

Milano, 02 febbraio 2024

Prot.: 211/RI
CIG.: Z8B3B5EB02
Conto di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0037
C05.0012.0042

DETERMINAZIONE

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n.56 , aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, coordinato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, e a sua volta modificato dall'art. 51, D.L. 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali della DT I – Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

VISTA la Determinazione Direttoriale prot. 139004/RU del 13 marzo 2023 con quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Ufficio Affari generali della DT I – Lombardia a Raimondo Pala con decorrenza 01 aprile 2023;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTA la nota prot. 3060/RU del 16.01.2024 dell'Ufficio delle Dogane di Como con la quale è stata segnalata la urgente necessità sotto il profilo igienico sanitario di procedere ad ulteriori 15 interventi di sanificazione delle pensiline del Valico Autostradale di Brogeda a seguito della presenza di volatili e al ristagno di sostanze organiche;

DATO ATTO delle criticità persistenti legate alla presenza di volatili e alla valutazione da parte della Sezione Servizi Tecnici della tempistica di inizio lavori di copertura intorno ad aprile 2024;

VISTO il contratto prot. 17837/RU dell'8 giugno 2023-Trattativa diretta n. 3598671-stipulato con l'operatore economico Manuten Clean 2 srl con sede in via della Costituzione 10, Montano Lucino (CO) – PI 03756330134 per l'affidamento del servizio di sanificazione localizzata delle aree pensiline con rimozione di carcasse di piccione e guano e relativo smaltimento presso il valico di Brogeda da effettuarsi con cadenza settimanale per un totale di n. 30 interventi;

RITENUTO di procedere all'integrazione del contratto prot. 17837/RU in essere con il succitato operatore economico prevedendo ulteriori n. 15 interventi di sanificazione settimanale;

CONSIDERATO che l'importo per ciascun intervento di € 1.289,00 (Iva esclusa) per complessivi € 19.335,00 (iva esclusa), trova imputazione al conto budget FD_05100030 "pulizia uffici, guardiania e vigilanza" gestito dall'Ufficio delle Dogane di Como con i seguenti codici:

- € 14.025,00 (iva esclusa) con il codice art. C05.0012.0037 "Servizio disinfestazione/derattizzazione";
- € 5.310,00 (iva esclusa) con il codice art. C05.0012.0042 "servizi di smaltimento rifiuti";

CONSIDERATO che l'affidamento del servizio seguirà la procedura prevista per i contratti sottosoglia di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n° 36/2023, il quale prevede che l'affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

CONSIDERATO che questa S.A. potrà prevedere, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il ricorso all'art. 120 del D.lgs 36/2023 "Modifica dei contratti in corso di esecuzione";

CONSIDERATO che questa S.A., in relazione all'art. 60 del D.lgs 36/2023, ritiene di individuare quale criterio per il calcolo della variazione dei prezzi l'indice ISTAT relativo alle retribuzioni contrattuali orarie per settore economico (Ateco);

VALUTATO di non richiedere la garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del Codice dei contratti pubblici in relazione sia alla contenuta rilevanza economica dell'affidamento sia al grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale;

ACCERTATA la regolarità contributiva e retributiva della società Manuten Clean 2 Srl - PI 03756330134;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di procedere alla integrazione del contratto prot. n. 17837/RU dell'8 giugno 2023 stipulato con l'operatore economico Manuten Clean 2 srl con la previsione di ulteriori n. 15 interventi di sanificazione settimanale localizzata delle aree pensiline con rimozione di carcasse di piccione e guano e relativo smaltimento presso il valico di Brogeda alle stesse condizioni economiche.

ARTICOLO 2

Di impegnare l'importo complessivo di € 19.335,00 (iva esclusa) che trova imputazione al conto budget FD_05100030 "pulizia uffici, guardiana e vigilanza" gestito dall'Ufficio delle dogane di Como con i seguenti codici articolo:

- € 14.025,00 (iva esclusa) con il codice art. C05.0012.0037 "Servizio disinfestazione/derattizzazione";
- € 5.310,00 (iva esclusa) con il codice art. C05.0012.0042 "servizi di smaltimento rifiuti".

ARTICOLO 3

Di individuare come RUP e DEC il dirigente dell'Ufficio Affari Generali Raimondo Pala, avvalendosi della collaborazione di Giovanna Rita Sini responsabile del Servizio Acquisti. La procedura è stata istruita da Filomena Picariello e l'addetto alla verifica di conformità o alla redazione del Certificato di regolare esecuzione è il dirigente dell'ufficio richiedente.

ARTICOLO 4

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

oooooooooooooooo



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DT I - LOMBARDIA

Ufficio Affari Generali

Sezione Acquisti

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Raimondo Pala

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93