

Prot. 57614/RU

Roma, 31 gennaio 2023

POSTO DIRIGENZIALE DI LIVELLO NON GENERALE

AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITA'

VISTO il decreto legislativo 30 luglio n. 1999, n. 300;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'articolo 19, comma 1, *bis*;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTA la versione consolidata della determinazione direttoriale prot. 129182/RU del 27 novembre 2018, recante l'articolazione della Direzione Generale e delle strutture di vertice centrali;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 15391/RU del 9 gennaio 2023 con la quale, tra l'altro, è stato istituito nell'ambito della Direzione Generale l'Ufficio Rapporti con la stampa, collocato provvisoriamente nella quinta fascia retributiva, con le seguenti competenze: *“Elabora il piano di informazione e comunicazione, promuove e realizza le campagne informative e di comunicazione. Gestisce e monitora i contenuti della Intranet e del sito istituzionale dell'Agenzia. Elabora i contenuti destinati alla stampa e alla comunicazione in generale attraverso i siti web o altri media. Governa i flussi di comunicazione tra le strutture dell'Agenzia per favorire processi interni di semplificazione delle procedure. Cura i rapporti con i rappresentanti degli operatori economici, le associazioni di categoria, gli intermediari fiscali e la società civile. Cura, nelle materie di competenza, la conforme applicazione delle attività da parte delle direzioni periferiche dell'Agenzia, coordinandone e monitorandone l'operato”*;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 15751/RU del 9 gennaio 2023 con la quale è stata disposta l'attivazione del suddetto Ufficio a decorrere dal 10 gennaio 2023;

RAVVISATA la necessità di provvedere alla copertura in titolarità del citato Ufficio Rapporti con la stampa della Direzione Generale, al momento vacante;

VISTA la legge 7 giugno 2000, n. 150, recante “disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422, relativo al “Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e comunicazione e disciplina degli interventi formativi”;

RITENUTO, in relazione alla carenza di personale di qualifica dirigenziale esistente presso questa Agenzia, di poter prendere in considerazione, per la copertura della posizione in questione, anche le manifestazioni di disponibilità presentate, ai sensi dell'articolo 19, comma 5 *bis*, del D.Lgs. n. 165/2001, da dirigenti di seconda fascia appartenenti ai ruoli dirigenziali di altre amministrazioni;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129416/RU del 30 aprile 2020, recante i criteri per il conferimento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali di livello generale e non generale

SI RENDE NOTO CHE

presso questa Agenzia viene resa disponibile la posizione dirigenziale di livello non generale relativa all' **Ufficio Rapporti con la stampa della Direzione Generale**.

Le manifestazioni di disponibilità dei dirigenti di seconda fascia appartenenti al ruolo dell'Agenzia dovranno essere presentate entro, e non oltre, l'**8 febbraio 2023**, secondo lo schema allegato⁽¹⁾, validamente sottoscritte e corredate di documento di identità e di *curriculum vitae* in formato europeo datato, sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 / 2000⁽²⁾, e dovranno essere recapitate alla Direzione Personale, Ufficio Dirigenti, Via Mario Carucci, 71, 00143 Roma, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo dir.personale.dirigenti@adm.gov.it.

Sono prese in considerazione, entro il predetto termine, anche le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'articolo 19, comma 5 *bis*, del D.Lgs. n. 165/2001 da dirigenti di seconda fascia non appartenenti al ruolo di questa Agenzia. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo, si tiene conto, in particolare, dell'esperienza professionale maturata nell'amministrazione di appartenenza e delle altre esperienze di direzione acquisite, attinenti all'oggetto dell'incarico da conferire.

Tali manifestazioni di disponibilità devono essere prodotte nel termine e con le modalità sopra descritte utilizzando lo schema allegato (**Allegato 1**) e devono essere corredate, oltretutto di *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000⁽³⁾, di copia di un valido documento di identità.

Costituisce requisito obbligatorio il possesso dei titoli previsti dall'articolo 2, comma 2 del D.P.R. 21 settembre 2001, n. 422.

Costituisce elemento di valutazione l'eventuale iscrizione all'albo nazionale dei giornalisti.

⁽¹⁾ Cfr. allegato 1.

⁽²⁾ Il *curriculum* dovrà essere reso con la dicitura "ai sensi del D.P.R. 445/2000".

⁽³⁾ Vedi nota 2.

DIREZIONE PERSONALE

I predetti titoli devono essere specificamente dichiarati dai candidati, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, nella parte iniziale del *curriculum vitae*.

Il trattamento dei dati personali, siano essi forniti dai candidati ovvero in possesso dell'Agenzia, è effettuato in conformità a quanto descritto nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia al seguente percorso: <https://www.adm.gov.it/portale/informative-privacy-adm>.

Le manifestazioni di disponibilità prodotte dai dirigenti non appartenenti ai ruoli dell'Agenzia devono essere corredate dell'informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR⁽⁴⁾ debitamente compilata e sottoscritta. La mancata compilazione e sottoscrizione della scheda informativa allegata equivale a mancata prestazione del consenso al trattamento dei dati nei termini previsti per la presentazione delle candidature e comporta l'impossibilità di procedere alla valutazione delle stesse.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità è condotta avuto riguardo prioritariamente alle candidature prodotte dai dirigenti appartenenti ai ruoli dell'Agenzia ed è effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal dott. Lorenzo Clemente, Direttore della Direzione Legale e Contenzioso, e composta dal dott. Roberto Chiara, Direttore della DT V – Direzione interregionale per la Toscana e l'Umbria e dal dott. Claudio Oliviero, Direttore della DT IX – Direzione regionale per la Campania.

La dott.ssa Alessandra Attimonelli Petraglione dell'Ufficio Dirigenti della Direzione Personale svolge l'attività di segretaria della Commissione.

La Commissione, una volta selezionate le professionalità di interesse sulla base dei *curricula* pervenuti può effettuare un colloquio valutativo/comparativo al fine di verificare le attitudini, le esperienze e le capacità professionali, nonché il livello di conoscenza della lingua inglese con il supporto del dott. Stefano Pensabene, funzionario della Direzione Relazioni e progetti internazionali.

IL DIRETTORE CENTRALE
Rocco Flore
Firma autografa apposta sull'originale

⁽⁴⁾ Cfr. allegato 2.