

**CURRICULUM formativo e professionale
reso in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione**

La sottoscritta **PIEMONTE SILVIA** [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,

attesta,

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di aver ricevuto e svolto i seguenti incarichi e tutto quanto di seguito riportato, nonché il possesso dei sottostanti titoli professionali e formativi:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIEMONTE SILVIA
Indirizzo
Telefono
Fax	
E-mail	[REDACTED]

Nazionalità	Italiana
-------------	-----------------

Data di nascita
-----------------	-------

A) ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	<p>a.a. 2001-2002; 2002-2003; 2003-2004</p> <p>Corso di Dottorato di ricerca in Diritto pubblico dell'economia istituito con D.R. n. 7119 del 06/07/2001, pubblicato nella G.U. n. 58 del giorno 24/07/2001- IV Serie speciale, attivato in data 28/12/2001 presso il Dipartimento di Studi europei giuspubblicistici e storico-economici dell'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Economia e di Giurisprudenza per la durata di anni 3.</p> <p>Vincitrice della relativa borsa di studio, di cui ha conservato il diritto al godimento per i tre anni del corso.</p> <p>All'esito del corso ha discusso una tesi di ricerca in tema di "Moduli consensuali nel governo dell'economia".</p> <p><u>Dottore di ricerca in Diritto pubblico dell'economia</u> (D.R. n. 5098 del 19 maggio 2005)</p> <p>Dottorato di ricerca (PhD)</p>
---	---

• Date (da – a)	a.a. 2000-2001; 2001-2002
-----------------	---------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Corso di Specializzazione (biennale) in Diritto del lavoro e della sicurezza sociale presso la Scuola di specializzazione in Diritto del lavoro e della sicurezza sociale, Università degli Studi di Bari,</p> <p>All'esito del corso ha discusso una tesi di specializzazione in Diritto del pubblico impiego dal titolo "Il rapporto di lavoro dei dirigenti pubblici", analisi degli aspetti strutturali e funzionali del conferimento degli incarichi dirigenziali nel lavoro pubblico alla luce delle riforme legislative, con specifici approfondimenti sulla natura giuridica della fonte costitutiva del rapporto di lavoro e sulle conseguenti ricadute in tema di riparto della giurisdizione. Il diploma di specializzazione abilita all'insegnamento ai sensi dell'art. 4 L. 341/90.</p> <p><u>Diploma di Specializzazione in Diritto del lavoro e della sicurezza sociale</u>, conseguito il 22 aprile 2002.</p> <p>Attualmente: equiparato a Master biennale di II livello post-laurea</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dall'a.a.1993/1994 all'a.a. 1997/1998</p> <p>Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza.</p> <p><u>Laurea in Giurisprudenza</u>, conseguita, in corso di studi, il 2 aprile 1998, con votazione 110/110 e lode</p> <p>Laurea quadriennale</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>dal 12 marzo 2007 al 30 aprile 2007</p> <p>Stage formativo presso il Collegio europeo di Bruges, in tema di "Politiche di integrazione comunitaria"</p> <p>"Politiche di integrazione comunitaria"</p> <p>Attestato di frequenza</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • 	<p>dal 5 febbraio 2007 al 9 marzo 2007</p> <p>Stage formativo presso il Collegio europeo di Parma in tema di "Politiche di integrazione comunitaria".</p> <p>"Politiche di integrazione comunitaria"</p> <p>Attestato di frequenza corso trimestrale</p>
---	---

B) ESPERIENZA LAVORATIVA

Di seguito vengono riportate nel dettaglio le esperienze lavorative, con le relative anzianità di servizio.

<ul style="list-style-type: none">• Date• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego	Da febbraio 2020 ad oggi Magistrato amministrativo, presso il Tribunale amministrativo regionale per il Lazio, sede di Roma, attualmente assegnata alla sezione Terza bis
--	---

<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Da maggio 2019 al 31 gennaio 2020 Regione Puglia Segretario generale della Giunta regionale incarico equiparato al ruolo di Direttore di Dipartimento con funzioni di assistenza, supporto, controllo e verbalizzazione dei lavori della Giunta regionale
---	---

<ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dal 15 settembre 2009) a gennaio 2020 (collocata in aspettativa da maggio 2019 a gennaio 2020). Regione Puglia, L.re N. Sauro, Bari Amministrazione pubblica Dirigente di secondo livello vincitrice di concorso pubblico per titoli ed esami. La Sezione è una struttura complessa nella organizzazione regionale, articolata al suo interno in altre unità dirigenziali. <ol style="list-style-type: none">1) Ha ricoperto dal 15 settembre 2009 al 21 dicembre 2009 l'incarico di dirigente dell'Ufficio Accreditamenti, nell'ambito del Servizio Programmazione e gestione sanitaria.2) Dal 22 dicembre 2009 al 28 gennaio 2013 ha ricoperto l'incarico di Dirigente dell'Ufficio Incentivi alle Piccole e Medie Imprese (PMI), nell'ambito del Servizio Ricerca e Competitività, (ora Servizio Competitività), Area Politiche per lo Sviluppo, il Lavoro e l'Innovazione.3) Dal 29 gennaio 2013 al 30 luglio 2016 ha ricoperto l'incarico di Dirigente del Servizio (poi Sezione) Relazioni istituzionali ed internal Audit, incardinato nella Struttura autonoma del Gabinetto del Presidente della Giunta regionale.4) Dal 14 febbraio 2014 al 14 ottobre 2014 ha ricoperto ad interim l'incarico di Dirigente dell'Ufficio controllo
--	--

e verifica Politiche comunitarie con funzioni di **Autorità di Audit PO FESR e FSE 2007-2013.**

- 5) Dal 1° agosto 2016 a giugno 2019 ha ricoperto l'incarico di Dirigente della **Sezione Affari istituzionali e giuridici** presso la Segreteria generale della Presidenza della Giunta regionale.
- 6) Dal novembre 2015 a giugno 2019 ha **collaborato con il Segretario generale della Presidenza della G.r., Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza della Regione Puglia**; nell'ambito di tale collaborazione si occupa della predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza;
- 7) Dal 31 maggio 2016 a giugno 2019 ha ricoperto il ruolo di componente del **Gruppo di lavoro della Regione Puglia sulle società in house delle Aziende e degli Enti del SSR**, con la finalità di rivedere l'intera disciplina (nomina con DGR n. 812 del 31.5.2016).
- 8) Dall'agosto 2017 a giugno 2019 ha ricoperto l'incarico ad interim delle seguenti posizioni dirigenziali:
Dirigente del Servizio Trasparenza e Anticorruzione
Dirigente del Servizio Nucleo ispettivo regionale sanitario
- 9) Dal 2 ottobre 2018 a giugno 2019 ha ricoperto l'incarico ad interim di **Dirigente della Sezione supporto legislativo** presso il Segretariato generale della Giunta regionale;
- 10) Dal 1° dicembre 2018 a giugno 2019 ha ricoperto, altresì, l'incarico ad interim di dirigente della **Sezione controlli di regolarità amministrativa** nell'ambito del Segretariato generale della Giunta regionale

• Date	Abilitata nel settembre 2001. è stata iscritta all'Albo degli avvocati dal 10 ottobre 2001 a dicembre 2009. Ha chiesto la cancellazione dell'Albo a seguito della sopravvenuta incompatibilità in quanto dipendente pubblico.
• Tipo di azienda o settore	Libera professione
• Tipo di impiego	Avvocato

Alle attività sopra richiamate si aggiungono le seguenti solo sinteticamente riportate:

- componente di Consigli di amministrazione in Società a partecipazione pubblica,
- Componente o Presidente di Organismi indipendenti di valutazione (OIV)
- Presidente o componente di Commissioni di concorso pubblico e di commissioni di procedure di evidenza pubblica

- Coordinatore del Distinct Body della Regione Puglia,
- RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI della Regione Puglia in base al Reg. UE 2016/679
- attività di consulenza e collaborazione con Amministrazioni pubbliche
- attività di docenza a contratto con l'Università degli studi della Basilicata (docente di Legislazione dei beni culturali)
- altre attività di docenza e interventi a Convegni e seminari, per Università pubbliche, Società e altre Amministrazioni pubbliche.

<p>PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE</p>	<p>- “Ritiro del consenso dell’Ente pubblico e tutela (ineffettiva) del contraente privato”, comunicazione al Convegno di Studi su “L’effettività dell’ordinamento amministrativo. Esperienze di diritto interno e comunitario”, Università degli Studi di Bari, Bari 4-5 aprile 2003, e in Atti del Convegno in corso di stampa.</p> <p>- “Accordi di programma e deroghe alla disciplina in materia di ambiente”, intervento al Convegno di Studi sul tema “Urbanistica contrattata e tutela dell’ambiente”, Università degli Studi di Bari e Politecnico di Bari, Bari 4 maggio 2004, in Atti del Convegno, Bari, 2006, e in <i>Riv. giur. ed.</i>, 2005, 5, 225 e ss.</p> <p>- Commento agli artt. 39-44, 115-117, 121, 134, 136-141, 152-154 del D. lgs. n. 42 del 2004, in “Commentario al Codice dei beni culturali e del paesaggio”, a cura di Vincenzo Caputi Jambrenghi e Annamaria Angiuli, Giappichelli ed., Torino, 2005.</p> <p>- Commento all’art. 238 (Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture nei settori speciali sotto soglia comunitaria) D. lgs. 12.4.2006 n. 163, Commentario al codice dei contratti, a cura di C. Giurdanella, Napoli, 2006, 2007, 2008, 2012.</p> <p>- “Salute”, in <i>La struttura della responsabilità della pubblica amministrazione. Lineamenti, soggetti, titoli e tipi di responsabilità, giurisdizione</i>, a cura di C. Giurdanella e G. Cassano, tomo II, Padova, 2007.</p> <p>- Governance Multilivello, in <i>Metropoli Terra di Bari: tradizione e innovazione. Visioni, obiettivi e azioni del Piano Strategico</i>, Bari, 2009.</p> <p>- Le funzioni della Giunta regionale (capitoli 3.- La funzione di programmazione. 4.- Le funzioni di controllo e di valutazione. 5.- La funzione di incentivazione), in <i>Lineamenti di diritto costituzionale della Regione Puglia, volume della Collana di Diritto costituzionale regionale</i>, diretta da Pasquale Costanzo e Antonio Ruggeri, Giappichelli, Torino, 2017.</p>
--	---

PRIMA LINGUA	[ITALIANO]
ALTRE LINGUE	
	[INGLESE]
• Capacità di lettura	[buona]
• Capacità di scrittura	[buona]
• Capacità di espressione orale	[buona]
	[FRANCESE]
• Capacità di lettura	[elementare]
• Capacità di scrittura	[elementare]
• Capacità di espressione orale	[elementare]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI MATURATE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DIRIGENZIALE, UNIVERSITARIA E LIBERO PROFESSIONALE, ATTRAVERSO TRA L'ALTRO LA PARTECIPAZIONE ED IL COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO CON COMPETENZE ETEROGENEE NELL'AMBITO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI (LOCALI, NAZIONALI ED EUROPEE), NONCHÉ MATURATE SVOLGENDO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO NEL CAMPO SOCIALE. ATTITUDINE ALL'ASCOLTO ED AL CONFRONTO COSTRUTTIVO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO SVILUPPATE SIA NELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA CHE IN ALTRE ATTIVITÀ DI CARATTERE SOCIALE (VOLONTARIATO). <u>SPICCATATA ATTITUDINE ALLA RISOLUZIONE DEI PROBLEMI ED ALLA INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI DECISIONALI.</u>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT E MICROSOFT OFFICE E DI ALCUNE SUITE OPEN SOURCE.

DICHIARAZIONE

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76, dpr n. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Inoltre, ai sensi del d. lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii. dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Bari, 10 febbraio 2023

(Avv. Silvia Piemonte)
 Silvia Piemonte
 24.02.2023 16:13:42
 GMT+01:00

