

SU CARTA INTESTATA DEL CONCORRENTE

ALLEGATO 1

Spett.le
Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
Direzione Amministrazione e Finanza-
Ufficio Acquisti e Contratti
Piazza Mastai n. 12 Roma CAP 00153

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO RdO – Consip/ MePA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 95, COMMA 2 DEL D. LGS. 50/2016, PER LA FORNITURA DI:

- 23 ULTRABLOCK HARDWARE WRITEBLOCKERS, OGNUNO ACCOPPIATO AD UN TD2U FORENSIC DUPLICATOR;
- 230 HDD;
- 92 SSD;
- 23 *SOFTWARE* “OPENTEXT ENCASE FORENSIC”

CIG 984909417D

CUP G85C23000020006

Codice progetto: 101101257 — DFE

FAC SIMILE RELAZIONE TECNICA

Istruzioni

La Relazione tecnica è il documento atto a garantire un confronto omogeneo dei contenuti tecnici delle offerte, è pertanto essenziale rispettare il modello predisposto. Gli argomenti trattati dovranno essere esposti in modo organico chiaro e sintetico e in conformità ai requisiti indicati nella documentazione di gara.

Il documento dovrà essere redatto in lingua italiana e privo di qualsivoglia indicazione di carattere economico, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

La Relazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) o consorzi, dovrà essere sottoscritta congiuntamente dalle imprese componenti il raggruppamento.

Il documento dovrà essere presentato su fogli A4, fronte/retro, con una numerazione progressiva di pagine da **1 a 5 max**; si precisa che pagine ulteriori alla **quinta** non saranno oggetto di valutazione.

Si precisa infine, che tutte le soluzioni/migliorie proposte dovranno essere nella piena disponibilità del concorrente all'atto dell'aggiudicazione.

Quanto descritto nella Relazione tecnica costituisce di per sé dichiarazione di impegno del concorrente all'esecuzione della fornitura nei tempi e modi descritti nella relazione stessa.

Il sottoscritto legale
rappresentante/procuratore generale o speciale della ditta:

.....
.... con sede legale in
.....

Partiva Iva/ CF :.....

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

nella propria qualità di:

- Titolare o legale rappresentante
- Procuratore generale o speciale

Propone quanto segue:

HELPDESK max 11 punti

Breve descrizione circa le modalità di organizzare un servizio continuativo di supporto per gli *user* delle attrezzature, ai fini di rispondere in maniera esaustiva e tempestiva a tutte le richieste di assistenza.

Nello specifico, il minimo richiesto è l'organizzazione di un helpdesk, raggiungibile tramite numero verde, dalle 9:00 alle 18:00, durante i giorni lavorativi. Eventuali migliorie organizzative, rispetto al minimo previsto, saranno valutate con maggior punteggio.

ESPERIENZA AZIENDALE max 15 punti

Breve descrizione della fornitura di attrezzature analoghe a quelle richieste, negli ultimi 24 mesi, con indicazione del numero e delle generalità del committente e del CIG della procedura.

MIGLIORAMENTO DELLA FORNITURA RICHIESTA max 20 punti

Breve descrizione circa le capacità di offrire una o più attrezzature, tra quelle oggetto della procedura, che presentino caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelle richieste, oppure di offrire una fornitura/servizio migliore rispetto a quanto indicato nel presente documento.

Descrivere le modalità.

DOCUMENTAZIONE COPERTA DA RISERVATEZZA

Nel presente paragrafo il concorrente è tenuto ad indicare analiticamente le parti della documentazione presentata che ritiene coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..

DICHIARA

di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza per la presentazione della stessa.

Data Firma
(allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, di ciascun sottoscrittore)

Nota bene:

La predetta domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito d'idonea procura, accompagnata da copia del documento d'identità del medesimo.

In caso di partecipazione in forma associata, la predetta Offerta economica contenuta nella busta "C", deve essere sottoscritta:

- *dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;*
- *dai legali rappresentanti (o procuratori speciale) di tutte le imprese in caso di R.T.I. / Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.*