



AGENZIA

**ADM**

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI**

### **DETERMINAZIONE DIRETTORIALE**

**IN ATTUAZIONE** della procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche intercorse, per Noleggio quadriennale di un erogatore da rete idrica con sistema integrato di microfiltrazione, comprensivo di installazione e manutenzione periodica semestrale, per le esigenze rappresentate dall'Ufficio delle Dogane di Bologna - SOT Interporto. Codice articolo Agenzia delle Dogane C05.0008.0005 Altri noleggi.

Conto di Budget FD03100010 Attrezzature tecniche.

**CIG Z913AAC96C**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**VISTO** il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016";

**VISTO** il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia, approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 440 del 25 febbraio 2022;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia, approvato dal Comitato di gestione con delibera n. 433 del 12 luglio 2021;

**VISTO** l'art. 23 *quater* comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 136406 del 06/05/2021 relativa alla soppressione degli Uffici di Supporto e di Linea confluenti negli Uffici Affari Generali;

**VISTA** la determinazione direttoriale prot. n. 291800/RU del 06/08/2021 con la quale è stato istituito nell'ambito della DT VI Emilia Romagna e Marche l'Ufficio Affari Generali, che ha sostituito l'Ufficio di Supporto e l'Ufficio di Linea, assumendone le relative competenze;

**VISTA** la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 394933/RU del 21/10/2021 relativa alla riorganizzazione e articolazione della DT VI – Direzione Territoriale per l'Emilia Romagna e le Marche;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

## D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

### IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI

**VISTA** la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 330014/RU del 07/09/2021 con la quale il dott. Taddeo Palacchino è nominato Direttore dell'Ufficio Affari Generali della Direzione Territoriale VI - Emilia Romagna e le Marche;

**CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 15683/RU del 05/04/2023, l'Ufficio delle Dogane di Bologna ha rappresentato l'esigenza di procedere al noleggio quadriennale di un erogatore da rete idrica con sistema integrato di microfiltrazione, comprensivo di installazione e manutenzione periodica semestrale, per le esigenze rappresentate dall'Ufficio delle Dogane di Bologna - SOT Interporto, e ha altresì allegato il preventivo datato 14/03/2023 della Ditta Culligan Italiana Spa che ha ritenuto congruo rispetto all'esigenza rappresentata;

**PRESO ATTO** che la Ditta Culligan Italiana Spa si avvale di aziende esterne per l'installazione e la manutenzione dell'erogatore;

**TENUTO CONTO** che questa Direzione ha ritenuto di non effettuare un affidamento diretto con subappalti e ha comunicato tale decisione alla suddetta Ditta, che ha proposto - con mail del 17/04/2023 - di affidare il servizio ad una Società appartenente allo stesso gruppo della Culligan Italiana Spa che è in grado di garantire il servizio richiesto senza ricorrere a subappalti: la Società BLU Srl;

**CONSIDERATO** che la Società BLU Srl procederà ad installare lo stesso erogatore richiesto, alle stesse condizioni del preventivo del 14/03/2023 presentato dalla Culligan Italiana Spa e che l'Ufficio delle Dogane di Bologna ha riscontrato positivamente questa possibilità;

**RAVVISATA** la necessità di attivare la procedura per garantire il servizio in oggetto, funzionale ad avere acqua potabile sempre disponibile senza dover dipendere dal rifornimento del distributore automatico per i dipendenti dell'Ufficio delle dogane di Bologna - SOT Interporto;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;

**VERIFICATA** l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro;

**CONSIDERATO** che a seguito di preventivo, il costo della fornitura è stimato in € 2.616,00 (duemilaseicentosedici/00) IVA esclusa, e pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto fuori Mepa;



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

## D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

### IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI

**ACQUISITA** la dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione dalle gare ex art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2020 n. 50 da parte della Ditta;

**ACQUISITO** il DURC ed effettuata sul sito ANAC la consultazione del Casellario informatico per la verifica di eventuali annotazioni riservate con esito negativo, così come previsto dalla Linea Guida ANAC n. 4 per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000;

#### **PRECISATO CHE:**

- il contratto avrà ad oggetto il noleggio quadriennale di un erogatore da rete idrica con sistema integrato di microfiltrazione, comprensivo di installazione e manutenzione periodica semestrale, per le esigenze rappresentate dall'Ufficio delle Dogane di Bologna - SOT Interporto e verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- il Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è Luigi Trovato;
- Il punto istruttore è Barbara Servadio della Sezione Acquisti;
- Il Direttore dell'esecuzione, di cui all'art. 101 del Codice dei contratti pubblici, è Il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Bologna dott. ssa Barbara Zecchini;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato tecnico amministrativo che contestualmente si approva;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

**CONSIDERATO** che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio del Ufficio delle dogane di Bologna - Interporto, nell'ambito del Conto di budget FD03100010 Attrezzature tecniche (Articolo C05.0008.0005 Altri noleggi), di cui si assicura capienza;

### **IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI DETERMINA**

#### **ARTICOLO 1.**

di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ad affidamento diretto alla ditta BLU SERVICE Srl sita in Via Giovanni Battista Pergolesi, 25 - 20124 Milano – C.F. P.IVA 12546450151 ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., avente ad oggetto noleggio quadriennale di un erogatore da rete idrica con sistema integrato di microfiltrazione, comprensivo di installazione e manutenzione periodica semestrale,



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI**

per le esigenze rappresentate dall'Ufficio delle Dogane di Bologna - SOT Interporto;

**ARTICOLO 2.**

di stabilire in € 2.616,00 (duemilaseicentosedici/00) l'importo complessivo massimo dell'appalto, IVA esclusa;

**ARTICOLO 3.**

di approvare il capitolato tecnico amministrativo;

**ARTICOLO 4.**

di disporre affinché il pagamento sia effettuato a seguito di ricevimento di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Taddeo Palacchino

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale