

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Acquisti e Contratti

Prot.:155571/RU

Roma 08 Aprile 2022

DETERMINAZIONE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in L.120 dell'11.09.2020;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito in L. 108 del 30.07.2021;

VISTO il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTO che nella seduta del Comitato Tecnico del 15 marzo 2022 prot. 6355/RI è stato pianificato per il giorno 13 Aprile presso la sede di Piazza Mastai 12, un evento istituzionale a seguito del quale è necessario organizzare un *light lunch*;

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Acquisti e Contratti

TENUTO CONTO che data la natura istituzionale dell'evento, si è ritenuto necessario provvedere ad un *service* completo di *catering*, e allestimento spazi per il suddetto evento del giorno 13 aprile 2022;

VERIFICATA l'impossibilità di realizzare il *service* completo avvalendosi di professionalità o strumentazioni presenti all'interno dell'Amministrazione;

TENUTO CONTO che in seno a detto comitato è stato affidato all'Ufficio Eventi e relazioni esterne il compito di provvedere all'organizzazione di detto evento:

TENUTO CONTO che il predetto Ufficio a seguito di indagine di mercato ha acquisito n.3 preventivi da parte di Operatori economici idonei allo svolgimento del servizio in parola;

VISTA la e-mail del 6 aprile u.s. dell'Ufficio Eventi e Relazioni Esterne sulla base delle consultazioni di mercato avviate ha ritenuto congruo quello presentato dalla Società PDP CATERING Srl ;

CONSIDERATO che per il servizio sopra richiesto non sussistono convenzioni Consip;

PRESO ATTO che il preventivo presentato dalla Società sopra citata ha un importo complessivo di € 6.120,00 (seimilacentoveventi/00) di cui € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) più IVA al 10% per il noleggio di tutto il materiale necessario per l'evento e di € 1.620,00 (milleseicentoveventi/00) oltre Iva al 22% per i servizi di supporto necessari per lo svolgimento dello stesso;

CONSIDERATO che la Società di cui sopra è presente sul MEPA nella categoria SERVIZI-SERVIZI DI RISTORAZIONE;

TENUTO CONTO che nell'ambito del Sistema Consip - MEPA è stata istituita la possibilità di utilizzare una procedura denominata "Trattativa Diretta" che si configura nei casi in cui è possibile rivolgersi ad un unico operatore, al pari di un affidamento diretto, in osservanza della disposizione normata all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs.n.50/2016, così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in L. 120 dell'11 settembre 2020 e dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 del 31 maggio 2021, convertito in L. 108 del 29.07.2021;

PRESO ATTO che dell'importo della fornitura in parola ne è stata assicurata la capienza da questa Direzione sul conto di budget FD 03300030 (ALTRI SERVIZI);

VISTO il codice articolo C005.0012.0003;

DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA
Ufficio Acquisti e Contratti

**LA TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI ELEVATA
RESPONSABILITÀ**

DETERMINA

ARTICOLO 1

Di procedere, ai sensi del combinato disposto del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ex art.36, co. 2 lett. a) così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in L.120 dell’11.09.2020, modificata ed integrata dall’art. 51 del D.L. n. 77/2021 del 31 maggio 2021, convertito in L. 108 del 29.07.2021, all’affidamento diretto , tramite lo strumento della Trattativa Diretta, della fornitura di cui sopra a favore della Società PDP CATERING Srl P.IVA 10337191000 – Lungotevere Testaccio 28 – 00153 ROMA per un importo complessivo di € 6.120,00 (seimilacentoveventi/00) di cui € 4.500,00 (quattromilacinquecento/00) più IVA al 10% per il noleggio di tutto il materiale necessario per l’evento e di € 1.620,00 (milleseicentoveventi/00) oltre Iva al 22% per i servizi di supporto necessari per lo svolgimento dello stesso;

ARTICOLO 2

Di nominare Responsabile Unico del Procedimento il Dott. Mario POTI.

oooooooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Emili Rosi1
Documento firmato digitalmente