chimico, Via Teatro Massimo, 44 - 95131 Catania;
- Direzione Antifrode – Ufficio Laboratori, via Mario Carucci 71 - 00143 Roma.

Sono comprese nella fornitura:

- le spese di imballaggio, trasporto, facchinaggio e conferimento al piano presso il luogo indicato dai singoli Laboratori ed ogni altro onere connesso;
- il montaggio, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature scientifiche previo collaudo. Il collaudo delle apparecchiature consiste nell'analisi di almeno un campione e viene effettuato dal personale tecnico qualificato della ditta fornitrice sotto la supervisione di funzionari tecnici dei Laboratori chimici delle Direzioni Territoriali dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli interessate; al fine del collaudo, le apparecchiature scientifiche devono possedere le certificazioni comprovanti la conformità alla vigente normativa in materia di sicurezza: marcatura CE.

Le strumentazioni fornite devono rispondere a tutte le norme in materia di salute e sicurezza dei lavoratori e devono essere corredate di:

- manuali d'uso redatti in lingua italiana o in lingua inglese;
- certificazioni di conformità a norme europee sulla sicurezza e certificazioni di qualità del produttore;
- licenze d'uso senza vincoli temporali dei software applicativi dello strumento;
- certificati di validazione dei software;
- ogni accessorio o consumabile che possa permettere la prima accensione per la fase di collaudo.

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente per il servizio di manutenzione delle apparecchiature in oggetto, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

L'Agenzia si riserva, in corso di esecuzione del contratto e qualora si renda necessario, di disporre un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto di ciascun contratto, ai sensi dell'art. 106, comma 12, d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

### 3.2 GARANZIA

L'aggiudicatario deve garantire tutti i sistemi forniti, nella loro globalità, per almeno 24 mesi dalla data dell'esito positivo del collaudo, durante i quali dovrà essere garantita una manutenzione di tipo full risk<sup>2</sup> su tutta la componentistica degli strumenti distribuiti presso le sedi di cui sopra.

---

<sup>2</sup> Per manutenzione full-risk si intende ogni attività volta alla diminuzione dei tempi di inutilizzo, alla prevenzione e alla risoluzione dei guasti e alla garanzia della qualità delle prestazioni erogate ed essa comprende:

- a) manutenzione preventiva e visite periodiche;
- b) manutenzione correttiva;

Gli interventi on site devono essere effettuati esclusivamente da personale tecnico qualificato ed abilitato ad operare sulle apparecchiature oggetto di intervento, opportunamente incaricato dall'aggiudicatario. Gli operatori economici partecipanti devono esplicitare nell'offerta tecnica i dettagli relativi all'assistenza tecnica nel periodo di garanzia. L'aggiudicatario deve inoltre fornire i riferimenti del punto di contatto per l'assistenza tecnica alla stazione appaltante.

Interventi che comportano upgrade e/o update delle apparecchiature o dei loro componenti hardware e software sono sempre permessi. La previsione di update, in particolare dei software e delle banche dati, è valutata positivamente nell'ambito del punteggio assegnato in maniera discrezionale dalla commissione di gara.

L'aggiudicatario deve compilare un piano di manutenzione in cui sono presenti le attività periodiche da effettuare in termini di manutenzione preventiva ed un calendario di massima degli interventi nelle singole sedi. Ogni intervento tecnico deve comunque essere concordato con i responsabili delle strutture interessate e comunicato con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni lavorativi, anche al fine di minimizzare rischi da interferenza per i lavoratori interessati.

Le tempistiche relative agli interventi di manutenzione correttiva non possono essere superiori a 3 (tre) giorni lavorativi per la presa in carico della chiamata e 15 (quindici) giorni lavorativi per la soluzione del guasto. È previsto il differimento della soluzione del guasto di ulteriori 15 (quindici) giorni lavorativi in caso di acclarati problemi nel reperimento dei ricambi. Trascorso tale termine, o laddove risulti impossibile la riparazione, l'aggiudicatario deve fornire una nuova apparecchiatura in sostituzione per garantire la continuità del servizio e senza ulteriori oneri per l'Agenzia.

### **3.3 REVISIONE PREZZI**

Per quanto concerne la fornitura delle apparecchiature, come meglio sopra descritte, i prezzi saranno aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi sarà riconosciuta se le variazioni accertate risulteranno superiori al 10 per cento rispetto al prezzo originario.

Per quanto concerne il servizio di manutenzione e assistenza, i prezzi saranno aggiornati, in aumento o in diminuzione e la revisione prezzi potrà essere riconosciuta a partire dalla seconda annualità contrattuale in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi sarà riconosciuta se le variazioni accertate risulteranno superiori al 10 per cento rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi per i servizi di manutenzione o assistenza potrà essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

### **3.4 TRAINING**

L'aggiudicatario deve erogare, senza ulteriori oneri per l'Agenzia, ad un training post installazione/collaudo sulla gestione dei sistemi forniti rivolto al personale tecnico, in ciascuna sede di destinazione.

---

c) fornitura e sostituzione di parti di ricambio;

d) fornitura e sostituzione di materiali soggetti ad usura.

Sono esclusi dall'appalto gli interventi per guasti dovuti a manomissione volontaria delle apparecchiature, dolo, eventi catastrofici o a incidenti impiantistici non riconducibili all'aggiudicatario.

Il training deve permettere una completa familiarizzazione con le apparecchiature. L'attività di formazione deve essere svolta in lingua italiana entro 2 (due) mesi dalla messa in opera delle singole apparecchiature. La ditta aggiudicataria deve fornire in formato digitale tutta la documentazione tecnica necessaria al raggiungimento dell'adeguato livello formativo (manuali, dispense, materiale di approfondimento). Non sono previsti limiti di discenti se non in virtù delle norme sulla sicurezza dei lavoratori.

Le date utili per il training dovranno essere preventivamente concordate con i responsabili dei laboratori chimici, i cui nominativi saranno comunicati all'affidatario a cura del RUP in sede di aggiudicazione.

La durata minima del training per le apparecchiature dei singoli lotti è:

- Lotto 1: un giorno;
- Lotto 2: un giorno;
- Lotto 3: due giorni;
- Lotto 4: quattro giorni, di cui almeno uno per l'utilizzo di tutte le apparecchiature in configurazione ifenata;
- Lotto 5: quattro giorni;
- Lotto 6: cinque giorni di cui uno in presenza per la familiarizzazione con lo strumento di sequenziamento NGS ed il software associato, due per la preparazione delle librerie per il sequenziamento, uno (ovvero otto ore da svolgersi anche da remoto) relativo ad una introduzione alle tecniche NGS e loro applicazioni ed infine uno (ovvero otto ore da svolgersi anche da remoto) relativo alle tecniche di data analysis;
- Lotto 7: un giorno;
- Lotto 8: cinque giorni, di cui almeno quattro in presenza mirati a fornire agli stessi operatori il supporto applicativo necessario alla messa a punto di metodi analitici per la determinazione degli analiti nelle matrici di interesse sopra descritte, permettendo una completa familiarizzazione con le apparecchiature;
- Lotto 9: due giorni per la familiarizzazione del personale tecnico con tutte le parti del sistema cromatografico nonché i principali interventi di manutenzione ordinaria sui diversi moduli del sistema analitico e dell'utilizzo del software di gestione generale per lo sviluppo di metodi sia qualitativi che quantitativi;
- Lotto 10: tre giorni;
- Lotto 11: cinque giorni, di cui almeno quattro in presenza mirati a fornire agli stessi operatori il supporto applicativo necessario alla messa a punto di metodi analitici per la determinazione degli analiti nelle matrici di interesse sopra descritte, permettendo una completa familiarizzazione con le apparecchiature;
- Lotto 12: cinque giorni, di cui almeno quattro in presenza mirati a fornire agli stessi operatori il supporto applicativo necessario alla messa a punto di metodi analitici per la determinazione degli analiti nelle matrici di interesse sopra descritte, permettendo una completa familiarizzazione con le apparecchiature.
- Le ore di formazione previste per ogni giorno sono pari a otto.

#### **4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45, d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 che hanno presentato tempestiva istanza di manifestazione di interesse in risposta all'avviso prot. n. 631151/RU del 29 dicembre 2022 ed in possesso dei requisiti previsti alla data di scadenza dell'avviso della manifestazione di interesse appena citato. Gli operatori prequalificati potranno presentare offerta tecnico-economica solo per il lotto/i lotti per i quali hanno manifestato interesse in risposta all'avviso prot. n. 631151/RU del 29 dicembre 2022.

Possono partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nonché quelli aventi sede all'estero e che, al momento di pubblicazione del bando di gara, abbiano almeno una sede operativa sul territorio italiano<sup>3</sup>.

L'istanza di partecipazione, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti già dall'avviso di cui sopra e riepilogati nei successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per il singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di

---

<sup>3</sup> Il fornitore dovrà disporre di almeno una struttura logistica di assistenza tecnica stabilita sul territorio dello Stato. Una struttura logistica si considera efficace ai fini dell'assistenza tecnica, se tale struttura è dotata di un magazzino di parti di ricambio con almeno due dipendenti con qualifica tecnica, con ottima conoscenza della lingua italiana, assunti a tempo indeterminato con sede di lavoro presso la struttura, specificamente formati alla manutenzione delle apparecchiature oggetto della fornitura. Il magazzino dovrà contenere un adeguato quantitativo di tutte le parti di ricambio necessarie per garantire le riparazioni nei tempi previsti (ed indicati nel prosieguo) pertanto l'aggiudicatario dovrà possedere un network logistico avanzato e capillare in grado di garantire l'approvvigionamento in tempi brevissimi dei ricambi su tutto il territorio nazionale incluso le isole maggiori così da garantire il rispetto delle tempistiche di intervento concordate.

rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5 REQUISITI GENERALI E DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura in oggetto tutti i soggetti di cui all'art. 45, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che, **a pena di esclusione dalla procedura di gara, non versino, alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, per l'intera durata della procedura, in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83 del Codice, nonché degli ulteriori requisiti di seguito indicati.**

La verifica dell'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e del possesso dei requisiti di partecipazione di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale avviene, per i documenti ivi disponibili, sulla BDNCP gestita dall'Autorità attraverso il FVOE<sup>4</sup>. A tal fine gli operatori economici devono acquisire il PASSOE, da allegare alla busta amministrativa con le modalità indicate nel successivo par. 14 rendendo disponibili attraverso il FVOE i documenti utili ai fini della comprova dei requisiti speciali di partecipazione.

---

<sup>4</sup> La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 2, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'ANAC con la Delibera n. 464 del 27 luglio 2022.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE secondo le indicazioni operative per la registrazione presenti sul sito: [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio FVOE e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, attraverso il relativo CIG, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa.

Tale procedura di verifica si integra con quanto disposto dall'art. 85, commi 1, 3 e 5, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo al Documento di gara unico europeo che deve riportare i dati di individuazione e, se del caso, la necessaria dichiarazione di consenso.

L'Agenzia si riserva di chiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova di cui all'art.86, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art.80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art.83.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Nel caso di altre forme di raggruppamento o altre forme plurisoggettive, la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice deve essere posseduta da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

## **6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI PROVA**

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. La verifica circa il possesso dei requisiti di partecipazione di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale avviene – come sopra anticipato - per i documenti ivi disponibili, sulla BDNCP gestita dall'Autorità attraverso il FVOE, previa acquisizione del PASSOE.

### **6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ (ART. 83, COMMA 1, LETT.A, DEL CODICE)**

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) iscrizione, per attività inerenti la fornitura oggetto di gara, nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza, se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 83, COMMA 1, LETT.C., DEL CODICE)**

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

- b) fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando 2019-2021 (somma del fatturato delle tre annualità indicate diviso tre) non inferiore a:

- per il LOTTO 1 € 250.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 2 € 250.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 3 € 500.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 4 € 750.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 5 € 500.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 6 € 600.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 7 € 200.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 8 € 800.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 9 € 200.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 10 € 50.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 11 € 1.200.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 12 € 800.000,00 oltre IVA.

Il requisito del fatturato minimo è motivato dalla necessità di selezionare operatori economici dotati di capacità economico - finanziaria proporzionata al valore presunto del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'operatore economico con l'impegno da assumere per la realizzazione dell'intera fornitura. La più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici sarà comunque garantita dalla possibilità di costituire Raggruppamenti temporanei d'impresa e/o Consorzi, in fase di pre-qualifica.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti (all. XVI):

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico che, per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può dimostrare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO- PROFESSIONALE (ART. 83, COMMA 1, LETT.C., DEL CODICE)**

- c) Il concorrente deve aver eseguito nel triennio 2019-2021, nell'ambito dell'Unione Europea, forniture analoghe non inferiori ai seguenti importi:

- per il LOTTO 1 € 250.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 2 € 250.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 3 € 500.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 4 € 750.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 5 € 500.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 6 € 600.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 7 € 200.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 8 € 800.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 9 € 200.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 10 € 50.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 11 € 1.200.000,00 oltre IVA;
- per il LOTTO 12 € 800.000,00 oltre IVA;

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

- d) possesso della Certificazione del sistema di gestione per la qualità di cui alle norme della serie UNI EN ISO 9001/2015 in corso di validità, certificato da organismo accreditato ACCREDIA o altro ente in mutuo riconoscimento, attinente ai settori ed alle lavorazioni oggetto alla presente gara.

La comprova del requisito è fornita mediante copia autentica o conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 di un certificato di conformità, in corso di validità, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'articolo 5, paragrafo 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi di prova idonei a dimostrare che le misure di garanzia della qualità soddisfano le norme di garanzia richieste.

#### **6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui alla lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il requisito dell'elenco delle forniture analoghe di cui al precedente punto 6.3 lett. c) deve essere posseduto nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dall'impresa che esegue la prestazione principale.

Il requisito di cui al punto 6.3, lett. d), relativo al possesso di certificazione di qualità deve essere posseduto dal raggruppamento nel suo insieme.

#### **6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c), d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio

annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi al possesso della certificazione di cui al punto 6.3, lett. d), sono attestati e verificati in relazione:

- al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
- alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

## 7 AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione UNI EN ISO 9001/2015 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al medesimo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 (quindici) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 8 SUBAPPALTO

Tenuto conto dell'elevato contenuto tecnico, della natura e della complessità delle prestazioni da effettuare, non possono essere subappaltate e quindi devono essere eseguite obbligatoriamente dall'aggiudicatario le seguenti prestazioni:

- n. 5 SPETTROMETRI FTIR, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 1;
- n. 5 SPETTROMETRI UV-VIS, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 2;
- n. 10 GAS-CROMATOGRAFI FID, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 3;
- n. 3 TERMOGRAVIMETRIE, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 4;
- n. 1 IRMS, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 5;
- n. 2 SEQUENZIATORI PER GENETICA NGS, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 6;
- n. 2 PCR, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 7;
- n. 2 GC-HRMS, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 8;
- n. 4 UHPLC, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 9;
- n. 1 CROMATOGRAFO IONICO, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 10;
- n. 3 UHPLC CON RIVELATORE DI MASSA AD ALTA RISOLUZIONE HRMS, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 11;
- n. 1 UHPLC CON RIVELATORE DI MASSA AD ALTA RISOLUZIONE UHRMS, garanzia, servizi di assistenza e manutenzione e training – Art. 2 del Capitolato tecnico relativo al Lotto 12;

L'affidamento del servizio di manutenzione “full risk” costituisce parte integrante della fornitura e per questo motivo rimane in capo all'aggiudicatario la responsabilità dell'esatta e conforme esecuzione del servizio previsto.

Considerato che non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto e che la prevalente esecuzione dello stesso è riservata all'affidatario, il concorrente indicherà nell'offerta, a pena di decadenza della relativa facoltà, le prestazioni residuali (es. trasporto, facchinaggio ecc.) che intende subappaltare o concedere in cottimo.

L'aggiudicatario ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta per ciascun lotto è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta. Più precisamente l'importo è il seguente:

- i. LOTTO 1: € 5.000,00 (cinquemila/00);
- ii. LOTTO 2: € 5.000,00 (cinquemila/00);
- iii. LOTTO 3: € 10.000,00 (diecimila/00);
- iv. LOTTO 4: € 15.000,00 (quindicimila/00);
- v. LOTTO 5: € 10.000,00 (diecimila/00);
- vi. LOTTO 6: € 12.000,00 (dodicimila/00);
- vii. LOTTO 7: € 4.000,00 (quattromila/00);
- viii. LOTTO 8: € 16.000,00 (sedecimila/00);
- ix. LOTTO 9: € 4.000,00 (quattromila/00);
- x. LOTTO 10: € 1.000,00 (mille/00).
- xi. LOTTO 11: € 24.000,00 (ventiquattromila/00);
- xii. LOTTO 12: € 16.000,00 (sedecimila/00).

Agli importi di cui sopra si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7, d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

**In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato sul conto corrente bancario Intestato a:  
AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - Istituto Bancario: Banca d'Italia - Sede: Via Capo le Case, 45 - 00184 Roma - IBAN: IT43N0100003230000000000618 - ABI: 01000 - CAB: 03230 BIC/SWIFT: BITAITRRXXX, presentando a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso.
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che:
  - i. risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385;
  - ii. svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie;
  - iii. è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58;
  - iv. ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice;
  - v. è iscritta all'albo delle imprese assicurative autorizzate al rilascio di garanzie a favore di pubbliche amministrazioni.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
- rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

**Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.**

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 10 SOPRALLUOGO

Non è previsto alcun sopralluogo da effettuarsi prima della gara.

## 11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I codici identificativi della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge n.266/2005, dagli operatori economici che intendono presentare offerta sono i seguenti:

Numero lotto	CIG	Importo contributo ANAC
<b>LOTTO 1:</b>	9958497BB0	€ 18,00
<b>LOTTO 2:</b>	9958535B0C	€ 18,00
<b>LOTTO 3:</b>	9958559ED9	€ 77,00
<b>LOTTO 4:</b>	99585707EF	€ 77,00
<b>LOTTO 5:</b>	99589945D5	€ 77,00
<b>LOTTO 6:</b>	99592064C8	€ 77,00
<b>LOTTO 7:</b>	9959062DF0	€ 18,00
<b>LOTTO 8:</b>	9959098BA6	€ 90,00
<b>LOTTO 9:</b>	9959105170	€ 18,00
<b>LOTTO 10:</b>	9959116A81	NON DOVUTO
<b>LOTTO 11:</b>	9959181028	€ 165,00
<b>LOTTO 12:</b>	9959193A0C	€ 90,00

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione, pubblicate e consultabili sul sito internet dell'A.N.A.C., si evidenziano come di seguito.

Il concorrente deve presentare, a pena di esclusione e con le modalità che seguono, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n.266, recante evidenza del codice di identificazione, (CIG).

Nel caso di R.T.I. o Consorzi Ordinari costituiti/costituendi, Aggregazioni (di qualsiasi tipo), di Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c), d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, il versamento è effettuato a cura rispettivamente dell'impresa mandataria, della capogruppo, dell'impresa retista mandataria/Organo comune o del Consorzio.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

## **12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni. In caso di accertate indisponibilità del Sistema per tempi prolungati le comunicazioni possono avvenire via PEC come previsto al punto 2.2.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Si precisa che gli operatori che intendono partecipare alla presente procedura di gara, possono presentare offerta - in forma singola e/o associata - per uno o per più i lotti e risultare aggiudicatari di uno o più lotti.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 agosto 2023, a pena di irricevibilità.

### **Il Sistema non accetta:**

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è indicata come obbligatoria per il Sistema.

**Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.**

In seguito alla presentazione di una domanda il Sistema invia al concorrente una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto con allegata una ricevuta in formato Pdf.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.2.

I file inviati attraverso il Sistema devono necessariamente essere prodotti in formato Pdf.

## **12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“OFFERTA” è composta da:

- a) Documentazione amministrativa;
- b) Offerta tecnica, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- c) Offerta economica, una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;
- d) Documenti a comprova.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta; La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. ;

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerte tecniche dei lotti per i quali si partecipa, Offerte economiche, quanti sono i lotti per i quali si partecipa, tanti documenti a comprova quanti sono i lotti ai quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riporterà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 (centottanta) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### **13 SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale

dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, **purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;**

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

#### **14 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati in questo e nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. È cura del concorrente inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire dati o informazioni attinenti specificatamente l'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

L'operatore economico, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, inserisce a Sistema, **nella Busta amministrativa, la documentazione seguente:**

- Domanda di partecipazione;
- Procure;

- Eventuale dichiarazione integrativa;
- DGUE in formato elettronico sottoscritto digitalmente, qualora il sistema di firma digitale non sia compatibile con la piattaforma, si prega di allegare unitamente al DGUE apposito pdf del rapporto di verifica della firma, dal quale è possibile verificare la validità della stessa;
- Eventuale 'Dichiarazione di ammissione al concordato preventivo con relativa documentazione;
- Eventuale 'Dichiarazione di avvalimento' più contratto di avvalimento;
- Eventuale DGUE dell'ausiliaria;
- Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno;
- Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria;
- Documento attestante l'attribuzione del "PASSOE" da parte del servizio FVOE;
- Ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC ;
- Eventuale documentazione per i soggetti associati;
- Documentazione attestante il pagamento del bollo;
- Patto di integrità controfirmato per accettazione;
- Clausola di pantouflage;
- Dichiarazione impresa;
- Documento riportante la tracciabilità dei flussi finanziari in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L. n.136/2010;
- Informativa privacy sui dati personali relativi ai fornitori.

#### **14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile su <https://www.adm.gov.it/portale/amministrazione-trasparente-atti-generalis> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità ai sensi dell'art. 1 comma 17 l. 190/2012 allegato al presente disciplinare. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17 comma 2, e 53 comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 32.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l), d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50 che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

#### **14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila per ciascun lotto il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato al presente Disciplinare. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

#### **14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- la dichiarazione di avvalimento;

- il contratto di avvalimento;
- il PASSOE dell'ausiliaria.

#### **14.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI SUBAPPALTO**

Il concorrente, per ciascuna società a cui intende subappaltare le prestazioni accessorie, allega:

- il DGUE del subappaltatore;
- la dichiarazione con i dettagli del servizio subappaltato;
- il PASSOE del subappaltatore.

#### **14.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:**

dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:**

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - a. copia del contratto di rete;
  - b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
  - c. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - a) copia del contratto di rete;
  - b) dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - i. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - ii. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - iii. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## **15 OFFERTA TECNICA**

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) la "Offerta Tecnica", generata automaticamente dal Sistema, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e scheda/e di offerta. Tutti i valori relativi alle caratteristiche tecniche dell'offerta devono essere indicati, a pena di esclusione. Le caratteristiche tecniche verranno riportate su una dichiarazione generata dal Sistema in formato Pdf "Documento di Offerta tecnica", che il concorrente dovrà caricare a Sistema dopo averla:
  - i. scaricata e salvata sul proprio PC;
  - ii. sottoscritta digitalmente.
- b) la "Relazione Tecnica", conforme all'allegato modello "Schema di Relazione tecnica" la quale deve inoltre contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustra ed esplicita, con riferimento ai requisiti minimi ed ai criteri di valutazione indicati nei capitoli tecnici allegati alla documentazione di gara, gli elementi richiesti.

Il concorrente deve, a pena di esclusione dalla gara, inviare e fare pervenire all'Agenzia, attraverso il Sistema, la "relazione tecnica" firmata digitalmente (max 30 pagine formato A4 di cui max. 15 pagine formato A4 per quanto

concerne le “caratteristiche migliorative” e max 10 pagine formato A4 per quanto concerne caratteristiche della fornitura non previste esplicitamente nel capitolato tecnico o rientranti tra i “criteri discrezionali” riportati sui capitolati tecnici) in cui sono illustrate:

- le caratteristiche minime della fornitura,
- le eventuali soluzioni migliorative rispetto alle condizioni minime secondo i criteri riportati negli artt.3 dei Capitolati Tecnici,
- eventuali ulteriori forniture oggetto di valutazione discrezionale da parte della commissione di gara. Eventuale hardware o software o servizio proposto come ulteriore fornitura o come integrazione prestazionale non previsto sul relativo capitolato deve essere presentato all'interno della “Relazione tecnica”.

All'interno della “Relazione Tecnica” devono essere descritte ed esplicitate le modalità dell'esecuzione del servizio di assistenza tecnica per la manutenzione ordinaria e straordinaria.

**La presenza nella documentazione che compone l'“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituiscono causa di esclusione dalla gara.**

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## **16 OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente inserisce, per ogni lotto, a Sistema, nella sezione relativa alla busta economica, la seguente documentazione:

- offerta economica.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 14.1, è formulata, a pena di esclusione, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato Pdf denominata “Documento di Offerta economica” che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

- scaricata e salvata sul proprio PC;
- sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) il prezzo complessivo al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Il valore numerico inserito è approssimato a due cifre decimali.
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera.

Si precisa che gli oneri di cui ai punti b) e c) non rappresentano per l'Agenzia un corrispettivo aggiuntivo rispetto a quello indicato nell'offerta economica stessa, bensì una componente specifica di essa e che i concorrenti dovranno

indicare in sede di offerta la stima di tali costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50 pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Sono inammissibili le offerte economiche che risultino superiori all'importo a base d'asta.

Si precisa che al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma, 3 del Codice, e ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse, procedendo secondo le disposizioni dettate dal codice.

## **17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata, per ciascun lotto, in base ai seguenti punteggi:

	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**L'aggiudicazione per ciascun lotto può avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.**

### **17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle tabelle di cui agli artt. 3 dei capitoli tecnici allegati alla documentazione di gara con la relativa ripartizione dei punteggi.

I "Punteggi discrezionali" sono quelli il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice a fronte di offerte tecniche con caratteristiche aggiuntive non previste tra i requisiti minimi o tra i valori tabellari. Il valore massimo di punteggio attribuibile dalla commissione di gara per ogni offerta tecnica è pari a 10 punti.

I "Punteggi tabellari" sono i punteggi fissi e predefiniti che sono attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

### **17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

In base a quanto dichiarato nella relazione tecnica presentata da ciascun concorrente, la Commissione giudicatrice attribuisce un punteggio massimo di 70 ripartito secondo i criteri riportati nelle tabelle di cui agli artt. 3 dei capitoli tecnici allegati alla documentazione di gara. Le caratteristiche tecniche "premianti" sono identificate nelle predette tabelle.

Le caratteristiche minime degli strumenti oggetto di gara rappresentano, a pena di esclusione, i requisiti minimi richiesti a cui l'offerente deve conformarsi nell'offerta (Artt. 2 dei capitoli tecnici). Il mancato rispetto del limite minimo previsto da ciascun requisito "Obbligatorio" comporta l'esclusione dell'offerta perché non soddisfacente i requisiti minimi tecnici. È suggerito inserire nell'offerta tecnica delle indicazioni che riportino in maniera esplicita

il soddisfacimento di tutti i requisiti “obbligatori”. I requisiti “Obbligatori” non comportano l’attribuzione di un punteggio premiante, anche se sono soddisfatti con condizioni migliorative rispetto a quelle richieste. Solo i requisiti richiamati nelle tabelle agli artt. 3 dei capitolati tecnici allegati comportano l’attribuzione di un punteggio premiante.

Qualora un requisito “Obbligatorio” contenga il soddisfacimento anche di una caratteristica premiante, solo quanto riportato nelle tabelle comporta l’attribuzione di un punteggio premiante.

Per la valutazione delle caratteristiche/criteri discrezionali indicati nelle tabelle di ciascun capitolato tecnico, i commissari di gara utilizzano il criterio del confronto a coppie come indicato nelle linee guida ANAC aggiornate al mese di maggio 2018.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo 70 al concorrente che ha ottenuto il punteggio più elevato e un punteggio proporzionalmente inferiore agli altri concorrenti, secondo la seguente formula:

$$P_t = (Q/Q_{max}) \times 70$$

dove:

$P_t$  = punteggio tabellare attribuito al concorrente  $i$ -esimo;

$Q$  = punteggio tabellare dell’offerta in esame;

$Q_{max}$  = punteggio tabellare massimo.

Agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto dal Sistema, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto. La commissione giudicatrice durante lo svolgimento delle attività controlla comunque la correttezza dei punteggi assegnati basandosi su quanto dichiarato dalle singole offerte tecniche ed eventualmente assegna punteggi differenti in caso di errori acclarati previa comunicazione con le ditte interessate.

### **17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA**

Il totale dei punti attribuibili all’offerta economica è pari a 30/100.

Con riferimento alla presente procedura ciascun concorrente deve, a pena di esclusione, inviare all’Agenzia, attraverso il Sistema “la scheda della componente economica”.

L’offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità precedentemente indicate per la sottoscrizione della domanda.

Per la valutazione dell’offerta economica è utilizzata la seguente formula: “lineare spezzata sulla media (interdipendente) con  $k$  pari a 0,8”. Per i valori offerti sono considerate solo due cifre decimali dopo la virgola con arrotondamento all’unità superiore nel caso di valori pari o superiori a 5.

$$PE = PE_{max} * \{k [(BA - P) / (BA - P_{med})]\} \quad \text{se } P_i \geq P_{med}$$

$$PE = PE_{max} * [k + (1-k) * [(P_{med} - P) / (P_{med} - P_{min})]] \quad \text{se } P_i < P_{med}$$

dove:

$PE_{max}$ : massimo punteggio attribuibile

$BA$ : prezzo a base d’asta

$P$ : prezzo (valore) offerto dal concorrente

P<sub>min</sub>: prezzo più basso tra quelli offerti in gara  
P<sub>med</sub>: media aritmetica dei prezzi offerti in gara  
k = parametro di proporzionalità dei ribassi offerti pari a 0,8.

I punteggi sono attribuiti in maniera automatica dal sistema. La commissione giudicatrice comunque controlla se vi sono evidenti anomalie nell'attribuzione dei punteggi ed eventualmente procede con il ricalcolo manuale.

## **18 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Ai sensi dell'art. 77, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una Commissione giudicatrice, la cui costituzione avviene dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola lavora con procedure telematiche tali che sia salvaguardata la riservatezza delle comunicazioni.

## **19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta della Commissione ha luogo il giorno 4 settembre 2023, alle ore 11.00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata a data e orario successivi che vengono comunicati ai concorrenti tramite il Sistema.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno tre giorni naturali prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante la possibilità di collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta nei giorni e orari che vengono comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

## **20 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella prima seduta, la Commissione accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema. Una volta che si è acceduto alla documentazione amministrativa si procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP, qualora necessario provvederà a:

- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari, o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Terminata la fase di esame della documentazione amministrativa ad opera della Commissione di gara, le operazioni di gara proseguono nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del Codice.

## **21 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti ammessi ai sensi del par. 20.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par. 19:

- a) i “punteggi tecnici” (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al par.17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di 15 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 del presente Disciplinare, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora siano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui in base a elementi specifici l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente, di concerto con la commissione giudicatrice, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

Il contratto deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'aggiudicatario o da persona munita di comprovati poteri di firma.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Con la comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), d.lgs. 18 aprile 2016, n.50 viene richiesto all'aggiudicatario di far pervenire alla stazione appaltante, nel termine di 10 giorni lavorativi la seguente documentazione:

- idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore della Stazione appaltante, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni predette;
- trasmissione dell'eventuale contratto di subappalto;
- conferma del contratto di avvalimento.

In caso di R.T.I. Consorzi ordinari e Aggregazioni senza soggettività giuridica devono altresì essere prodotti:

- in caso di RTI e di Aggregazioni senza soggettività giuridica, qualora non prodotta già in fase di partecipazione, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo con indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà;
- in caso di Consorzi ordinari l'atto costitutivo del Consorzio.

Il mandato speciale del RTI/Aggregazione e l'atto costitutivo del Consorzio devono espressamente contenere l'impegno delle singole imprese facenti parte del RTI/Rete o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n.136/2010 e s.m.i, anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP - ora A.N.AC. - n. 4 del 7 luglio 2011).

In mancanza di detti adempimenti non si procederà alla stipula del contratto, con conseguente escussione dell'importo della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante pubblica gli avvisi di aggiudicazione sulla GUUE ai sensi dell'art. 98, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Si precisa, inoltre, che la stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.
- sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare il contratto motivatamente.

Sono escluse:

- offerte nelle quali vengono sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate negli atti della procedura;
- offerte che sono sottoposte a condizione;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che sostituiscono o modificano le predette condizioni di fornitura;
- offerte che non possiedono le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e relativi allegati.

Si considerano inammissibili e pertanto escluse dalla gara le offerte:

- che non hanno la qualificazione necessaria;
- il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- sono oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12, e sono valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c), d.lgs. 18 aprile 2016, n.50.

L'Agenzia si riserva di non procedere all'aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti e senza che essi possano vantare pretesa alcuna. L'aggiudicazione è impegnativa per l'offerente ma subordinata all'approvazione da parte dell'Agenzia la quale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione e/o di annullare eventualmente la gara qualora sussistano motivi ritenuti validi. In nessun caso la mancata aggiudicazione della gara e/o il suo annullamento potranno comportare indennizzi in qualunque forma agli offerenti che partecipano alla gara avendo piena conoscenza della specifica circostanza.

## **24 GARANZIA DEFINITIVA**

A garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario deve prestare, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, una garanzia pari al 10% dell'importo contrattuale in favore della stazione appaltante. Tuttavia, il suddetto importo, nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La predetta garanzia può essere prestata mediante cauzione o fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nel nuovo Albo di cui all'articolo 106, d.lgs. n.385/1993.

La garanzia definitiva deve rispettare tutte le condizioni previste dall'art. 103, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, l'Agenzia può trattenere sulla garanzia di esecuzione i crediti derivanti a suo favore dal contratto; in tal caso, l'aggiudicataria è obbligata a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni da quello del relativo invito, notificato a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito all'art. 103, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50.

## **25 PENALI**

La Società è responsabile dell'esatta e puntuale esecuzione a regola d'arte della fornitura e dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso. La Società è tenuta al risarcimento dei danni di qualunque genere - diretti e indiretti, derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di Leggi, Regolamenti, Circolari etc. o di prescrizioni impartite dall'Agenzia - arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti o incaricati, a immobili, materiali, impianti, personale dell'Agenzia o a qualunque terzo, in dipendenza o in occasione dell'esecuzione delle attività dovute, manlevando espressamente l'Agenzia e i suoi dipendenti da qualsiasi responsabilità e/o richiesta di danno.

La Società assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni o di danni arrecati, eventualmente, alla Committente o a terzi, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto. La Società deve curare, sotto la propria responsabilità, che le forniture oggetto del presente contratto siano eseguite nel rispetto delle norme vigenti, nonché delle prescrizioni dettate dalle Autorità competenti, sollevando l'Agenzia da ogni responsabilità per il mancato rispetto di tali norme e prescrizioni.

In ogni caso è prevista l'applicazione di penali nei seguenti casi:

- per ritardata consegna dal 180 - 240 giorno dopo la stipula del contratto € 1.000,00 per ogni giorno di ritardo;
- per mancata consegna nei successivi 60 giorni a partire dal 240 giorno oltre all'applicazione delle ulteriori penali; in questo caso la Stazione appaltante si riserva di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto - ai sensi dell'art. 1456 del codice civile - nonché di procedere alla totale escussione della garanzia definitiva; oltre tale intervallo di tempo l'Agenzia può procedere alla risoluzione del contratto stesso.

L'applicazione delle penali è sospesa nel caso in cui il ritardo nella consegna e nella messa in opera dei prodotti siano conseguenti ad un mancato adeguamento degli spazi e dei locali nelle sedi dove i prodotti devono essere installati. In questo caso è obbligo dell'Agenzia comunicare alla ditta assegnataria il giorno a partire dal quale è possibile, per la specifica sede destinataria delle apparecchiature, la consegna e la messa in opera delle forniture.

I prodotti difformi o con danni o che non hanno superato positivamente il collaudo sono riparati o sostituiti a cura e spese dell'aggiudicatario entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla prima installazione. La mancata messa in funzione del prodotto entro tale intervallo di tempo comporta l'applicazione di una penale pari al 2% del bene in oggetto.

Nel caso della manutenzione full-risk, qualora a seguito di richiesta di intervento la ditta Aggiudicataria non ottemperi nei tempi previsti, in assenza di oggettivi e documentabili impedimenti dimostrati dall'aggiudicatario, l'Agenzia può procedere all'applicazione di una penale nella misura di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno di ritardo, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni causati direttamente o indirettamente dal mancato o dal ritardato intervento.

Nel caso in cui l'importo delle penali dovesse essere pari o superiore al 10% dell'importo del Contratto di fornitura l'Agenzia può procedere alla risoluzione del Contratto stesso.

## **26 SPESE DI PUBBLICAZIONE**

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione mediante bonifico bancario avente beneficiario:

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli da versare a: Banca d'Italia - Sede: Via Capo le Case, 45 - 00184 Roma  
CODICE IBAN: IT43N0100003230000000000618, con la seguente causale "Rimborso spese di pubblicazione  
Gara ristretta sopra soglia europea, in 12 lotti, per la fornitura di apparecchiature da laboratorio".

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è stimato in € 6.000,00 (seimila/00). Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore rispetto all'importo complessivo a base d'asta dell'intera gara pari a € 6.100.000,00.

## **27 OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da € 500 a € 3.000.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **28 CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante (<https://www.adm.gov.it/portale/amministrazione-trasparente-atti-general> e <https://www.adm.gov.it/portale/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione-2021-2023>).

## **29 ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, d.lgs. 18 aprile 2016, n.50 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi ai sensi degli artt. 22 e segg., l. 7 agosto 1990, n. 241.

## **30 RISERVATEZZA**

Tutte le informazioni, procedimenti, metodi e dati tecnici dei quali la Società può venire a conoscenza nello svolgimento del servizio a essa affidato, devono essere considerati riservati e coperti da segreto.

La Società si obbliga pertanto, verso l'Agenzia, ad adottare tutte le cautele necessarie per garantire e mantenere il riserbo e il segreto su quanto appreso, rimanendo responsabile per eventuali divulgazioni indebite avvenute senza espressa autorizzazione scritta da parte dell'Agenzia.

## **31 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR del Lazio, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **32 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara (Allegato: Informativa privacy) che i partecipanti alla procedura avranno l'obbligo di compilare e firmare.

## **33 ALLEGATI:**

- Domanda Di Partecipazione;
- DGUE;
- Capitolato Tecnico allegato per ogni lotto;
- Patto d'integrità;
- Clausola Pantouflage;
- Dichiarazione Impresa;
- Tracciabilità Flussi Finanziari;
- Informativa Privacy;
- Manuale Utente;
- Schema Relazione Tecnica.