

DOMANDE ADM/RAG - CONCORSO SECONDA AREA F3 - PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI VARI PROFILI PROFESSIONALI PRESSO L'AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI - PROVA SCRITTA - BUSTA 1

-
- 1) Which of the following components constitute the General Directorate of the Agency?
- A The Director of the Agency, the Deputy Directors and bodies serving under them.
 - B The Deputy Directors and the Regional Directorates.
 - C The Director of the Agency, the Deputy Directors and the Management Committee.
-
- 2) Which body takes care of and manages the structure-related services, including security and surveillance, off all central, territorial and local offices?
- A Strategies Directorate
 - B Administration and Finance Directorate
 - C The support services sections of each customs office
-
- 3) Quale tra le seguenti risposte inerenti le funzioni della Direzione Energia ed Alcoli è corretta?
- A Si occupa esclusivamente della tassazione a fini ambientali, dei regimi fiscali, delle esenzioni e delle agevolazioni.
 - B Cura l'interpretazione e l'applicazione della normativa in materia di accise e delle altre imposizioni indirette nell'ambito della competenza dell'Agenzia comprese quelle relative ai tabacchi.
 - C Cura l'interpretazione e l'applicazione della normativa in materia di accise e delle altre imposizioni indirette nell'ambito della competenza dell'Agenzia ad esclusione di quelle relative ai tabacchi.
-
- 4) Come possono essere articolate Le Direzioni interregionali, regionali e interprovinciale?
- A in Sezioni rette da un "Capo Sezione", che può essere, in base alle caratteristiche quali-quantitative della Sezione medesima, un funzionario titolare di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 13 del presente Regolamento, di Posizione Organizzativa o di Incarico di responsabilità.
 - B in Sezioni e Reparti con le competenze nei seguenti ambiti: gestione del personale, dell'amministrazione e delle finanze; controlli; procedure relative ai settori dogane, accise, tabacchi e giochi; servizi legali e del contenzioso.
 - C in Uffici, Sezioni e Reparti con le competenze nei seguenti ambiti: gestione del personale, dell'amministrazione e delle finanze; controlli; procedure relative ai settori dogane, accise, tabacchi e giochi; servizi legali e del contenzioso; laboratori e servizi chimici
-
- 5) Quale, tra i seguenti, rientra tra i principi generali di organizzazione e di funzionamento di ADM:
- A valorizzazione di stili di gestione orientati alla massimizzazione del profitto;
 - B accentramento delle responsabilità operative, attraverso un'organizzazione interna centralizzata ed autarchica;
 - C facilitazione dell'accesso ai servizi, ivi compresi quelli di assistenza e informazione, privilegiando lo sviluppo dei canali di comunicazione telematica e prevedendo, nel rispetto dei criteri di economicità e di razionale impiego delle risorse disponibili;
-
- 6) Qualora la Polizia Giudiziaria compia atti per i quali è prevista dalla legge la presenza del difensore della persona nei cui confronti vengono svolte indagini, la notizia di reato va comunicata al Pubblico Ministero:
- A entro 48 ore dal compimento dell'atto, fatti salvi quei casi in cui la legge prevede termini particolari
 - B senza ritardo, e comunque nel più breve tempo possibile
 - C immediatamente anche in forma orale
-
- 7) La Polizia Giudiziaria, nel caso in cui il Pubblico Ministero non abbia ancora assunto la direzione delle indagini e vi sia pericolo che le tracce del reato si alterino, si disperdano o comunque si modifichino, può compiere accertamenti e rilievi sulle persone?

- A si, di ogni tipo ma solo se è presente il difensore
 - B si, ma solo se diversi dall'ispezione personale
 - C si, di ogni tipo, anche in assenza del difensore
-

8) **Laddove il sequestro preventivo rientri tra i compiti della Polizia Giudiziaria, questa lo può disporre**

- A sempre, purché la Polizia Giudiziaria avvisi per iscritto senza ritardo, e comunque entro le successive 24 ore, il Pubblico Ministero
 - B solo nelle situazioni di urgenza, prima dell'intervento del Pubblico Ministero
 - C mai, perché il sequestro preventivo non può mai essere compiuto dalla Polizia Giudiziaria
-

9) **I compiti della Polizia Giudiziaria sono**

- A investigativi, repressivi, esecutivi
 - B investigativi
 - C investigativi, repressivi
-

10) **L'identificazione della persona nei cui confronti vengono svolte indagini è effettuata**

- A da ufficiali e agenti di polizia giudiziaria che devono anche redigere verbale di dichiarazione o elezione di domicilio per le notificazioni
 - B da ufficiali e agenti di polizia giudiziaria che devono redigere verbale di dichiarazione o elezione di domicilio per le notificazioni solo se il domicilio non sia già noto in atti
 - C solo da ufficiali di polizia giudiziaria che devono anche redigere verbale di dichiarazione o elezione di domicilio per le notificazioni
-

11) **Il candidato/la candidata definisca e descriva il concetto di economicità aziendale, e come questo trovi applicazione nelle Pubbliche Amministrazioni.**

12) **La violazione degli obblighi tributari e le tipologie di sanzioni. Tratti in particolare il candidato/a dell'istituto del ravvedimento operoso.**