

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Acquisti e Contratti

Prot.: 485346/RU

Roma, come da segnatura

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in L.120 dell'11.09.2020;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

TENUTO CONTO che in data 15/06/2010, l'allora Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato (AAMS), ha aderito alla Convenzione FM3 - Lotto 8 – ex art. 26 della legge 488 del 23/12/1999 e dell'art. 58 legge 388/2000, stipulata tra Consip S.p.A. e Romeo Gestioni S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con la mandante Consorzio Romeo Facility Services 2010) per l'affidamento dei “Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, utilizzati a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni”;

CONSIDERATO che nelle more dell'attivazione di una nuova Convenzione per i servizi di Facility Management 4 (FM4) da parte della Consip S.p.A., si rese necessario, per assicurare la continuità dei servizi presso la sede di Piazza Mastai n. 11, disporre con determinazione prot. 241030/RU e successivo ordine prot. 42938/RU del 05 febbraio 2019, una proroga tecnica, per i servizi di pulizia, disinfestazione e rifiuti speciali, addetti alla ristorazione, reception, autisti e per i servizi manutentivi in essere ivi compresi i servizi di consulenza gestionale;

PRESO ATTO che per i servizi di cui sopra sono state avviate e in parte già concluse autonome procedure di gara essendo a tutt'oggi l'FM4 aggiudicato sul portale Consip ma non ancora attivo per il lotto Roma centro;

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Acquisti e Contratti

PRESO ATTO che per il servizio di condizionamento (raffrescamento e riscaldamento), con determina prot n. 221140/RU del 23 dicembre 2019 è stata autorizzata l'indizione di una procedura di gara attraverso il sistema dinamico di acquisizione sul portale Consip;

PRESO ATTO che alla luce di quanto sopra rappresentato, in attesa della conclusione delle procedure attualmente in corso, risulta necessario assicurare la continuità dei servizi, nelle more della conclusione delle nuove procedure di gara in essere mediante proroga ponte;

CONSIDERATO pertanto che con nota prot.442465/RU del 04 dicembre 2020, si è provveduto a richiedere alla Società ROMEO GESTIONI SpA un preventivo di spesa per ulteriori 12 mesi a far data del 01 gennaio 2021 per i seguenti servizi:

- servizi di condizionamento (raffrescamento e riscaldamento), impianto reti e controllo accessi, compresi servizi tecnico gestionali ai medesimi patti e condizioni per tutti i servizi attualmente in essere e già oggetto di proroga;
- servizi di reception, addetti alla ristorazione, compresi servizi tecnico gestionali ai medesimi patti e condizioni per tutti i servizi attualmente in essere e già oggetto di proroga;

TENUTO CONTO che la società Romeo Gestioni Spa con nota prot. CON4/RGU/98300 del 22 dicembre 2020 ha trasmesso le schede economiche aggiornate allegate al regolare preventivo di spesa, per i servizi di condizionamento (raffrescamento- riscaldamento), reti, impianto e controllo accessi; ivi compresi servizi tecnico gestionali per un importo complessivo pari a € 459.417,02 (quattrocentocinquantanovemilaquattrocentodiciassette/02) oltre Iva, di cui € 349.853,60 (trecentoquarantanovemilaottocentocinquantatre/60) per attività di manutenzione ordinaria e € 109.563,42 (centonovemilacinquecentosessantatre/42) oltre Iva per le attività extra ordinarie , ivi compresi i servizi tecnico gestionali;

TENUTO CONTO altresì che la società Romeo Gestioni Spa con nota prot. CON22/RGU/2020/99406 del 29 dicembre 2020 ha trasmesso le schede economiche aggiornate allegate al regolare preventivo di spesa, per i servizi di reception, addetti alla ristorazione, compresi servizi tecnico gestionali per un importo complessivo pari a € 892.317,51 (ottocentonovantaduemilatrecentodiciassette/51) oltre Iva, di cui € 345.149,51 (trecentoquarantacinquemilacentoquarantanove/51) per servizi canone ordinario e € 547.168,00 (cinquecentoquarantasettemilacentosessantotto/00) oltre Iva per servizi extra ordinari , ivi compresi i servizi tecnico gestionali;

CONSIDERATO che la spesa complessiva pari a € 1.351.734,53 (unmilionetrecentocinquantunomilasettecentotrentaquattro/53) oltre IVA troverà copertura nei conti di budget FD05100030 (pulizia e igiene) codice articolo C05.0012.0039 e nel conto di budget BENIDEM (servizi manutentivi) codice articolo F01.0001.0001 della Direzione Centrale Amministrazione e Finanza;

IL DIRETTORE CENTRALE DETERMINA

Articolo 1

Estendere alla Società Romeo Gestioni SpA, nelle more dell'effettuazione della conclusione delle relative procedure di gara, ai medesimi patti e condizioni di cui alle determine prot. n. 28062/RI del 28 novembre 2017, prot. n. 9726/RI del 20 dicembre 2017, prot. n.14274/RI del 27 giugno 2018, prot. n.

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Acquisti e Contratti

27211/RI del 20 dicembre 2018, prot. 241030/RI del 29 gennaio 2020, l'affidamento dei servizi di condizionamento, impianto reti e controllo accessi, compresi servizi tecnico gestionali, per un importo complessivo pari a € 459.417,02 (quattrocentocinquantanovemilaquattrocentodiciassette/02) oltre Iva e dei servizi di reception, addetti alla ristorazione, compresi servizi tecnico gestionali per un importo complessivo pari a € 892.317,51 (ottocentonovantaduemilatrecentodiciassette/51) oltre Iva

Articolo 2

Per i servizi di cui trattasi, qualora nel periodo oggetto della presente proroga, dovesse verificarsi una riduzione del personale impiegato per collocamento in quiescenza, per raggiunti limiti di età e/o, per fine contratto di lavoro a tempo determinato, tale personale non andrà sostituito se non previa autorizzazione dell'Agenzia; la Società Romeo Gestioni Spa provvederà a rimodulare in diminuzione gli importi sopra indicati, dandone immediata comunicazione alla Stazione Appaltante.

Articolo 3

I servizi di cui trattasi essendo in parte già oggetto di attività negoziale potrebbero essere aggiudicati anche prima del termine previsto per la proroga. In tal caso l'Agenzia provvederà immediatamente a recedere, senza necessità di giustificazioni, dal contratto di proroga ponte, dandone preventiva comunicazione al fornitore a mezzo di posta certificata, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni rispetto alla data di operatività del recesso stesso, al fine di avviare, se del caso, le attività prodromiche al cambio appalto. Alla data di efficacia del recesso, la Società Romeo Gestioni SpA dovrà interrompere l'esecuzione delle relative prestazioni contrattuali. In caso di recesso il fornitore avrà diritto al solo pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni regolarmente eseguite fino alla data del recesso, senza diritto al riconoscimento di alcunché a titolo di mancato guadagno per le prestazioni non ancora eseguite.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Paolo Lo Surdo